

Školski kurikulum

Osnovne šole Vjenceslava Novaka

[illegible]

Republika Hrvatska
Grad Zagreb
OŠ Vjenceslava Novaka,
Zagreb, Vile Velebita 15a
Klasa: 003-01/19-03-1
URBROJ: 251-141-19-01

Na temelju članka 29. Statuta Školski odbor na sjednici održanoj 3.10.2019. godine donosi
Kurikulum za školsku godinu 2019./2020.

ŠKOLSKI KURIKULUM
OSNOVNE ŠKOLE VJENCESLAVA NOVAKA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2019./2020.

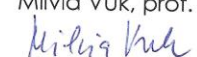
Ovim planom i programom utvrđuje se mjesto, vrijeme, način i nositelj ostvarivanja planiranih programskih sadržaja, pedagoških ciljeva i različitih zadataka u redovitim i izbornim programima, dopunskoj nastavi, dodatnome radu, izvannastavnim aktivnostima, zdravstveno- socijalnoj i ekološkoj zaštiti učenika.

Ravnatelj škole:


Žarko Čorić, prof.



Predsjednica Školskog odbora:

Milvia Vuk, prof.


1
OŠ Vjenceslava Novaka / Školski kurikulum

Školski kurikulum

za školsku godinu 2019./2020.

OSNOVNI PODACI O OSNOVNOJ ŠKOLI VJENCESLAVA NOVAKA

Adresa: Vile Velebita 15 a

Broj i naziv pošte: 10 040 Zagreb

Broj telefona: 01/ 2853 800

Broj telefaksa: 01/2859 598

E-mail: ured@os-vnovaka-zg.skole.hr

Web: <http://os-vnovaka-zg.skole.hr/>

BROJ DJELATNIKA

a) učitelja razredne nastave: 12+2 (vjeroučiteljica i učiteljica engleskog j.)

b) učitelja u produženom boravku: 5

c) učitelja predmetne nastave: 22

d) stručnih suradnika: 4

e) ostalih djelatnika: 13

Ravnatelj škole; Žarko Ćorić, prof.

BROJ UČENIKA:

Broj razrednih odjela u RN: 12

Broj razrednih odjela u PN: 12

Ukupno razrednih odjela: 24

Sadržaj:

RN	301
PN	260
RN+PN	561

1	KURIKULUM.....	6
2	NACIONALNI OKVIRNI KURIKULUM	6
3	ŠKOLSKI KURIKULUM	8
3.1	PODRUČJA KURIKULUMA	8
4	IZBORNA NASTAVA.....	9
4.1	RIMOKATOLIČKI VJERONAUKE.....	10
4.2	NJEMAČKI JEZIK	13
4.3	INFORMATIKA	14
5	DODATNA NASTAVA.....	15
5.1	HRVATSKI JEZIK.....	16
5.1.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>16</i>
5.1.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>18</i>
5.2	MATEMATIKA	20
5.2.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>20</i>
5.2.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>22</i>
5.3	BIOLOGIJA	25
5.4	ENGLESKI JEZIK	27
5.4.1	<i>Predmetna nastava</i>	<i>27</i>
5.5	KEMIJA	29
5.6	FIZIKA.....	31
5.7	GEOGRAFIJA	32
5.8	POVIJEST.....	33
5.9	INFORMATIKA	35
6	DOPUNSKA NASTAVA.....	36
6.1	HRVATSKI JEZIK.....	37
6.1.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>37</i>
6.1.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>41</i>
6.2	MATEMATIKA	44
6.2.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>44</i>
6.2.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>48</i>
6.3	ENGLESKI JEZIK	52
6.3.1	<i>Razredna nastava</i>	<i>52</i>
6.3.2	<i>Predmetna nastava</i>	<i>53</i>
6.4	KEMIJA	55
6.5	FIZIKA.....	57
6.6	POVIJEST.....	58
7	IZVANUČIONIČKA NASTAVA	59
7.1	RAZREDNA NASTAVA.....	60
7.2	PREDMETNA NASTAVA	67
8	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	72

8.1	RAZREDNA NASTAVA.....	73
8.1.1	Recitatori	73
8.1.2	Mali istraživači.....	74
8.1.3	Dramska grupa	75
8.1.4	Ples	76
8.1.5	Likovna grupa	78
8.1.6	Origami grupa	79
8.1.7	Mladi matematičari.....	80
8.2	PREDMETNA I RAZREDNA NASTAVA.....	81
8.2.1	Planinarsko znanstvena skupina.....	81
8.2.2	Novinarska skupina	83
8.2.3	Vizualni identite škole.....	84
8.2.4	Estetsko uređenje škole	85
8.2.5	Foto – dokumentacijska grupa	86
8.2.6	Biblijska grupa	87
8.2.7	Prva pomoć.....	88
8.2.8	Mladi tehničari	89
8.2.9	Robotika.....	91
8.2.10	Mladi informatičari	92
8.2.12	Eko- kozmetika	93
8.2.13	Eko- skupina	94
8.2.14	Astronomija.....	95
8.2.15	Science club.....	96
8.2.16	Vikendom u sportske dvorane.....	97
8.2.17	Mali i veliki zbor	98
8.2.18	Orkestar.....	99
8.2.19	KUD	100
8.2.20	Učenička zadruga Listek.....	102
8.2.21	Eko- škola	105
8.2.22	Školski sportski klub ŽUBOR	109
8.2.23	Košarka.....	110
9	PROJEKTI	111
9.1	RAZREDNI I ŠKOLSKI PROJEKTI	112
9.2	ŠKOLSKI PROGRAMI	148
9.2.1	Pomoćnici u nastavi.....	148
9.2.2	Produženi boravak	149
9.2.3	Dan izvrsnosti	Error! Bookmark not defined.
9.3	PREVENTIVNI PROGRAMI	151
9.3.1	MAH 1 i 2	151
9.3.2	„Znam što je, NE DIRAM, opasno je!“.....	153
9.3.3	Prevenција karijesa	154
9.3.4	Razvijanje socijalnih vještina	155
9.3.5	Razvoj životnih vještina	158
9.3.6	Poludnevni – PSP (boravak)	163
9.3.7	Udruga Suncokret- OLJIN.....	164
9.3.8	Udruga Ambidekster klub	170

10	MEĐUNARODNI I NACIONALNI PROGRAMI I PROJEKTI.....	174
10.1	THEATERSPIELE – MEĐUNARODNA SMOTRA	174
10.2	DABAR - MEĐUNAROSNO INFORMATIČKO NATJECANJE.....	175
10.3	KLOKAN - MEĐUNARODNO MATEMATIČKO NATJECANJE.....	177
10.4	BOKA KOTORSKA – SURADNJA S HRVATIMA BOKE KOTORSKE	178
11	KULturna DJELATNOST ŠKOLE	179
12	PRILOG – PLAN IZLETA PLANINARSKO ZNANSTVENE SKUPINE	188
13	PRILOG – POPIS DRUGIH OBRAZOVNIH MATERIJALA	189

1 Kurikulum

Kurikulum podrazumijeva opsežno planiranje, ustrojstvo i provjeravanje procesa rada i djelovanja s obzirom na odgovarajuće detaljne ciljeve, sadržajne elemente, te kontrolu postignuća prema globalno postavljenim ciljevima i prema pretpostavkama za odvijanje procesa.

2 Nacionalni okvirni kurikulum

Nacionalni okvirni kurikulum predstavlja osnovne sastavnice predškolskoga, općega obveznoga i srednjoškolskoga odgoja i obrazovanja, uključujući odgoj i obrazovanje za djecu s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama. Nacionalni okvirni kurikulum temeljni je dokument u kojemu su prikazane sastavnice kurikulumskoga sustava: vrijednosti, ciljevi, načela, sadržaj i opći ciljevi odgojno-obrazovnih područja, vrednovanje učeničkih postignuća te vrednovanje i samovrednovanje ostvarivanja nacionalnoga kurikulumu.

Središnji dio Nacionalnoga okvirnoga kurikulumu čine učenička postignuća za odgojno – obrazovna područja, razrađena po odgojno-obrazovnim ciklusima te opisi i ciljevi međupredmetnih tema koje su usmjerene na razvijanje ključnih učeničkih kompetencija. Osnova je za razradu predmetne strukture područja, određivanje predmeta i modula jezgrovna kurikulumu, izbornih predmeta i modula, opterećenja učenika itd.

Drugim riječima, Nacionalni okvirni kurikulum služi kao temelj za izradbu predmetnih kurikulumu i ostalih kurikulumskih dokumenata (smjernice za primjenu kurikulumu, priručnici za nastavnike, priručnici za roditelje, standardi za izradbu udžbenika i ostalih nastavnih materijala, standardi i mjerila za vrjednovanje kvalitete učeničkih postignuća i rada škola i dr.).

Potrebno je istaknuti da Nacionalni okvirni kurikulum pridonosi planiranju i organiziranju rada škola, uključujući donošenje školskoga kurikulumu.

Odgojno obrazovne vrijednosti, ciljevi, kompetencije i načela određena dokumentom omogućuju razumijevanje osnovnoga smjera razvoja nacionalnoga kurikulumu i pružaju temeljne odrednice za usklađivanje planiranja razvoja i rada odgojno – obrazovnih ustanova.

3 Školski kurikulum

Pod pojmom školskog kurikuluma podrazumijevamo sve sadržaje, procese i aktivnosti usmjerene na ostvarivanje ciljeva i zadataka obrazovanja kako bismo promovirali intelektualni, osobni, društveni i fizički razvoj učenika.

On obuhvaća osim službenih programa nastave i neformalne programe, te obilježja koja stvaraju školski imidž, kao što su kvalitetni odnosi, briga o jednakosti, o vrednovanju primjera koji postavljaju kriterij škole i načine na koji je ta škola organizirana i vođena.

Škola radi na temelju školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada.

Školskim kurikulumom se utvrđuje:

- ♪ Aktivnost, program i/ili projekt
- ♪ Ciljevi aktivnosti, programa i / ili projekta
- ♪ Namjena aktivnosti, programa i / ili projekta i njihova odgovornost
- ♪ Nositelji aktivnosti, programa i / ili projekta i njihova odgovornost
- ♪ Način realizacije aktivnosti, programa i / ili projekta
- ♪ Detaljan troškovnik aktivnosti, programa i / ili projekta
- ♪ Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

3.1 Područja kurikuluma

- ♪ Izborna nastava
- ♪ Dodatna nastava
- ♪ Dopunska nastava
- ♪ Izvannastavne aktivnosti
- ♪ Kulturna i javna djelatnost
- ♪ Terenska i izvanučionička nastava
- ♪ Projekti u nastavi
- ♪ Programi

4 Izborna nastava

Izborna nastava omogućava učenicima izbor nastavnog predmeta iz odgojno-obrazovnih sadržaja u školi. Svrha izborne nastave je pružiti slobodu u kreiranju odgojno-obrazovnog procesa kako bi učenici proširili i produbili znanja i Izborni predmeti obvezni su tijekom cijele školske godine za sve učenike koji se za njih opredijele, a učenik bira izborni predmet na početku školske godine. Učenik može prestati pohađati izborni predmet nakon pisanog zahtjeva i obrazloženja roditelja učenika Učiteljskom vijeću nakon završetka nastavne godine a najkasnije do 15. kolovoza tekuće godine za sljedeću školsku godinu.

Osnovna škola Vjenceslava Novaka organizira izbornu nastavu vjeronauka, informatike i njemačkog jezika.

- Izborna nastava rimokatoličkog vjeronauka organizirana je od 1. – 8. razreda.
- Izborna nastava informatike organizirana je u 7. i 8. razredu.
- Izborna nastava njemačkog jezika organizirana je od 4. – 8. razreda.



4.1 Rimokatolički vjeronauk

Naziv izborne nastave:	Katolički vjeronauk 1. – 4. razreda
Ime i prezime voditelja:	Jasminka Bilić, vjeroučiteljica
Planirani broj učenika:	Učenici - 1.a,b,c, 2.a,b,c, 3.a,b,c, 4.a,b,c (301 učenika)
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno / 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Omogućiti da svaki učenik razvije sposobnost postavljanja pitanja o Bogu, čovjeku, svijetu, smislu i vrijednostima života; upozna kršćansku religiju i katoličku vjeru te temeljne istine vjere u svjetlu cjelovitoga nauka Katoličke Crkve; upozna i vrednuje sakramente, liturgijska i crkvena slavlja te molitvu kao duhovnu snagu i duhovno-vjernički način pripadništva i života, zajedništva i slavlja u Katoličkoj Crkvi; poznaje temeljne događaje tradicije Katoličke Crkve; razvije religijsku i vjersku pismenost i komunikacijsku kompetenciju da bi se osnažio u suočavanju s različitim životnim situacijama kako bi kritički i kreativno mogao promišljati te argumentirano obrazlagati važnost osobnoga odgovornog djelovanja u Crkvi i društvu.
Način realiziranja izborne nastave:	Primjenom različitih oblika i metoda rada: usmeno, pismeno, likovno, individualno, grupno,...
Vremenski okviri izborne nastave:	Tijekom školske godine 2019./2020.
Osnovna namjena izborne nastave:	Omogućiti učenicima sustavno, postupno i što cjelovitije upoznavanje, produbljivanje i usvajanje kršćanskoga nauka i katoličke vjere radi ostvarivanja evanđeoskog poziva na svetost i postignuća pune općeljudske, moralne i kršćanske zrelosti.
Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	Potrošni materijal
Način vrednovanja izborne nastave:	Rad učenika vrednuje se i ocjenjuje u skladu s Pravilnikom o ocjenjivanju (četiri elementa: znanje, stvaralačko izražavanje, zalaganje, kultura komuniciranja)
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Rezultati će se koristiti u cilju što uspješnije realizacije nastave vjeronauka i prilagodbe rada mogućnostima i sposobnostima učenika. Stečeno znanje koristit će učenicima u svakodnevnom i vjerničkom životu.

Naziv izborne nastave:	Rimokatolički Vjeronauk 5. - 8. razreda
Ime i prezime voditelja:	Milan Pavić, vjeroučitelj
Planirani broj učenika:	Učenici: 5.a,b,c 6.a,b,c 7.a,b,c 8.a,b,c (učenika 231)
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno / 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Sustavno i skladno teološko-ekleziološko i antropološko-pedagoško povezivanje Božje objave i crkvene tradicije sa životnim iskustvom učenika s ciljem ostvarivanja sustavnoga i cjelovitoga, ekumenski i dijaloški otvorenoga upoznavanja katoličke vjere na informativno-spoznajnoj, doživljajnoj i djelatnoj razini radi postignuća zrelosti kršćanske vjere i postignuća cjelovitoga općeljudskoga i vjerskoga odgoja učenika koji žive u svojem religioznom i crkvenom, kulturnom i društvenom prostoru.
Način realiziranja izborne nastave:	Putem redovite nastave kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja prema smjernicama HNOS-a
Vremenski okviri izborne nastave:	Tijekom cijele školske godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Izgraditi stav otvorenosti prema transcendenciji, za postavljanje pitanja o najdubljem smislu čovjekova života i svijeta u odnosu prema vremenitosti i vječnosti Ostvariti zrelu ljudsku i vjerničku osobnost, na individualnoj i društvenoj razini, u svim dimenzijama čovjekova života: tjelesnoj, duševnoj i duhovnoj Postići ljudski i kršćanski odgoj savjesti u odnosu prema sebi, prema drugima, prema društvu i svijetu općenito, a na temelju Božje objave, kršćanske tradicije i crkvenoga učiteljstva Biti sposoban shvatiti i povezati biblijske poruke sa svakodnevnim osobnim i društvenim životom Razvijati spoznaju i stav da je Bog pozvao sve ljude na međusobnu ljubav i zajedništvo i na život u skladu s tim pozivom...

Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	Potrošni materijal za rad s učenicima (kreda, kopirni papir, flomasteri, ljepila...)
Način vrednovanja izborne nastave:	Opisno i brojčano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ishodima, ciljevima, zadaćama i sadržajima koje je propisano od Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Vršiti se pismenim i usmenim putem. Komponente ocjenjivanja su: znanje, stvaralačko izražavanje, zalaganje i kultura međusobnog komuniciranja.
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Ovaj izborni program je sastavni dio općeg uspjeha učenika i jedan od čimbenika izgradnje pozitivnih vrijednosti kod djece i mladeži.

4.2 Njemački jezik

Naziv izborne nastave:	Njemački jezik 4. – 8. Razreda
Ime i prezime voditelja:	Andrea Brzac, prof.
Planirani broj učenika:	203 učenika (4. a,b,c, 5a,b,c, 6.a, b i c, 7.a/b i c, 8.a i b/c)
Planirani broj sati tjedno:	2 sata po grupi/ 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Upoznavanje učenika s jezikom, kulturom i običajima naroda njemačkog govornog područja.
Način realiziranja izborne nastave:	Putem redovite nastave kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja
Vremenski okviri izborne nastave:	Rujan – lipanj
Osnovna namjena izborne nastave:	Usvojiti nastavne sadržaje vezane uz usmeni i pisani izraz, komunikacija na njemačkom jeziku.
Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	500 kn: fotokopiranje, kolaž-papir, ljepilo, bojice
Način vrednovanja izborne nastave:	Pismeno praćenje i brojčano ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Izborni program je sastavni dio općeg uspjeha učenika, jedan od čimbenika izgradnje pozitivnih vrijednosti kod djece i mladeži.

4.3 Informatika

Naziv izborne nastave:	Informatika 7. – 8. razreda
Ime i prezime voditelja:	Ivana Gurović, prof.(7.c, 8.a , 8.b, 8.c) 65 učenika Mihaela Kopic, mag. edu. mat. i inf. (7.a, 7.b) 22 učenika
Planirani broj učenika:	90 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno/ 70 sati godišnje
Ciljevi izborne nastave:	Djelotvorno naučiti upotrebljavati računala i biti sposobni primjenjivati osnovne zamisli algoritamskoga načina razmišljanja u rješavanju svakodnevnih problema. Razviti interes za svakodnevno stjecanje novih spoznaja. Razvijati kritičko mišljenje kroz analizu sadržaja pronađenog na internetu. Naučiti upotrebljavati namjenske programe za crtanje, pisanje, proračunske tablice, multimedije, baze podataka i rad na mreži.
Način realiziranja izborne nastave:	Putem redovite nastave u specijaliziranoj učionici, kroz različite oblike i metode poučavanja i učenja
Vremenski okviri izborne nastave:	Dva sata tjedno tijekom školske godine
Osnovna namjena izborne nastave:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja i komunikaciju.
Troškovnik detaljni za izbornu nastavu:	Papir, toner za pisač, flomasteri, 10 miševa za računalo, 10 tipkovnica, 2 zvučnika, struja, USB stick, DVD-i, CD-i za pohranu podataka u iznosu od 2000,00 kn.
Način vrednovanja izborne nastave:	Opisno i brojčano vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima
Način korištenja rezultata izborne nastave:	Brojčano vrednovanje utječe na opći uspjeh učenika.

5 Dodatna nastava

Dodatni rad je oblik nastave koji se organizira za učenike sukladno njihovim interesima, sklonostima i sposobnostima kao i za učenike koje treba pripremiti za razna natjecanja, smotre ili susrete.

U razrednoj nastavi organizira se dodatni rad iz matematike, hrvatskoga jezika i prirode i društva, a izvršitelji su razredni učitelji.

U predmetnoj nastavi organizira se dodatni rad iz hrvatskoga jezika, engleskog jezika, matematike, kemije, biologije, geografije, povijesti i fizike .



5.1 Hrvatski jezik

5.1.1 Razredna nastava

Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 3.a, 3.b i 3.c
Ime i prezime voditelja:	Kristina Pavlović – 3.a Renata Pintar – 3.b Danijela Šantek – 3.c
Planirani broj učenika:	5 -10
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno po razredu
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje znanja o hrvatskome jeziku. Razvijanje čitalačke pismenosti i jezičnog izražavanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Nastavni sat, posjet knjižnici
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Razvijanje ljubavi prema hrvatskome jeziku i bogaćenje usmenog i pisanog izraza. Korištenje i primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn).
Način vrednovanja dodatne nastave:	Usmeno i pisano
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u nastavi, izrada stripova, slikovnica i plakata, školski list „Žubor“

Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 4.a, 4.b, 4.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 4.a – Mirjana Mihalj 4.b – Bojana Habjanec 4.c – Sunčica Sosić Majstorović
Planirani broj učenika:	10 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje znanja o hrvatskome jeziku. Razvijanje čitalačke pismenosti i jezičnog izražavanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Nastavni sat. Posjet knjižnici.
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Razvijanje ljubavi prema hrvatskome jeziku i bogaćenje usmenog i pisanog izraza. Korištenje i primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn).
Način vrednovanja dodatne nastave:	Usmeno i pismeno.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u nastavi, izrada stripova, slikovnica i plakata.

5.1.2 Predmetna nastava

Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik- 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Milvia Vuk, prof.
Planirani broj učenika:	12 učenika 8.a,8.b,8.c
Planirani broj sati tjedno:	1 sat –tijekom tjedna (moguće promjene i odstupanja, a sve ovisno o vremeniku događanja te mogućnosti organiziranja terenske nastave)
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje slovničkoga znanja i razvijanje sposobnosti gramatičkog mišljenja, poticanje ljubavi prema materinskom jeziku te promišljanje o bogatstvu i ljepoti hrv. jezika, priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima iz hrvatskoga jezika te smotri Lidrano, upoznavanje s jezičnom literaturom, pravopisom te s institucijama važnim za očuvanje jezične i kulturne nacionalne baštine
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u učionici - rješavanje zadataka s natjecanja, pripreme za smotru I natjecanje, odlazak na terensku nastavu, istraživački rad, sudjelovanje u provođenju dogovorenih projekata i ostalih aktivnosti
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom šk. god.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Ovladavanje hrvatskim standardnim jezikom na dodatnoj razini, bogaćenje usmenog i pimenog izraza, samostalno služenje stručne literature, upoznati učenike s kulturnim ustanovama važnim za čuvanje i promicanje značaja hrvatskoga jezika, korištenje i primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala(fotokopiranje, nastavni listići)-odlazak na natjecanje-snosi škola Odlazak na teren snose roditelji (prijevoz, ulaznice)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Analiza rezultata s natjecanja i smotre, redovito praćenje rada učenika, samovrednovanje i vrednovanje
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u nastavi i u svakodnevnom životu, izrada zidnih novina, prezentacije ostvarenih projekata, objavljivanje na školskoj web stranici i šk. listu, unapređivanje odgojno-obrazovnog rada škole

Naziv dodatne nastave:	Hrvatski jezik 6.a, 6.b, 6.c, 7.a
Ime i prezime voditelja:	Sanda Damjanić, prof.
Planirani broj učenika:	10 - 15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno (te prema planiranim aktivnostima).
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje slovničkoga znanja i razvijanje sposobnosti gramatičkog mišljenja, poticanje ljubavi prema materinskom jeziku te promišljanje o bogatstvu i ljepoti hrv. jezika, priprema učenika za sudjelovanje na natjecanjima iz hrvatskoga jezika te smotri Lidrano.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u učionici - rješavanje zadataka s natjecanja, pripreme za natjecanje, odlazak na terensku nastavu, sudjelovanje u provođenju dogovorenih projekata.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Ovladavanje hrvatskim standardnim jezikom na dodatnoj razini, bogaćenje usmenog i pismenog izraza, upoznati učenike s kulturnim ustanovama važnim za čuvanje i promicanje značaja hrvatskoga jezika, korištenje i primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Nastavni listići, troškovi kopiranja-200 kn odlazak na teren snose roditelji (ulaznice, prijevoz).
Način vrednovanja dodatne nastave:	Analiza rezultata s natjecanja i smotre, redovito praćenje rada učenika, samoocjenjivanje i ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u nastavi, izrada zidnih novina, prezentacije ostvarenih projekata, objavljivanje na školskoj web stranici.

5.2 Matematika

5.2.1 Razredna nastava

Naziv dodatne nastave:	Matematika 1.a, 1.b i 1.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 1.a ; Jelena Gabelica 1.b ; Tea Knežević 1. c ; Ankica Varović
Planirani broj učenika:	5 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno za svaki razredni odjel
Ciljevi dodatne nastave:	Razvijanje matematičkog mišljenja i zaključivanja, interesa za matematičke sadržaje, rješavanje matematičkih problema
Način realiziranja dodatne nastave:	Na satu rješavati matematičke problemske zadatke, samostalno sastavljati zadatke
Vremenski okviri dodatne nastave:	rujan – lipanj
Osnovna namjena dodatne nastave:	Darovitim učenicima omogućiti razvijanje osobnih sposobnosti
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Udžbenik za dodatnu nastavu Nastavni listići, bilježnica (oko 100 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Usmeno i pismeno ispitivanje učenika, opisno praćenje
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Natjecanja (razredna, međurazredna)

Naziv dodatne nastave:	Matematika 2.a, 2.b i 2.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 2.a – Sanja Zornjak Picer 2.b – Orlanda Protić 2.c – Albina Sokolović
Planirani broj učenika:	5 - 10 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno za svaki razred
Ciljevi dodatne nastave:	Razvijanje interesa za matematičke sadržaje i rješavanje matematičkih problema. Osposobljavanje za primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, razvijanje apstraktnog mišljenja te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Na satu rješavati matematičke problemske zadatke, samostalno sastavljati zadatke
Vremenski okviri dodatne nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dodatne nastave:	Učenicima omogućiti razvijanje osobnih sposobnosti, produbljivati znanje i razvijati interes za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Usmeno i pismeno praćenje učenika
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Natjecanja (razredna, međurazredna, međunarodno natjecanje Klokani bez granica). Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika.

5.2.2 Predmetna nastava

Naziv dodatne nastave:	Matematika 5.a,b,c, 7.a
Ime i prezime voditelja:	Anica Poljak, prof.
Planirani broj učenika:	5-10 po razredu
Planirani broj sati tjedno:	35 sati 5.abc 18 sati 7.a
Ciljevi dodatne nastave:	Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, stjecanje šire obrazovne osnove potrebe za lakše razumijevanje i usvajanje drugih sadržaja prirodnih i društvenih znanosti, osposobljavanje za primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje apstraktnog mišljenja te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini tijekom nastavne godine Individualni pristup
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal oko 200 kn Matematička literatura i časopisi oko 200 kn
Način vrednovanja dodatne nastave:	Pisano praćenje tijekom školske godine, vrjednovanje po tabelarnim vrijednostima prosudbenog povjerenstva na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Prezentacija malih matematičkih istraživačkih radova i projekata. Izrada plakata i panoa o poznatim matematičarima. Prezentacija radova nastalih korištenjem matematičkih programskih alata (Geogebra i Sketchpad). Sudjelovanje na matematičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika.

Naziv dodatne nastave:	Matematika 6.a, 6.b, 6.c
Ime i prezime voditelja:	Mihaela Kopic, mag. edu. mat. i inf.
Planirani broj učenika:	12 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dodatne nastave:	Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini, svaki tjedan po 1 sat (35 sati godišnje).
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./2020.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka 100 kn. Potrošni materijal tijekom rada 100 kn. Mogući putni troškovi učenika i učitelja – 500 kn.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Pismeno praćenje tijekom školske godine.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Izrada plakata i panoa.

Naziv dodatne nastave:	Matematika 7b, 7.c, 8.a, 8.c
Ime i prezime voditelja:	Frano Križić, prof.
Planirani broj učenika:	5 – 10
Planirani broj sati tjedno:	1 sat, izmjenjivanje skupina
Ciljevi dodatne nastave:	Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, stjecanje šire obrazovne osnove potrebe za lakše razumijevanje i usvajanje drugih sadržaja prirodnih i društvenih znanosti, osposobljavanje za nastavak školovanja i primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini tijekom nastavne godine.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za matematičku znanost.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka 100 kn. Potrošni materijal tijekom rada 100 kn. Matematička literatura i časopisi – 200 kn. Mogući putni troškovi učenika i učitelja – 500 kn
Način vrednovanja dodatne nastave:	Pismeno praćenje tijekom školske godine, vrjednovanje po tabličnim vrijednostima prosudbenog povjerenstva na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Prezentacija malih matematičkih istraživačkih radova i projekata. Izrada plakata i panoa o poznatim matematičarima. Prezentacija radova nastalih uporabom matematičkih programskih alata (Geogebra i Sketchpad). Sudjelovanje na matematičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

5.3 Biologija

Naziv dodatne nastave:	Biologija 8. a,b,c razred
Ime i prezime voditelja:	<i>Maja Fatuta</i>
Planirani broj učenika:	<i>10</i>
Planirani broj sati tjedno:	<i>1</i>
Ciljevi dodatne nastave:	<i>Proširiti planirani sadržaj, dodatno vježbati praktičan rad (mikroskopiranje, seciranje) i istraživački rad. Rješavanje problemskih zadataka. Priprema za školska natjecanja.</i>
Način realiziranja dodatne nastave:	<i>Rad u skupini tijekom cijele školske godine, 1 sat tjedno (do 2 sata u vremenu održavanja natjecanja). Posjet biološkom odsjeku PMF-a (Noć biologije).</i>
Vremenski okviri dodatne nastave:	<i>Tijekom nastavne godine 2019./20.</i>
Osnovna namjena dodatne nastave:	<i>Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za biologiju. Osposobljavanje za samostalno izvođenje eksperimentalnih radova.</i>
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	<i>Papir za printanje-100 kn Mogući putni troškovi učenika i učitelja– 500 kn</i>
Način vrednovanja dodatne nastave:	<i>Analiza zadataka i radnih listića. Analiza uspjeha na natjecanjima.</i>
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	<i>Analiza uspješnosti na natjecanjima.</i>

Naziv dodatne nastave:	Biologija za 7. razred
Ime i prezime voditelja:	Milica Peter,prof.
Planirani broj učenika:	8
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	Proširiti tematske cjeline: obilježja živih bića, različite načine kretanja, disanja, hranjenja, put tvari kroz različite organizme, zaštita organizma. Usvajati sadržaje u praktičnom radu i online okruženju. Poticati aktivniju ulogu učenika u nastavnom procesu.
Način realiziranja dodatne nastave:	Ponavljjanje i uvježbavanje gradiva 7. razreda uz pomoć interaktivnog kviza za učenike. Rješavanje zadataka sa prethodnih natjecanja iz biologije. Izrada mikroskopskih preparata.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./2020.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Priprema učenika za školsko i županijsko natjecanje. Priprema za srednju školu, s naglaskom na sadržaje iz biologije.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Pribor.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Uspješnost na Školskom i Županijskom natjecanju.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena stečenog znanja u srednjoj školi i svakodnevnom životu.

5.4 Engleski jezik

5.4.1 Predmetna nastava

Naziv dodatne nastave:	Engleski jezik 7.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Jelena Bratuša, prof.
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dodatne nastave:	Proširiti poznavanje vokabulara i gramatičkih struktura engleskog jezika. Razvijati kod učenika ljubav i zanimanje za engleski jezik, kulturu i civilizaciju. Pripremiti učenike za natjecanje.
Način realiziranja dodatne nastave:	Frontalni, individualni, rad u paru/ skupini, čitanje, slušanje, pisanje, rad na tekstu.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Jednom tjedno jedan školski sat u poslijepodnevnim satima.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširiti i razvijati jezično znanje i vještine učenika s posebnim interesom za strani jezik.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir za kopiranje, potrošni materijal 400 kn
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno vrednovanje postignuća i zanimanja učenika.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Sudjelovanje na natjecanju. Izrada i prezentacija projekata. Izrada tematskih panoa. Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv dodatne nastave:	Engleski jezik 8
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić
Planirani broj učenika:	8-12
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	Proširiti znanje učenika vezano uz gramatičke strukture i vokabular engleskoga jezika. Omogućiti stjecanje kompleksnijih struktura, te više prilike za razgovor na stranom jeziku. Priprema za natjecanje.
Način realiziranja dodatne nastave:	Frontalni, individualni, u paru, grupni rad; rad na tekstu, slušanje, pisanje, izlaganje, objašnjavanje; sudjelovanje u projektima – Europski dan jezika, PenPal for Schools, Building Skills to Become a Successful Entrepreneur
Vremenski okviri dodatne nastave:	Jedanput do dvaput tjedno.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Proširivanje znanja za učenike koji mogu savladati više sadržaja.
Troškovnik za dodatnu nastavu:	Papir za kopiranje 200 kn Potrošni materijal 200 kn
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno praćenje postignuća i zanimanja učenika.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Izrada projekata i prezentacija.

5.5 Kemija

Naziv dodatne nastave:	Kemije, 8. a, b, c
Ime i prezime voditelja:	Maja Fatuta
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	Proširiti planirani sadržaj, dodatno vježbati praktičan i eksperimentalni rad. Rješavanje problemskih zadataka. Priprema za školska natjecanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Rad u skupini tijekom cijele školske godine, 1 sat tjedno (do 2 sata u vremenu održavanja natjecanja). Posjet kemijskom odsjeku PMF-a (Otvoreni dan kemije).
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje znanja i razvijanje interesa za kemiju. Osposobljavanje za samostalno izvođenje eksperimentalnih radova.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir za printanje-100 kn Kemikalije- 200 kn. Mogući putni troškovi učenika i učitelja- 500 kn
Način vrednovanja dodatne nastave:	Analiza zadataka i radnih listića. Analiza uspjeha na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Sudjelovanje na kemijskim natjecanjima.

Naziv dodatne nastave:	Kemije 7. a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Milica Peter,prof.
Planirani broj učenika:	5
Planirani broj sati tjedno:	1
Ciljevi dodatne nastave:	Upoznati kemijsko posuđe i pribor, pravila ponašanja u kem. laboratoriju, tvari, svojstva i promjene tvari, svojstva zraka, vode i tla. Razvijati samopouzdanje i svijest o vlastitim sposobnostima logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Ponavljanje i uvježbavanje gradiva 7. razreda.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom školske godine, 1 sat tjedno.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Razvijanje sposobnosti promatranja i logičkog zaključivanja i priprema učenika za gradivo srednjoškolskog programa.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Papir (oko 100 kn), pribor za pokus.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Sudjelovanje učenika na natjecanju iz kemije, pomaganje u radu u učionici.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Primjena znanja u učionici, pomoć slabijim učenicima. Primjena znanja u srednjoj školi.

5.6 Fizika

Naziv dodatne nastave:	Fizika 7.a,b,c i 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin, prof. mat. i fiz.
Planirani broj učenika:	6 – 12 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dodatne nastave:	Osposobiti učenike za samostalno rješavanje problema i uvoditi ih u znanstveni način razmišljanja. Omogućiti razumijevanje fizičkih zakona i zakonitosti u prirodnim pojavama te osnovno poznavanje metoda i tehnika znanstvenog istraživanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	Učenici su podijeljeni u dvije skupine prema mogućnostima unutar rasporeda sati. Struktura redovnog nastavnog sata, naglasak na istraživačkom radu. Rješavanje numeričkih zadataka. Terenska nastava prema aktualnoj ponudi.
Vremenski okviri dodatne nastave:	Tijekom nastavne godine, prvo polugodište (do natjecanja) učenici osmih razreda, u drugom polugodištu sedmi razredi.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Produbljivanje i proširivanje znanja za učenike koji gradivo savladavaju s lakoćom te pokazuju veći interes za predmet. Pripremiti učenike za gimnazijski program fizike i tehničke škole.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Dodatna literatura, papir za fotokopiranje zadataka i ostali potrošni materijal 200 kuna, mogući putni troškovi učenika i učitelja 340 kuna. Ukupno: 540 kuna
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno praćenje napredovanja učenika, dodatna postignuća u redovnoj nastavi. Rezultati na natjecanjima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Sudjelovanje na natjecanjima, prezentacija internih projekata, izrada tematskih panoa i kao priprema za gimnazijski program.

5.7 Geografija

Naziv dodatne nastave:	Geo skupina, 5.-8. razredi
Ime i prezime voditelja:	mr. sc. Ana Krznarić, prof. geografije
Planirani broj učenika:	10
Planirani broj sati tjedno:	1,5
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje i produbljivanje znanja programa nastave geografije.
Način realiziranja dodatne nastave:	- individualni i grupni rad - samostalnost u upotrebi literature i tiska - čitanje geografskih karata - pripreme za natjecanje iz geografije - terenska nastava za učenike 8. r.: - projekt „Posjete važnim institucijama i tijelima“ - projekt: “Upoznaj Zagreb da bi ga više volio” – obilazak Gornjeg i Donjeg grada u dva dijela
Vremenski okviri dodatne nastave:	Nastava se izvodi 1,5 sat tjedno, odnosno prema potrebi više kad su predviđena natjecanja ili terenska nastava, a tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Za darovite učenike koji s lakoćom svladavaju redoviti program i koji pokazuju veći interes za geografsku problematiku te žele proširiti svoje znanje i spoznaje.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Troškovi za dodatna nastavna sredstva i odlazak na natjecanja te terenske izlaske javnim gradskim prijevozom.
Način vrednovanja dodatne nastave:	Rezultati s natjecanja. Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Za osobne analize i poboljšanje rada.

5.8 Povijest

Naziv dodatne nastave:	Povijest 7.a,b,c i 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Abelina Finek, prof. savjetnik
Planirani broj učenika:	15 - 20
Planirani broj sati tjedno:	1,5
Ciljevi dodatne nastave:	1. Priprema i sudjelovanje na natjecanju iz povijesti 2. Priprema učenika za realizaciju projekta Posjet Vukovaru učenika osmih razreda 3. Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica, posjeti izvan škole – u suradnji s drugim učiteljima 4. Proširivanje znanja o Domovinskom ratu (vojno-redarstvene akcije i operacije, stradanje hrvatskih gradova, suradnja s veteranima 145. brigade Dubrava) 5. Projekt obilježavanja 50-godišnjice postojanja naše škole – prikupljanje materijala te rad na izradi monografije škole
Način realiziranja dodatne nastave:	1. Razni oblici i metode poučavanja u učionici – priprema za natjecanje 2. Istraživački rad na tekstualnim, slikovnom i video materijalu – priprema za provedbu te analizu terenske nastave (Vukovar) 3. Suradnja s učiteljima hrvatskog, engleskog, njemačkog jezika, likovne kulture te razredne nastave 4. Izložbe i predavanja sudionika Domovinskog rata (prema mogućnostima - tijekom nastavne godine) 5. Prema mogućnostima - posjet izložbama, muzejima i drugim ustanovama, suradnja s roditeljima radi prikupljanja podataka za izradu monografije
Vremenski okviri dodatne nastave:	Prema planu 1,5 sat tjedno u učionici. Realizaciju prilagoditi: aktualnim događajima (izložbe, koncerti i sl.), mogućnostima organiziranja predavanja i gostovanja, terminu terenske nastave – Posjet Vukovaru učenika osmih razreda (određuje MCDR Vukovar), rezultatima školskog i županijskog natjecanja.
Osnovna namjena dodatne nastave:	Prepoznavanje i korištenje novih informacija, produbljivanje znanja o zavičaju i domovini, razvijanje duha tolerancije

Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Troškovi za dodatna nastavna sredstva, ulaznice, putne troškove (dijelom snose roditelji učenika)
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno vrednovanje učenika u skladu s postignućima Analiza rezultata s natjecanja Prezentacija rezultata rada krajem nastavne godine
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Za osobnu analizu, za analizu <i>Tima za kvalitetu</i> s ciljem unapređivanja odgojno-obrazovnog rada škole

5.9 Informatika

Naziv dodatne nastave:	Informatike za 5.i 6.razred
Ime i prezime voditelja:	Ivana Gurović, prof.
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dodatne nastave:	Proširivanje i produbljivanje znanja programa nastave informatike, usvajanje znanja programskog jezika potrebnih za razumijevanje rada cijelog računala, osposobljavanje za nastavak školovanja i primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje informatičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja informatičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja dodatne nastave:	- individualni - grupni rad - samostalnost u upotrebi literature - pripreme za natjecanje iz informatike
Vremenski okviri dodatne nastave:	Jedanput tjedno jedan školski sat
Osnovna namjena dodatne nastave:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka i proširivanje znanja. Kod učenika pobuditi interes za programski jezik Logo.
Troškovnik detaljni za dodatnu nastavu:	Troškovi za dodatna nastavna sredstva
Način vrednovanja dodatne nastave:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima
Način korištenja rezultata dodatne nastave:	Sudjelovanje na informatičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju gradiva.

6 Dopunska nastava

Dopunska nastava je oblik nastave u koji se učenici uključuju prema potrebi ovisno o složenosti nastavnih sadržaja, dužem izostajanju s nastave zbog bolesti, pomoći u učenju i sl.

U razrednoj nastavi dopunska nastava organizirat će se iz hrvatskoga jezika, matematike i engleskog jezika. Izvršitelji su učitelji razredne nastave.

U predmetnoj nastavi dopunska nastava planira se iz hrvatskoga jezika, matematike, engleskog jezika, kemije, fizike i povijesti. Izvršitelji su predmetni učitelji.



6.1 Hrvatski jezik

6.1.1 Razredna nastava

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 1.a, 1.b, 1.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 1.a ; Jelena Gabelica 1.b ; Tea Knežević 1.c ; Ankica Varović
Planirani broj učenika:	do 5 učenika (prema potrebi)
Planirani broj sati tjedno:	0.5 sati tjedno po razrednom odjelu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavni sat
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	5 kn- bilježnica
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmeno, pisano
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 2.a, b, c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 2.a – Sanja Zornjak Picer 2.b – Orlanda Protić 2.c – Albina Sokolović
Planirani broj učenika:	5-7, prema potrebi
Planirani broj sati tjedno:	0.5 sati tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavni sat
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	5 kn- bilježnica
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmeno, pismeno
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 3.a, 3.b, 3.c
Ime i prezime voditelja:	<i>Kristina Pavlović – 3.a</i> <i>Renata Pintar – 3.b</i> <i>Danijela Šantek – 3.c</i>
Planirani broj učenika:	<i>5-7, prema potrebi</i>
Planirani broj sati tjedno:	<i>0,5 sati tjedno po razredu</i>
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki drugi tjedan uvježbavajući gradivo različitim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn).
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, samovrjednovanje, usmene i pisane provjere, povratne informacije roditelja i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 4.a, 4.b, 4.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 4.a – Mirjana Mihalj 4.b – Bojana Habjanec 4.c – Sunčica Sosić Majstorović
Planirani broj učenika:	5-10 učenika po razredu, prema potrebi
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki tjedan uvježbavajući gradivo različitim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn).
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, samovrjednovanje, usmene i pismene provjere, povratne informacije roditelja i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

6.1.2 Predmetna nastava

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik: 5.b, 5.c, 7.b, 7.c
Ime i prezime voditelja:	Marija Gelo, prof.
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji ne prate redoviti nastavni program s očekivanom razinom uspjeha, razvijanje samopouzdanja, radnih navika i ljubavi prema učenju maternijeg jezika.
Način realiziranja dopunske nastave:	Dopunska nastava realizira se jedan sat tjedno tijekom nastavne godine. Šesti i osmi razredi se izmjenjuju tjedno. Gradivo se uvježbava na različitim tipovima zadataka i različitim tipovima aktivnosti.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Dopunska nastava realizira se tijekom nastavne godine prema potrebi učenika.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Za učenike kojima je potrebna pomoć u učenju i svladavanju gradiva.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Potrošni materijal (nastavni listići, kopiranje)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje rada i napretka svakog učenika, povratne informacije roditelja, razrednika i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Praćenje rada i napretka svakog učenika, povratne informacije roditelja, razrednika i stručnih suradnika.

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 8.a,8.b,8.c i 5.a
Ime i prezime voditelja:	Milvia Vuk, prof.
Planirani broj učenika:	12 učenika osmih, 6 učenika 5.a te po iskazanoj potrebi
Planirani broj sati tjedno:	1 sat (razredi se mijenjaju svaki drugi tjedan)
Ciljevi dopunske nastave:	Pomagati učenicima koji u redovnoj nastavi pokazuju poteškoće u svladavanju gradiva kako bi pravovremeno nadoknadili propušteno gradivo i lakše se uključili u redovit nastavni proces, poticanje i razvijanje samopouzdanja, samostalnosti u izricanju vlastitih misli, stavova u svakodnevnoj komunikaciji, razvijanje ljubavi prema materinjem jeziku i njegove funkcionalne primjene u svakodnevnom životu
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki drugi tjedan za razredne skupine uvježbavajući gradivo različitim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom šk.god.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Ovladavanje propuštenim znanjima kako bi učenici lakše i uspješnije pratili redovan sat, naročito pomoći učenicima koji rade po individualiziranom ili prilagođenom programu
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala (fotokopiranje, nastavni listići)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, radni listići, samovrjednovanje, rješavanje radnih listića, usmene i pisane provjere provjere, povratne informacije roditelja, stručnih suradnika
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi hrvatskoga jezika i u svakodnevnom životu

Naziv dopunske nastave:	Hrvatski jezik 6.a, 6.b, 6.c, 7.a
Ime i prezime voditelja:	Sanda Damjanić, prof.
Planirani broj učenika:	20 -25 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Poučiti i vježbati s učenicima jezične dijelove u skladu s planom i programom. Vježbati gramatička pravila. Na brojnim primjerima usustavljivati gradivo prošlog razreda i nadograđivati 6 i 7.razred. Na radnim listićima i u radnoj bilježnici vježbati na zadanim primjerima.
Način realiziranja dopunske nastave:	Uz osnove gramatike hrvatskoga jezika, udžbenik ,radnu bilježnicu i radni listići za određeni sat.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Upoznati, proširiti i naučiti primijeniti stečena znanja, potaknuti znanjem 6. razreda te koristiti nova iz 7. razreda.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala (fotokopiranje, nastavni listići – 100 kn)
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmene provjere, rješavanje radnih listića te opisno praćenje napredovanja svakog učenika
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Za bolje, kvalitetnije i kreativnije određivanje smjernica za kvalitetniji odgojno- obrazovni rad s učenicima i rad učitelja i škole u cjelini.

6.2 Matematika

6.2.1 Razredna nastava

Naziv dopunske nastave:	Matematika 1.a, 1.b, 1.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 1.a ; Jelena Gabelica 1.b ; Tea Knežević 1.c ; Ankica Varović
Planirani broj učenika:	do 5 učenika (po potrebi)
Planirani broj sati tjedno:	0,5 sati tjedno po razrednom odjelu
Ciljevi dopunske nastave:	Omogućiti učenicima što brže i temeljitije svladavanje nastavnih sadržaja
Način realiziranja dopunske nastave:	Na satu –individualnim radom, prilagoditi zadatke potrebama učenika
Vremenski okviri dopunske nastave:	rujan - lipanj
Osnovna namjena dopunske nastave:	Uvježbavanje i svladavanje nastavnog gradiva matematike
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Potrošni materijal (papir, toner) cca.50kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmeno i pismeno ispitivanje, praćenje učenikovih postignuća
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	U nastavi matematike

Naziv dopunske nastave:	Matematika 2.a, 2.b, 2.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 2.a- Sanja ZornjakPicer 2.b- Orlanda Protić 2.c- Albina Sokolović
Planirani broj učenika:	5 -7 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	0.5 sati tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Omogućiti učenicima što brže i temeljitije svladavanje nastavnih sadržaja
Način realiziranja dopunske nastave:	Na satu individualnim radom , prilagoditi zadatke svakom učeniku potrebno gradivo
Vremenski okviri dopunske nastave:	Rujan – lipanj
Osnovna namjena dopunske nastave:	Uvježbavanje i svladavanje nastavnog gradiva matematike
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Nastavni listići, bilježnica
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmeno i pismeno ispitivanje, praćenje učenikovih postignuća
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena u radu na nastavi

Naziv dopunske nastave:	Matematika 3.a, 3.b, 3.c
Ime i prezime voditelja:	<i>Kristina Pavlović – 3.a</i> <i>Renata Pintar – 3.b</i> <i>Danijela Šantek – 3.c</i>
Planirani broj učenika:	<i>5-7, prema potrebi</i>
Planirani broj sati tjedno:	<i>0,5 sati tjedno po razredu</i>
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoće u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki drugi tjedan uvježbavajući gradivo različitim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže usvajaju gradivo te pojašnjenje nastavnih sadržaja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn).
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, samovrjednovanje, usmene i pisane provjere, povratne informacije roditelja i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 4.a, 4.b i 4.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 4.a – Mirjana Mihalj 4.b – Bojana Habjanec 4.c – Sunčica Sosić Majstorović
Planirani broj učenika:	5-10 učenika po razredu, prema potrebi
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno po razredu
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju i usvajanju nastavnih sadržaja.
Način realiziranja dopunske nastave:	Nastavu realizirati po 1 sat svaki tjedan uvježbavajući gradivo različitim oblicima i metodama rada primjerenim pojedinom učeniku.
Vremenski okviri dopunske nastave:	tijekom školske godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji teže svladavaju gradivo, pojašnjavanje matematičkih zadataka, razvijanje logičkog mišljenja.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir za fotokopiranje i izradu zadataka te razni potrošni materijal (oko 100 kn).
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje napredovanja svakog pojedinog učenika, samovrednovanje, usmene i pismene provjere, povratne informacije roditelja i stručnih suradnika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Primjena znanja u nastavi, napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

6.2.2 Predmetna nastava

Naziv dopunske nastave:	Matematika 5. b
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin, prof. matematike i fizike
Planirani broj učenika:	3 - 5
Planirani broj sati tjedno:	U prosjeku ½ sata tjedno
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u savladavanju redovnog matematičkog programa. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Vježbanje i ponavljanje problematičnih dijelova gradiva s naglašenim individualnim pristupom
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom čitave nastavne godine
Osnovna namjena dopunske nastave:	Stjecanje rutine u rješavanju osnovnih matematičkih zadataka. Razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje logičkog mišljenja, računanje, pisanje i objašnjavanje matematičkih zadataka.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Potrošni materijal tijekom rada - 100 kn, fotokopiranje listića
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno Pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja. Osposobljavanje za daljnje školovanje.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 5.ac, 7.a, 8.b
Ime i prezime voditelja:	Anica Poljak, prof.
Planirani broj učenika:	5-10 učenika po razredu
Planirani broj sati tjedno:	18 sati 5.ac 18 sati 7.a 18 sati 8.b
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju redovnog matematičkog programa. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	1/2 sata tjedno po skupinama te po dogovoru s učenicima ovisno o individualnim poteškoćama
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje logičkog mišljenja, računanje, pisanje i objašnjavanje matematičkih zadataka. Primjena u svakodnevnom životu.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir za printanje i ostali potrošni materijal oko 100 kn
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 7.b, 7.c, 8.a, 8.c
Ime i prezime voditelja:	Frano Križić, prof.
Planirani broj učenika:	10 - 15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat, izmjenjivanje skupina
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju redovnog matematičkog programa. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Rad u skupini tijekom nastavne godine.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje logičkog mišljenja, računanje, pisanje i objašnjavanje matematičkih zadataka.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Potrošni materijal tijekom rada -100 kn.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv dopunske nastave:	Matematika 6.a, 6.b, 6.c
Ime i prezime voditelja:	<i>Mihaela KopiĆ, mag. edu. mat. i inf.</i>
Planirani broj uĉenika:	<i>15 uĉenika</i>
Planirani broj sati tjedno:	<i>1 sat</i>
Ciljevi dopunske nastave:	<i>Pomoć uĉenicima koji imaju poteškoća u svladavanju redovnog matematiĉkog programa. Pomoć uĉenicima s posebnim obrazovnim potrebama.</i>
Naĉin realiziranja dopunske nastave:	<i>Rad u skupini, svaki tjedan po 1 sat (35 sati godišnje).</i>
Vremenski okviri dopunske nastave:	<i>Tijekom nastavne godine 2019./2020.</i>
Osnovna namjena dopunske nastave:	<i>Razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematiĉkim jezikom, razvijanje logiĉkog mišljenja, računanje, pisanje i objašnjavanje matematiĉkih zadataka.</i>
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	<i>Potrošni materijal tijekom rada – 100 kn</i>
Naĉin vrednovanja dopunske nastave:	<i>Vrednovanje sukladno pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima uĉenika.</i>
Naĉin korištenja rezultata dopunske nastave:	<i>Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost uĉenika u svladavanju matematiĉkih sadržaja.</i>

6.3 Engleski jezik

6.3.1 Razredna nastava

Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik 4. razred
Ime i prezime voditelja:	Monika Horki Pavrišek, prof.
Planirani broj učenika:	6 – 8 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno
Ciljevi dopunske nastave:	Pružiti pomoć učenicima koji otežano usvajaju gradivo. Redovito vježbati i ponavljati jezične i gramatičke sadržaje. Omogućiti učenicima razvijanje vještine razumijevanja i izražavanja na stranom jeziku.
Način realiziranja dopunske nastave:	Frontalni, individualni, rad u paru/ skupini, slušanje, čitanje, pisanje, razgovor.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jednom tjedno tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji otežano usvajaju gradivo u redovnoj nastavi.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir za kopiranje i potrošni materijal 50 kn.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Provjere znanja, opisno praćenje napredovanja učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u učenju i radu, veća motiviranost i aktivnost učenika. Poboljšanje kvalitete nastave.

6.3.2 Predmetna nastava

Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik 5.a,b,c i 7.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Jelena Bratuša, prof.
Planirani broj učenika:	10-15 po razrednim skupinama
Planirani broj sati tjedno:	1 sat za 6. razred, 1 sat za 8. razred
Ciljevi dopunske nastave:	Pružiti pomoć učenicima koji otežano usvajaju gradivo. Redovito vježbati i ponavljati gramatičke strukture i vokabular. Omogućiti učenicima da razvijaju vještine razumijevanja i izražavanja na stranom jeziku.
Način realiziranja dopunske nastave:	Frontalni, individualni, rad u paru/ skupini, slušanje, čitanje, pisanje, razgovor.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jednom tjedno u poslijepodnevnim satima.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji otežano usvajaju gradivo u redovnoj nastavi.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir za kopiranje 100 kn. Potrošni materijal 200 kn.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Provjere znanja, opisno praćenje napredovanja i zalaganja učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u učenju i znanju, veća motiviranost i aktivnost učenika. Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv dopunske nastave:	Engleski jezik 6. a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić
Planirani broj učenika:	10-15
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Ponoviti gramatičke strukture obrađene tijekom redovitog nastavnog procesa te ih upotrijebiti u novim, ponuđenim ili vlastitim, usmenim ili pismenim iskazima; prepričati tekstove obrađene na nastavi kako bi se utvrdili vokabular i jezične fraze upotrebljavane u tim tekstovima.
Način realiziranja dopunske nastave:	Frontalni, individualni, u paru, grupni rad; rad na tekstu, slušanje, pisanje, izlaganje, objašnjavanje.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Jedanput tjedno jedan školski sat.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Dopuna znanja za učenike koji slabije svladavaju gradivo.
Troškovnik za dopunsku nastavu:	Papir za kopiranje 100 kuna Potrošni materijal 100 kuna
Način vrednovanja dopunske nastave:	Opisno praćenje postignuća i zanimanja učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, veća motivacija i poboljšanje uspjeha.

6.4 Kemija

Naziv dopunske nastave:	Kemija, 8. a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Maja Fatuta
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u svladavanju redovnog programa. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	1 sat tjedno tijekom školske godine, ili češće po dogovoru s učenicima prije pisanih provjera znanja.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Svladavanje i razumijevanje osnovnih kemijskih pojmova kao i osnovnih eksperimentalnih radnji.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir za printanje 100 kn.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Formalno vrednovanje u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Praćenje napretka učenika u svrhu unapređenja kvalitete dopunske nastave.

Naziv dopunske nastave:	Kemija za 7. a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Milica Peter
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u usvajanju redovnog programa kemije i učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	1 sat tjedno tijekom nastavne godine.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom nastavne godine 2019./2020..
Osnovna namjena dopunske nastave:	Razumijevanje i primjena osnovnih kemijskih ishoda.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Papir (100 kn).
Način vrednovanja dopunske nastave:	Praćenje napretka učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Poticanje učenika na rad na dopunskoj i redovnoj nastavi.

6.5 Fizika

Naziv dopunske nastave:	Fizika 7.a,b,c i 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin, prof. mat. i fiz.
Planirani broj učenika:	12 – 18 učenika
Planirani broj sati tjedno:	U prosjeku 1,5 sat
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju poteškoća u savladavanju redovnog programa fizike. Pomoć učenicima s posebnim obrazovnim potrebama.
Način realiziranja dopunske nastave:	Učenici su podijeljeni u više skupina prema mogućnostima unutar rasporeda sati. Vježbanje i ponavljanje problematičnih dijelova gradiva s naglašenim individualnim pristupom
Vremenski okviri dopunske nastave:	Tijekom čitave nastavne godine.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Osposobiti učenike za samostalno učenje fizike i premostiti dijelove gradiva nužne za daljnje praćenje nastave fizike i drugih predmeta. Produbiti konceptualno razumijevanje i povezati sa životom.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Potrošni materijal tijekom rada -100 kn.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Vrednovanje sukladno pravilniku o ocjenjivanju te u skladu s individualizacijom i sposobnostima učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u savladavanju fizikalnih sadržaja.

6.6 Povijest

Naziv dopunske nastave:	Povijest 8.a,b,c
Ime i prezime voditelja:	Abelina Finek, prof. savjetnik
Planirani broj učenika:	15 – 20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	0,5 sata
Ciljevi dopunske nastave:	Pomoć učenicima u svladavanju redovnog programa, te učenicima s individualiziranim i prilagođenim programom.
Način realiziranja dopunske nastave:	Razni oblici i metode poučavanja u svrhu ponavljanja i uvježbavanja težih dijelova gradiva.
Vremenski okviri dopunske nastave:	Svaki drugi tjedan 1 sat te po dogovoru tijekom nastavne godine ovisno o individualnim teškoćama učenika.
Osnovna namjena dopunske nastave:	Pomoć učenicima koji imaju teškoće u svladavanju gradiva, pomoć učenicima s posebnim potrebama.
Troškovnik detaljni za dopunsku nastavu:	Troškovi za potrošni materijal tijekom nastavne godine.
Način vrednovanja dopunske nastave:	Usmene provjere učenika, opisno praćenje napredovanja svakog učenika.
Način korištenja rezultata dopunske nastave:	Praćenje napredovanja učenika u radu. Za osobnu analizu, za analizu <i>Tima za kvalitetu</i> .

7 izvanučionička nastava

Izvanučionička nastava je oblik nastave koji podrazumijeva ostvarivanje planiranih programskih odgojno-obrazovnih sadržaja izvan škole. Takav oblik nastave podrazumijeva izlete, ekskurzije, odlaske u kina, kazališta, galerije i druge ustanove, terensku nastavu, školu u prirodi i druge organizirane oblike učenja izvan škole.

Cilj izvanučioničke nastave je učenje otkrivanjem i primjena teorijskog znanja u neposrednoj životnoj stvarnosti, u kojoj se učenici susreću s prirodnom i kulturnom okolinom, ljudima koji u njoj žive i koji su utjecali na okolinu.

Izvanučionička nastava potiče istraživački i timski rad te omogućava povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta zbog čega je potrebno prethodno temeljito planiranje aktivnosti izvan učionice.



7.1 Razredna nastava

	Terenska nastava 1.a, 1.b i 1.c
Ime i prezime voditelja:	Jelena Gabelica, Tea Knežević, Ankica Varović
Pratnja:	Jasminka Bilić, prof. ; Monika Horki Pavrišek, prof.
Planirani broj učenika:	72
Izvanučionična nastava	1.Grad mladih-pozdrav jeseni (listopad) 2.Knjižnica Dubrava (tijekom nastavne godine)
Terenska nastava	3.Kazališna predstava (tijekom nastavne godine) 4.OPG Tišinić (Taborište pored Petrinje) (18.5.2020.)
Ciljevi aktivnosti:	Uočavanje promjena u prirodi promatranjem i otkrivanjem, učenje u neposrednoj životnoj stvarnosti, poticanje želje za otkrivanjem, istraživanjem i stvaranjem, interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta.
Način realiziranja aktivnosti:	Odlazak na TN, IUN – istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje i prezentacija
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Primjena stečenih znanja u konkretnim životnim situacijama
Troškovnik detaljni za aktivnost:	1.Grad mladih-50 kn 2.Kazališna predstava-50 kn 3.Posjet knjižnici 4. OPG Tišinić (Taborište pored Petrinje)
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno i brojčano vrednovanje učeničkih uradaka.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izrada prezentacija, plakata i likovnih uradaka. Pобољшanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 2.a, 2.b i 2.c
Ime i prezime voditelja:	2.a Sanja Zornjak Picer 2.b Orlanda Protić 2.c Albina Sokolović
Pratnja:	učitelji i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	84
Izvanučionična nastava	Grad mladih (listopad) Knjižnica Dubrava (prema dogovoru) Kazališna predstava (prosinac) Filmska projekcija MSU (ožujak) Obilazak prometnica (travanj)
Terenska nastava	Ključić Brdo (svibanj)
Ciljevi aktivnosti:	-uočavanje promjena u prirodi promatranjem i otkrivanjem - učenje u neposrednoj životnoj stvarnosti -poticanje želje za otkrivanjem, istraživanjem i stvaranjem -interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta.
Način realiziranja aktivnosti:	Odlazak na TN i IUN, plakati, prezentacije i predavanja.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje nastavnog gradiva u neposrednoj životnoj stvarnosti te primjena stečenih znanja u konkretnim životnim situacijama

Troškovnik detaljniza aktivnost:	Medvednica – 50 kn Kazališna predstava -50 kn Filmska projekcija MSU-50kn Obilazak prometnica -prema ponudi agencije Ključić Brdo-prema ponudi agencije
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno, pisano; opisno i brojčano
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izrada prezentacija, plakata i likovnih uradaka. Pобоljšanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 3.a, 3.b i 3.c
Ime i prezime voditelja:	Kristina Pavlović, 3.a Renata Pintar, 3.b Danijela Šantek, 3.c
Pratnja:	učitelji i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	67
Izvanučionična nastava	Park znanosti, Oroslavje (listopad) Kazališne i kino predstave (tijekom školske godine) Muzej suvremene umjetnosti (veljača) Knjižnica Dubrava (tijekom školske godine)
Terenska nastava	Obilazak grada Zagreba (ožujak) Đurđevac (svibanj)
Ciljevi aktivnosti:	-razvijanje pozitivnog odnosa prema zaštiti prirode -upoznavanje osnovnih znanstvenih pojmova -razvijati i njegovati kulturu posjeta muzeju te gledanje i analiziranje filma koji je sadržajno i stilski primjeren učenicima -razvijati i njegovati kulturu posjeta kazalištu -upoznavanje grada Zagreba i njegove povijesti -razvijanje prometne kulture -upoznavanje mjesta Đurđevac -posjet obiteljskoj etnografskoj zbirci predmeta -posjet muzeju -razvijanje ekološke svijesti -poticanje želje za otkrivanjem, istraživanjem i stvaranjem

	-interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta
Način realiziranja aktivnosti:	Odlazak na TN i IUN - istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje, prezentacije.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje nastavnog gradiva u neposrednoj životnoj stvarnosti te primjena stečenih znanja u konkretnim životnim situacijama.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Znanstveni piknik –oko 80 kn Muzej suvremene umjetnosti-50,00 kn Kazališna predstava-50,00 kn Obilazak grada Zagreba-prema ponudi agencije Posjet Đurđevcu-prema ponudi agencije
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmeno, pisano; opisno i brojčano
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izrada prezentacija, plakata i likovnih uradaka. Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 4.a, 4.b i 4.c
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 4.a – Mirjana Mihalj 4.b – Bojana Habjanec 4.c – Sunčica Sosić Majstorović
Pratnja:	Učitelji i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	80
Izvanučionična nastava	Škola u prirodi Novi Vinodolski Kazališne i kino predstave Muzej suvremene umjetnosti Knjižnica Dubrava – tijekom školske godine
Terenska nastava	Posjet Saboru Nacionalni park Plitvička jezera
Ciljevi aktivnosti:	-razvijanje pozitivnog odnosa prema zaštiti prirode -upoznavanje Primorskoga zavičaja -razvijanje i njegovanje kulture posjeta muzeju te gledanje i analiziranje filma koji je sadržajno i stilski primjeren učenicima -razvijanje i njegovanje kulture posjeta kazalištu -razvijanje prometne kulture -uočavanje razlike između prirodnih i umjetnih jezera -upoznavanje s obilježjima nacionalnoga parka -razvijanje ekološke svijesti o načinima zaštite nacionalnoga parka -poticanje želje za otkrivanjem, istraživanjem i stvaranjem -interdisciplinarno povezivanje sadržaja različitih nastavnih predmeta
Način realiziranja aktivnosti:	Odlazak na TN, IU – istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje i prezentacija
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Primjena stečenih znanja u konkretnim životnim situacijama
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Škola u prirodi Novi Vinodolski- 660 kn Muzej suvremene umjetnosti-50,00 kn Kazališna predstava-50,00 kn Posjet Saboru –prema ponudi agencije Nacionalni park Plitvička jezera-prema ponudi agencije

Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavni listići, prezentacije, plakati, usmena i pismena provjera učenika.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Uređenje panoa u školi, prezentacije drugim učenicima i roditeljima na roditeljskim sastancima i radionicama.

7.2 Predmetna nastava

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 5.a, 5.b i 5.c
Ime i prezime voditelja:	Vlatka Smolković, 5.a Nikolina Turkalj, 5.b Milica Peter, 5.c
Pratnja:	Ljiljana Savić, Hrvojka Brčić, Ivana Gurović
Planirani broj učenika:	69
Izvanučionična nastava	) Posjet kazalištu / muzeju
Terenska nastava	) Krapina - Trakošćan
Ciljevi aktivnosti:	a) razvijati i njegovati kulturu posjeta kazalištu i muzeju b) upoznavanje Krapine i Trakošćana, načina života ljudi od pretpovijesnih vremena. Lokalitet Hušnjakovo u Krapini najpoznatije je svjetsko nalazište neandertalskog čovjeka s najbogatijom i najraznolikijom fosilnom zbirkom. Zaštićeno je kao prvi paleontološki spomenik prirode u Hrvatskoj. Starost ovog bogatog nalazišta odgovara vremenu od prije 130 000 godina. A dvorac Trakošćan najljepši je hrvatski dvorac. Svoj današnji izgled duguje obitelji Drašković. U dvorcu se nalazi originalni namještaj kao i portreti nekadašnjih vlasnika.
Način realiziranja aktivnosti:	Istraživanje, rad na terenu, pisanje kratkih izvješća, posjet uz stručno vođenje, prezentacije.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2019./2020.) listopad 2019.) svibanj 2020.
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje nastavnog gradiva u neposrednoj životnoj stvarnosti
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Kazalište/muzej: 30-50 kn (ulaznice i prijevoz) Krapina - Trakošćan: 200 kn (prema ponudi turističke agencije)
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavni listići, prezentacije, plakati

Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poboljšanje kvalitete nastave.
---	--------------------------------

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 6.a, 6.b i 6.c
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić, 6.a Barbara Pavić, 6.b Sanda Damjanić, 6.c
Pratnja:	razrednice i tri učitelja ili stručna suradnika
Planirani broj učenika:	79
Izvanučionična nastava Terenska nastava	Posjet kazalištu – Žar ptica: Kraljević i prosjak Posjet muzeju – Tehnički muzej Plitvička jezera
Ciljevi aktivnosti:	a) i b) razvijati i njegovati kulturu posjeta kazalištu i muzeju; povezivati naučeno u školi s civilizacijskim postignućima koje se mogu vidjeti u Tehničkom muzeju c) Upoznati učenike s ljepotama i bitnim obilježjima gorskog područja Republike Hrvatske te bitnim znamenitostima toga kraja (NP Plitvička jezera i Rastoke). Razvijanje prijateljskih i međuljudskih odnosa učenika i učitelja te razvijanje EKO svijesti o zaštiti voda i cjelokupnog okoliša.
Način realiziranja aktivnosti:	Istraživanje, rad na terenu, pisanje kratkih izvješća, posjet uz stručno vođenje, prezentacije.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2019./2020. 28. listopada 2019. siječanj 2020. 20. svibnja 2020.
Osnovna namjena aktivnosti:	Usvajanje nastavnog gradiva u neposrednoj životnoj stvarnosti
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Kazalište i muzej: 30-50 kn (ulaznice i prijevoz) Plitvička jezera: oko 250 kn (prema ponudi turističke agencije)
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavni listići, prezentacije, plakati
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poboljšanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava 7.a, 7.b i 7.c
Ime i prezime voditelja:	7.a – Mihaela Olujić, 7.b – Marija Gelo, 7.c - Jelena Bratuša
Pratnja:	Andrea Brzac prof. njemačkog jezika i stručni suradnici
Planirani broj učenika:	50-56
Izvanučionična nastava Terenska nastava	) Posjet kazalištu) Brijuni - Pula
Ciljevi aktivnosti:	) sudjelovanje učenika u kulturnim događanjima) Upoznavanje s obilježjima Nacionalnog parka Brijuni, te razgledavanje panoramskim vlakom i pješice. Razgledavanje povijesnih znamenitosti grada Pule.
Način realiziranja aktivnosti:	Istraživanje, rad na terenu, posjet uz stručno vođenje, radionice.
Vremenski okviri aktivnosti:	Posjet kazalištu – listopad Terenska nastava – svibanj 2020.
Osnovna namjena aktivnosti:	Proširiti i primijeniti kompetencije stečene tijekom školovanja.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Učenici sami snose troškove prema ponudama turističkih agencija.
Način vrednovanja aktivnosti:	Nastavni listići, prezentacije, usmena i pismena provjera učenika.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Povećanje kvalitete nastave.

Naziv aktivnosti:	Terenska nastava – 8.a,8.b,8.c
Ime i prezime voditelja:	8.a–Ana Krznarić 8.b–Anica Poljak 8.c–Maja Fatuta
Pratnja:	Milvia Vuk, prof. hrvatskog jezika Abelina Finek, prof. sav. , prof. povijesti i geografije
Planirani broj učenika:	Oko 55 učenika
Izvanučionična nastava Terenska nastava	a)Kazališna predstava Ako kažeš-gotov si! (Žar ptica) b)Muzej (ovisno o ponudi muzeja) c)Jednodnevna terenska nastava u Nin i Zadar d) Dvodnevna terenska nastava u Vukovar
Ciljevi aktivnosti:	Sudjelovanje učenika u kulturnim događanjima i proširenje postojećih nastavnih sadržaja. Kulturno ophođenje na javnim mjestima i Razvijanje socijalnih kompetencija. Upoznati kulturne i povijesne znamenitosti Nina i Zadra. Rješavanje zadataka vezanih uz biologiju, kemiju, matematiku, hrvatski jezik i geografiju. Razvijanje ljubavi prema domovini.
Način realiziranja aktivnosti:	istraživanje, rad na terenu, posjet uz stručno vođenje, radionice, prezentacije prema ponudi turističke agencije
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2019./2020. 1) listopad 2019. 2) siječanj-veljača 2020. 3) svibanj 2020. 19./20. ožujka 2020.
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati, proširiti i primijeniti stečena znanja i iskustva učenika osmih razreda.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Prema cjenicima kulturnih ustanova i ponudi turističke agencije.
Način vrednovanja aktivnosti:	nastavni listići, prezentacije, plakati
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Povećanje kvalitete nastave.

8 Izvannastavne aktivnosti

Izvannastavne aktivnosti se organiziraju od prvog do osmog razreda prema interesima učenika i mogućnostima škole. Realizaciju i praćenje vrše učitelji, voditelji sekcija. Kontrola se vrši na svim sjednicama razrednih vijeća i kroz kulturnu i javnu djelatnost škole u koju se polaznici uključuju svojim programima i rezultatima rada.

Evidencija ostvarivanja programa vrši se u posebnim pregledima rada.

Uključivanjem u izvannastavne aktivnosti omogućava se kvalitetno provođenje slobodnog vremena učenika, a sprječava društveno neprihvatljivo ponašanje.

Načini i metode ostvarivanja izvannastavnih aktivnosti većinom su radioničkog i istraživačkog tipa odgojno-obrazovnog rada.

Sadržaji i područja ostvarenja izvannastavnih aktivnosti veoma su raznoliki.



8.1 Razredna nastava

8.1.1 Recitatori

Naziv aktivnosti:	Recitatori – 1.c razred
Ime i prezime voditelja:	Ankica Varović
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje govornih sposobnosti, usmenog i pismenog izražavanja, izražajnog čitanja i recitiranja
Način realiziranja aktivnosti:	Čitanje i pisanje u učionici, govor
Vremenski okviri aktivnosti:	1 sat tjedno od rujna do lipnja
Osnovna namjena aktivnosti:	Uvježbavanje proze i poezije, samostalno stvaralaštvo
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom rada za vrijeme trajanja školske godine
Način vrednovanja aktivnosti:	Zajedničke analize, samoprocjene, pohvale, nagrade učenicima za zalaganje.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Školske i razredbene priredbe.

8.1.2 Mali istraživači

Naziv aktivnosti:	Mali istraživači, 4.c
Ime i prezime voditelja:	Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati i istražiti promjene i pojave u prirodi. Naučiti izvoditi jednostavnije pokuse te ih prezentirati drugim učenicima.
Način realiziranja aktivnosti:	Kroz nastavne sate i izvanučioničkom nastavom
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje te brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka, proširivanje znanja, upoznavanje s načinom izvođenja jednostavnijih pokusa. Kod učenika pobuditi interes za istraživanjem.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	oko 100 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Primjena znanja u svakodnevnom životu.

8.1.3 Dramska grupa

Naziv aktivnosti:	Dramska grupa- 1.b razred
Ime i prezime voditelja:	Učiteljica: Tea Knežević
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje komunikacijskih vještina, proširivanje i bogaćenje rječnika, razvijanje interesa za književnost i dramsku umjetnost, razvoj kreativnosti likovnih, glazbeni i glumačkih sposobnosti, razvijanje tolerancije ,dobrih međuljudskih odnosa.
Način realiziranja aktivnosti:	Dramska skupina održavati će se jednom tjedno od jednog školskog sata. Teme će biti povezane s prigodnim danima i proslavama u školi.
Vremenski okviri aktivnosti:	1 sat tjedno od rujna do lipnja
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenje dramskih tekstova ,dramatizacija dramskih tekstova i razvoj kreativnosti.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom rada za vrijeme trajanja školske godine.
Način vrednovanja aktivnosti:	Zajedničke analize, samoanalize, pohvale, nagrade učenicima za zalaganje.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Školske i razredbene priredbe.

8.1.4 Ples

Naziv aktivnosti:	Ples 4.a
Ime i prezime voditelja:	Učiteljica Mirjana Mihalj
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Poticati dječji interes za plesne i glazbene aktivnosti.
Način realiziranja aktivnosti:	Probe i nastupi tijekom školske godine.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Iskazivanje doživljaja glazbe pokretom
Troškovnik detaljni za aktivnost:	oko 200 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Usmene i pisane pohvale.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Sudjelovanjem u organizaciji školskih aktivnosti-školske i razredne priredbe.

Naziv aktivnosti:	Ples-viši razredi
Ime i prezime voditelja:	Renata Pintar
Planirani broj učenika:	12 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje plesnih koraka i koreografija.
Način realiziranja aktivnosti:	Uz vodstvo učiteljice, učenici će usvajati plesne korake i koreografije.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Učenici će usvojiti nove plesne korake, svladati nove plesne koreografije te samostalno nastupati na školskim priredbama jačajući svoju integraciju u skupini i stječući samostalnost.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom rada za vrijeme trajanja školske godine.
Način vrednovanja aktivnosti:	Vođenje zabilježki o radu i sudjelovanju u plesnoj skupini, izvođenje koreografije na priredbama.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izvođenje naučenih koreografija na školskim priredbama.

8.1.5 Likovna grupa

Naziv aktivnosti:	Likovna grupa 4.b razred
Ime i prezime voditelja:	Učiteljica: Bojana Habjanec
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Kod motiviranih učenika otkriti i razviti sposobnosti likovnog izraza, kvalitetno upotpuniti slobodno vrijeme učenika, njegovati umjetnički izraz likovnog izričaja, učenicima pružiti mogućnost reproduktivne i kreativne aktivnosti u različitim tehnikama likovnog izričaja. Pomoći učenicima da razviju svoje osjećaje, sklonosti, sposobnosti i stavove, izražajne sposobnosti i vještine, maštu i stvaralaštvo.
Način realiziranja aktivnosti:	Frontalnom demonstracijom, individualnom realizacijom u svim likovnim tehnikama. Likovne kreativne radionice. Posjet likovnim radionicama i izložbama.
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Znatželjnim učenicima sklonim likovnom izričaju omogućiti izražavanje raznim likovnim tehnikama, a sve u svrhu promicanje likovne kulture. Postavljanje školskih izložbi.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	materijal za izradu likovnih radova oko 200 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Zajedničke analize, samoanalize, pohvale, nagrade učenicima za zalaganje, osiguravanje odlaska na likovne izložbe. Foto-zapisom se bilježi kreativni pristup problematici.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poticaaj za daljnje razvijanje likovnih sposobnosti.

8.1.6 Origami grupa

Naziv aktivnosti:	Origami grupa
Ime i prezime voditelja:	Dobрила Bilobrk, knjižničarka
Planirani broj učenika:	10 učenika (produženi boravak)
Planirani broj sati tjedno:	1 tjedno po školski sat
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje motoričkih vještina učenika, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, razvijanje mašte i kreativnosti.
Način realiziranja aktivnosti:	Frontalnom demonstracijom te kroz grupni i individualni rad.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine 2019./2020.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje motoričkih sposobnosti.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom rada za vrijeme trajanja školske godine.
Način vrednovanja aktivnosti:	Prezentiranje radova u knjižnici, izrada plakata.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Poticađ za razvijanje upornosti i rada u grupi.

8.1.7 Mladi matematičari

Naziv aktivnosti:	Mladi matematičari 4.a, 4.b, 4.c
Ime i prezime voditelja:	Frano Križić, prof.
Planirani broj učenika:	5 – 12 učenika
Planirani broj sati tjedno:	72 sata godišnje (2 sata tjedno)
Ciljevi aktivnosti:	Usvajanje matematičkih znanja potrebnih za razumijevanje pojava i zakonitosti u prirodi i društvu, stjecanje šire obrazovne osnove potrebe za lakše razumijevanje i usvajanje drugih sadržaja prirodnih i društvenih znanosti, osposobljavanje za nastavak školovanja i primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje matematičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja matematičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja aktivnosti:	- individualni - grupni rad - samostalnost u upotrebi literature - pripreme za natjecanje
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena aktivnosti:	Uporaba stečenih znanja i umijeća u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka i proširivanje znanja. Kod učenika pobuditi interes za matematiku.
Troškovnik detaljni za izvannastavnu aktivnost:	Troškovi za dodatna nastavna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadacima i sadržajima
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Sudjelovanje na matematičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju gradiva.

8.2 Predmetna i razredna nastava

8.2.1 Planinarsko znanstvena skupina

Naziv aktivnosti:	Planinarsko – znanstvena skupina Hike 'n' Science
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Uključujući izlete – prosječno 2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Aktivno provođenje vremena u prirodi, upoznavanje sa znanstvenim metodama proučavanja prirodnih pojava. Podizanje svijesti o potrebi zaštite, unapređivanja i čuvanja okoliša, razvijanje potrebe i navike aktivnog i kulturnog provođenja slobodnog vremena u prirodi.
Način realiziranja aktivnosti:	Dio programa provodi se u opremljenoj učionici za nastavu fizike i u krugu Škole. Za učenike koji su voljni uključiti se u planinarenje, predviđeno je iskustveno učenje prirodoslovnih i planinarskih sadržaja putem istraživačke terenske nastave. Teme su s područja fizike, meteorologije, geologije, astronomije i ekologije, također primjena IKT-a. Obrađuju se i teme s područja planinarstva te povezuju s navedenim gradivima. Osnova su planinarski izleti u organizaciji Obiteljske družbe HPD-a Zagreb – Matica pod vodstvom licenciranih planinarskih vodiča gdje je suradnja između OŠ Vjenceslava Novaka i HPD-a Zagreb-Matica regulirana je Sporazumom o suradnji. Godišnji plan izleta Obiteljske družbe dostupan je na službenoj web stranici HPD-a Zagreb- Matica. Podložen je izmjenama i dopunama ovisno o uvjetima na terenu što je regulirano statutom osnovne planinarske udruge i krovne planinarske organizacije. Predviđena je organizacija i drugih tematski vezanih sadržaja, primjerice posjet DHMZ-u, Tehničkom muzeju, Institutu Ruđer Bošković, ovisno o trenutnim ponudama navedenih i sličnih ustanova.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Neposredni obrazovni ishodi, stjecanje kompetencija na svim životnim područjima. Uspostaviti vedru i suradničku atmosferu na svim razinama. Razvijati ljubav prema domovini.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Trošak izleta snose učenici. Koriste se postojeća sredstva i oprema Škole, za dodatne materijale i u slučaju potrebe subvencioniranje prijevoza

	900 kuna. Zakonski definirane dnevnice.
Način vrednovanja aktivnosti:	Izvješća o projektima
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Na nastavi prirodoslovnih predmeta, hrvatskog jezika, TZK, geografije i međupredmetnih odgojnih područja.

8.2.2 Novinarska skupina

Naziv aktivnosti:	Novinarska skupina
Ime i prezime voditelja:	Marija Gelo, prof.
Planirani broj učenika:	10-15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati se s novinarskim vrstama, izvješćivati o svim temama koje su od važnosti za školu, izdati školski list Žubor te svakodnevno objavljivati na web stranicama škole.
Način realiziranja aktivnosti:	Novinarska skupina sastaje se jednom tjedno tijekom školske godine. Prema potrebi odlazi se na teren i izvan škole prema dogovoru s učenicima.
Vremenski okviri aktivnosti:	Rad novinarske skupine realizira se tijekom nastavne godine prema dogovoru s učenicima.
Osnovna namjena aktivnosti:	Zainteresirati učenike za novinarstvo, pisati i objavljivati o temama od interesa za školu, razvijati kod učenika kritičko razmišljanje i ljubav prema novinarstvu.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Potrošni materijal.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje rada svakog učenika, samoocjenjivanje učenika.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Objavit će se školski list Žubor kao presjek svih aktivnosti. Planirano je i svakodnevno izvješćivanje na web stranicama škole gdje će se rad novinarske skupine koristiti za informiranje svih subjekata povezanih s radom škole.

8.2.3 Vizualni identitet škole

Naziv aktivnosti:	Vizualni identitet škole
Ime i prezime voditelja:	Mihaela Olujić, prof.
Planirani broj učenika:	do 15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Osposobljavanje darovitih učenika za estetsko –vizualna rješenja kroz njihovo aktivno uključivanje pri osmišljavanju vizualnog identiteta škole kao i školskog prostornog uređenja.
Način realiziranja aktivnosti:	Praktičan rad; odabir i postavljanje likovnih radova u prostoru škole.
Vremenski okviri aktivnosti:	Rujan-lipanj
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje senzibiliteta za estetsko uređenje prostora škole kroz praktičan rad.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Bit će utvrđen tijekom školske godine. Prema afinitetima polaznika. * papir * platna I ostali potrošni materijal
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje učenika u odnosu prema radu.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Uređenje školskog prostora

8.2.4 Estetsko uređenje škole

Naziv aktivnosti:	Estetsko uređenje škole
Ime i prezime voditelja:	Sunčica Sosić Majstorović
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	prema potrebi
Ciljevi aktivnosti:	Osposobljavanje darovitih učenika za estetsko –vizualna rješenja kroz njihovo aktivno uključivanje pri osmišljavanju vizualnog identiteta škole i školskoga vrta.
Način realiziranja aktivnosti:	Briga o biljkama u školi i školskome vrtu, uređenje interijera i okoliša škole .
Vremenski okviri aktivnosti:	tijekom školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje senzibiliteta za estetsko uređenje prostora škole i školskoga vrta.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	prema potrebi
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje učenika u odnosu na rad.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Primjena naučenoga u svakodnevnom životu.

8.2.5 Foto – dokumentacijska grupa

Naziv aktivnosti:	Foto-dokumentacijska grupa
Ime i prezime voditelja:	Milan Pavić, vjeroučitelj
Planirani broj učenika:	5 do 10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sata
Ciljevi aktivnosti:	Cilj foto grupe da se svi foto i video materijali osnovne škole pohrane na tvrdi disk i kopiju cd odnosno dvd. Upoznati djecu s video i foto programima. Pomoći djeci da samostalno mogu snimati s video kamerom I sami mogu raditi na video materijalu Izrada prezentacija za projekte škole. Sve što se snima i fotografira kroz cijelu godinu pohraniti. Uključivati učenike u samostalno fotografiranje i snimanje s video kamerom
Način realiziranja aktivnosti:	Putem izvannastave aktivnosti kroz različite oblike i metode
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Upoznati djecu s video i foto tehnikom
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Kompjuter, programi, dvd, cd, video kamera, foto aparati
Način vrednovanja aktivnosti:	Osobno zadovoljstvo učenika
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Foto – video zapisi važnih školskih događaja, priprema materijala za školski list i web stranice škole.

8.2.6 Biblijska grupa

Naziv aktivnosti:	Biblijska grupa
Ime i prezime voditelja:	Milan Pavić, vjeroučitelj
Planirani broj učenika:	4 do 10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati Bibliju uz pomoć prezentacija i video materijala Otkriti i upoznati osobe kroz filmsku slobodu Izrada prezentacija Snimanje i skraćivanje video materija po kadrovima za nastavnu cjelinu odnosno jedinicu priprema za vjeronaučnu olimpijadu
Način realiziranja aktivnosti:	Putem izvan nastave aktivnosti kroz različite oblike i metode
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom cijele školske godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Vjeronaučna olimpijada
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Kompjuter, programi, dvd, cd
Način vrednovanja aktivnosti:	Osobno zadovoljstvo učenika
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika.

8.2.7 Prva pomoć

Naziv aktivnosti:	Prva pomoć
Ime i prezime voditelja:	Vlatka Smolković, prof.
Planirani broj učenika:	20 - 30 učenika sedmih razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 sata
Ciljevi aktivnosti:	Edukacija učenika u pružanju prve pomoći, spriječiti nastanak trajnih posljedica, skratiti trajanje liječenja i rehabilitacije.
Način realiziranja aktivnosti:	Čitanje i učenje - Repetitorij pružanja prve pomoći, Priručnik Prva pomoć, Humane vrednote Praktični rad - postupci pružanja prve pomoći
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2019./2020.
Osnovna namjena aktivnosti:	Priprema ekipe sedmog razreda za natjecanje.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Materijal u setu prve pomoći i priručna sredstva.
Način vrednovanja aktivnosti:	Uspjeh na natjecanju iz Prve pomoći školske godine 2019./2020.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Osposobljavanje mladih osoba za pružanje prve pomoći ozlijeđenoj ili iznenada oboljeloj osobi prije dolaska ekipe hitne medicinske službe.

8.2.8 Mladi tehničari

Naziv aktivnosti:	MLADI TEHNIČARI
Ime i prezime voditelja:	Nikolina Turkalj
Planirani broj učenika:	Od 5-15 učenika po grupi
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje sklonosti i interesa, stjecanje znanja i vještina te razvijanje stvaralačkih sposobnosti u području prirodnih i tehničkih znanosti. U sklopu mladih tehničara se provode sljedeće aktivnosti: maketarstvo, graditeljstvo, modelarstvo, strojarstvo ovisno o interesima skupine.
Način realiziranja aktivnosti:	Rad u grupama u razredu Rad u različitim tehničkim radionicama izvan škole Izrada plana rada Mladih tehničara Rješavanje problemskih zadataka, koji proizlaze iz zajedništva svake interesne skupine Podupiranje i razvijanje stvaralačkih sposobnosti učenika uzimajući u obzir njihova predznanja, dob, interes i predispozicije, posebice u aktivnom sudjelovanju učenika u pokusima, vježbama, konstruiranju i izradi samostalnih radova Prepoznavanje, praćenje i poticanje pojedinaca ili skupine ovisno o sklonostima i interesima usmjeravajući ih u izboru školskih programa za daljnje školovanje odnosno profesionalni poziv Poticanje osobnih interesa zajedničkim istraživačko-stvaralačkim radom u skupini Pripremanje za sudjelovanje na susretima i natjecanjima omogućujući im prikazivanje i vrednovanje znanja i uradaka, a time i spoznaja vlastitih sklonosti i sposobnosti te osigurati daljnju promociju rezultata njihova rada (sudjelovanje na smotrama, natjecanjima i sl.)
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine – 2 sata tjedno u

	poslijepodnevnom terminu
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti interes učenika za prirodne tehničke znanosti
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Troškovi su vezani uz korištenje potrošnog materijala (tehnička dokumentacija – 100 kn) Materijalno – tehnička oprema (alati, materijali, ljepilo za drvo i sl.) – 100 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno i opisno praćenje uspješnosti učenika i rezultata na natjecanjima na kojima učenik u usporedbi s drugim učenicima i radovima razvija kritički odnos prema sebi i svojoj okolini te razvija pozitivan sustav vrijednosti
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Izrada tehničkih tvorevina, tehničke dokumentacije, prezentiranje tehničke tvorevine. Sudjelovanje na natjecanjima.

8.2.9 Robotika

Naziv aktivnosti:	ROBOTIKA
Ime i prezime voditelja:	Nikolina Turkalj
Planirani broj učenika:	Od 5-10 učenika po grupi
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za robotiku. Razvijanje sklonosti i interesa, stjecanje znanja i vještina te razvijanje stvaralačkih sposobnosti u području robotike
Način realiziranja aktivnosti:	Popularizirati robotiku u školi. Izrada plana rada za robotiku. Rad u grupama u razredu, u različitim tehničkim radionicama i događanjima izvan škole. Praktični rad i vježbe, gradnja različitih uređaja i robota. Timski rad pri rješavanju problema
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine – 2 sata tjedno u poslijepodnevnom terminu
Osnovna namjena aktivnosti:	Razviti interes učenika za robotiku
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Potrošni materijal za praktične radove i pripreme za natjecanja, ulaznice za događaje vezane za robotiku – cca. 200 kn (ovisno o zainteresiranosti učenika)
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno i opisno praćenje uspješnosti učenika i rezultata na natjecanjima na kojima učenik u usporedbi s drugim učenicima i radovima razvija kritički odnos prema sebi i svojoj okolini te razvija pozitivan sustav vrijednosti
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prezentacija projekata. Sudjelovanje na natjecanjima (Croatian Makers Lige)

8.2.10 Mladi informatičari

Naziv aktivnosti:	Mladi informatičari
Ime i prezime voditelja:	Mihaela Kopic, mag. edu. mat. i inf.
Planirani broj učenika:	oko 15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat (4.razred)
Ciljevi aktivnosti:	Proširivanje i produbljivanje znanja programa nastave informatike, usvajanje znanja programskog jezika potrebnih za razumijevanje rada cijelog računala, osposobljavanje za nastavak školovanja i primjenu usvojenog znanja u svakodnevnom životu, svladavanje informatičkog jezika, razvijanje sposobnosti izražavanja općih ideja informatičkim jezikom, razvijanje pojmovnog i apstraktnog mišljenja, te logičkog zaključivanja.
Način realiziranja aktivnosti:	- individualni - grupni rad - samostalnost u upotrebi literature - pripreme za natjecanje iz informatike
Vremenski okviri aktivnosti:	Jedanput tjedno jedan školski sat
Osnovna namjena aktivnosti:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu za lakše razumijevanje nastavnog gradiva, brže i kvalitetnije rješavanje postavljenih zadataka i proširivanje znanja. Kod učenika pobuditi interes za programski jezik Logo.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Troškovi za dodatna nastavna sredstva
Način vrednovanja aktivnosti:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Sudjelovanje na informatičkim natjecanjima. Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju gradiva.

8.2.11 Eko- kozmetika

Naziv aktivnosti:	Eko-kozmetika
Voditelj aktivnosti:	Maja Fatuta
Planirani broj učenika:	10 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje ekološke svijesti. Stjecanje vještine praktičnog rada. Provođenje istraživanja kroz etape znanstvenog rada. Edukacija kroz školske patrole.
Način realiziranja aktivnosti:	Grupni rad u učionici i na terenu. Posjete sajmovima, Krašu i sudjelovanje na Eko kvizu.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena aktivnosti:	Stjecanje vještina izrade prirodnih i ekološki prihvatljivih sapuna i kozmetike. Poticanje na izradu sapuna u kućanstvu i korištenja prirodne kozmetike.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Ulja (maslinovo, palmino, kokosovo) 200 kn. Hidroksid- 100 kn. Eterična ulja (naranča, lavanda, cimet) 150 kn. Hidrolati- 50 kn. Papir za izradu promotivne knjižice 50 kn.
Način vrednovanja aktivnosti:	Analiza potražnje i uspješnost prodaje sapuna na štandu u suradnji sa školskom zadrugom. Razgovor s učenicima i ispunjavanje anketa.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prodaja sapuna i promotivnih knjižica.

8.2.12 Eko- skupina

Naziv aktivnosti:	Eko-skupina
Ime i prezime voditelja:	<i>Milica Peter, prof.</i>
Planirani broj učenika:	8 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sat
Ciljevi aktivnosti:	Naučiti učenike kako pravilno razdvajati otpad. Organizirati školsku eko-skupinu učenika koja će na satu razrednika obavijestiti učenike o načinu razvrstavanja otpada kod kuće i u školi.
Način realiziranja aktivnosti:	U školi pokazati učenicima kako treba razvrstavati otpad. Prezentacijama pokazati što je bio otpad, kako se reciklira papir i plastika.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2019./2020.
Osnovna namjena aktivnosti:	Priprema ekipe za natjecanje iz Eko-kviza.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Pribor za rad
Način vrednovanja aktivnosti:	Edukacija učenika škole i uspjeh iz Eko-kviza.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Podizanje ekološke svijesti učenika kako bismo svi skupa doprinijeli što zdravijem i kvalitetnijem načinu života .

8.2.13 Astronomija

Naziv aktivnosti:	Astronomija
Ime i prezime voditelja:	Melita Hrvaćanin
Planirani broj učenika:	Oko 16 učenika (5.-8. razreda)
Planirani broj sati tjedno:	U prosjeku 2 sata tjedno (uključujući teren), po 1 za 5. i 6. razrede i 7. i 8.
Ciljevi aktivnosti:	Rad s darovitim učenicima koji pokazuju dodatni interes za astronomiju. Cilj aktivnosti je i razvijanje uzročno posljedičnog razmišljanja, povezivanja različitih pojmova iz svakodnevnog života s njihovim fizikalnim značenjem, te osposobljavanje za život u tehničkom okruženju, služenju teleskopom i snalaženju na zvjezdanom nebu.
Način realiziranja aktivnosti:	Izradba astronomskih pomagala, istraživački rad – promatranje teleskopom, rad na razvoju sposobnosti praktičnog, perceptivnog i misaonog djelovanja. Ovisno o ponudi ustanova, posjet Zvezdarnici, Tehničkom muzeju, Institutu Ruđer Bošković. Teren uključuje i motrenje neba u prirodi u okruženju bez svjetlosnog zagađenja u suradnji s planinarskom skupinom Škole, odnosno godišnjim planom izleta.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom cijele nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Popularizirati astronomiju u školi, animirati učenike astronomskim sadržajima, omogućiti druženje i zajednički timski rad.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Potrošni materijal za praktične radove i pripreme za natjecanja, ulaznice za posjete zvezdarnici, muzejima – 1000 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Individualno i opisno praćenje uspješnosti učenika i rezultata na natjecanjima na kojima učenik u usporedbi s drugim učenicima i radovima razvija kritički odnos prema sebi i svojoj okolini te razvija pozitivan sustav vrijednosti.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prezentacija malih istraživačkih radova i projekata. Izrada plakata i panoa o poznatim fizičarima i astronomima.

8.2.14 Science Club

Naziv aktivnosti:	Science Club
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi aktivnosti:	Upoznati učenike petih razreda s metodama eksperimentalnog rada i zainteresirati ih za STEM područje. Popularizirati istraživački tip nastave te opažati i proučavati promjene u prirodi.
Način realiziranja aktivnosti:	Rad u učionici i izvanučionička nastava. Posjeta Parku znanosti, Znanstvenom pikniku i Festivalu znanosti.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine 2019./20.
Osnovna namjena aktivnosti:	Priprema učenika nižih razreda za lakše usvajanje kemijskih i bioloških koncepata. Stjecanje vještina praktičnog rada i istraživačkog rada.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Kemikalije- 200 kn Materijal za classroom escape- 200 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Izlazne kartice i ankete.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Prikaz rada na web stranici škole.

8.2.15 Vikendom u sportske dvorane

Naziv aktivnosti:	Vikendom u sportske dvorane
Ime i prezime voditelja:	Jelena Boban, prof.
Planirani broj učenika:	Od 15 - 25 učenika po grupi.
Planirani broj sati tjedno:	24 sati
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje navike redovitog bavljenja sportskom aktivnošću radi poboljšanja zdravlja učenika i kvalitetnijeg korištenja slobodnog vremena uz prevenciju neprihvatljivog ponašanja.
Način realiziranja aktivnosti:	Aktivnosti su podijeljene u tri kategorije: redovite aktivnosti, pojedinačne akcije i zajedničke akcije. Redovite aktivnosti odnose se na rekreativno bavljenje sportom uz učenje osnovnih elemenata u sljedećim sportovima: nogomet, košarka, odbojka, rukomet, stolni tenis, badminton, atletika, gimnastika, rolanje i aktivnostima u okviru elementarne sportske škole. Pojedinačne akcije odnose se na razredne i školske prijateljske sportske susrete, te natjecanja na razini punkta. Zajedničke akcije su obilježavanja i proslave važnih sportskih dana u godini.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Popularizacija sporta u školi i usmjeravanje talentirane djece u sportove za koje imaju najbolje dispozicije, te razvijanje radnih navika i sportskog duha.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Program je financiran od strane Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport i u potpunosti je besplatan za sve učenike.
Način vrednovanja aktivnosti:	Redovitost, zalaganje i pozitivno sportsko ponašanje na treninzima i natjecanjima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Usvojena znanja i sposobnosti primjenjivati u svakodnevnom životu putem treninga, natjecanja, pohađanja i sudjelovanja u sportskim događanjima i sl.

8.2.16 Mali i veliki zbor

Naziv aktivnosti:	Mali zbor [1.-3. razred] Zbor [4.-8. razred]
Ime i prezime voditelja:	Barbara Pavić, mag. mus.
Planirani broj učenika:	Mali zbor – 20 učenika Zbor – 30 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata
Ciljevi aktivnosti:	Uvođenje učenika u zborsko muziciranje te omogućavanje stjecanja vještine pjevanja u skladu s mogućnostima. Razvijanje glazbenih sposobnosti, vokalne tehnike, osjećaja za skupno muziciranje te poticanje reproduktivnih i stvaralačkih sklonosti učenika. Poticanje djelovanja darovitih učenika. Naglasak na promicanju glazbe kroz kulturnu i javnu djelatnost te na unaprjeđenju glazbene kulture u sredini u kojoj škola djeluje.
Način realiziranja aktivnosti:	Putem skupnih proba u učionici glazbene kulture, redovitom njegom i obrazovanjem glasa (disanje, intonacija, ritam...) te sudjelovanjem na školskim priredbama i ostalim prigodnim programima.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za muziciranje, stjecanje osnovnih vještina i znanja potrebnih za pjevanje u zboru.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Predviđeni troškovnik za realizaciju aktivnosti je oko 1500 kn.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje razvoja i zalaganja učenika tijekom nastavne godine te analiza rada nakon svakog javnog nastupa.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Javni nastupi, školske priredbe, posjeti kulturnim ustanovama.

8.2.17 Orkestar

Naziv aktivnosti:	Orkestar
Ime i prezime voditelja:	Barbara Pavić, mag. mus.
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 sata
Ciljevi aktivnosti:	Stjecanje vještine sviranja te razvijanje glazbenih sposobnosti. Razvijanje osjećaja za skupno muziciranje i za vrijednost hrvatske tradicijske glazbe. Omogućavanje razvoja vještina darovitih učenika. Promicanje glazbe putem javnih nastupa.
Način realiziranja aktivnosti:	Putem skupnih proba u učionici glazbene kulture, uz korištenje glazbala dostupnih u školi te sudjelovanjem na školskim priredbama i ostalim prigodnim programima.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje interesa za muziciranje, stjecanje osnovnih vještina i znanja potrebnih za sviranje u orkestru.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Predviđeni troškovnik za realizaciju aktivnosti je oko 1500 kn.
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje razvoja i zalaganja učenika tijekom nastavne godine te analiza rada nakon svakog javnog nastupa.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Javni nastupi, školske priredbe, posjeti kulturnim ustanovama.

8.2.18 KUD

Naziv aktivnosti:	Kulturna i javna djelatnost
Ime i prezime voditelja:	Milvia Vuk, prof. hrvatskog jezika i Jelena Gabelica, učiteljica razredne nastave
Planirani broj učenika:	Prema potrebama planirane aktivnosti
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno te prema planiranim aktivnostima
Ciljevi aktivnosti:	Obogatiti kulturni i društveni život učenika, učitelja roditelja i škole u cjelini, razvijati i poticati umjetnički izraz i kreativnost učenika kroz rad različitih izvannastavnih aktivnosti, obogatiti učenička saznanja novim spoznajama te prezentirati njihov rad, obilježavati i isticati važnost mjesečnih događanja, pobuđivati i njegovati pozitivne ljudske vrijednosti, razvijati kod učenika samostalnost, suradništvo, toleranciju, snažniju komunikaciju među učenicima, učiteljima i roditeljima, uključivanje u rad lokalne zajednice i ostalih ustanova (NS Dubrava, Knjižnica Dubrava, Policijska postaja, Župa Svetog Ivana XXIII., HVIDRA i Udruga branitelja Dubrave, Centar za autizam, Dom umirovljenika, srednje škole u Dubravi...)
Način realiziranja aktivnosti:	Uz različite prigodne svečanosti, susrete, projekte, događanja u školi i izvan nje, organizirani odlasci iz škole
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom školske godine ovisno o prigodi i potrebi organiziraju se sastanci, dogovori, probe sudionika događanja kako bi se sve aktivnosti pravovremeno planirale i uspješno realizirale
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijati kritički stav prema različitim oblicima izražavanja. Upoznati proces nastanka prigodnih svečanosti i ostalih događanja. Suradnja s drugim učenicima, roditeljima, ostalim djelatnicima škole. Upoznati roditelje, učenike i sve zainteresirane s kulturnom i javnom djelatnošću škole, suradnja s lokalnom zajednicom i vanjskim suradnicima
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Troškovi su vezani uz organizaciju susreta i događanja te kupnju potrošnog materijala ovisno o potrebi same aktivnosti
Način vrednovanja aktivnosti:	- redovito praćenje i bilježenje aktivnosti

	- razgovor s učiteljima i drugim suradnicima - razgovor s učenicima i roditeljima - evaluacijski listići - uspoređivanje i analiza događanja - anketni listići na kraju škol.godine - knjiga dojmova
Način korištenja rezultata aktivnosti:	-osmišljavanje i izrada prigodnih plakata, prezentacija na web-stranici Škole, snimanje i pohranjivanje događanja, uređenje zidnih novina i objavljivanje aktivnosti u šk.listu "Žubor"

8.2.19 Učenička zadruga Listek

Naziv aktivnosti:	UČENIČKA ZADRUGA LISTEK
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice RN: Danijela Šantek, Sanja Zornjak Picer, Orlanda Protić, Albina Sokolović i Mihaela Olujić, prof. Likovne kulture
Planirani broj učenika:	70
Planirani broj sati tjedno:	1 sat po sekciji za učiteljice RN 6 sati po sekciji za prof. Likovne kulture 2 sata za voditeljicu UZ
Ciljevi aktivnosti:	Cilj Zadruge je okupiti na dobrovoljnoj osnovi što veći broj učenika i primjerenim metodičkim postupcima pod vodstvom učitelja mentora omogućiti im razvoj sklonosti, interesa i sposobnosti testje canje, produbljivanje i primjenu bioloških, tehničkih, gospodarskih, društvenih i srodnih znanja iz područja važnih za cjelokupan proizvodni proces od njegova planiranja do tržišnog i drugog vrednovanja rada; uvođenje učenika u svijet poduzetništva, razvijanje radnih navika, odgovornosti, samostalnosti i suradnje, pobuđivanje i razvijanje svijesti o nužnosti rada za ljudski život, potreba očuvanja okoliša, promicanje ljubavi prema zavičaju i domovini i očuvanje prirodne i kulturne baštine.
Način realiziranja aktivnosti:	Rad u grupama u razredima Rad u različitim likovnim radionicama izvan škole - izrada plana rada Učeničke zadruge po sekcijama - realizacija planom i programom predviđenih aktivnosti po sekcijama - izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od otpadnih i prirodnih materijala, oslikavanja stakla, izrada tapiserija, ručno pletenje i vezenje, izrada nakita - sudjelovanje na Državnoj smotri UZ u Vinkovcima - sudjelovanje na smotri UZ Grada Zagreba - organizacija prigodnih prodajnih izložbi u školi

	- prodaja proizvoda tijekom godine u galeriji UZ Listek u prostoru škole - permanentno educiranje učenika i voditelja
Vremenski okviri aktivnosti:	Dan u tjednu – ovisno o rasporedu sati Tijekom školske godine – jedan puta tjedno po sekciji
Osnovna namjena aktivnosti:	Osposobiti učenike za samostalan rad i primjenu stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu. Razvijanje poduzetničkog duha.
	1. Izrada ukrasnih i uporabnih predmeta od prirodnih i recikliranih materijala „Eko – etno“ razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirode i okoliša te potrebe recikliranja otpadnog materijala -upoznati i usvojiti načine recikliranja i korištenja recikliranog i otpadnog materijala za izradu novih uporabnih predmeta -samoinicijativno poticati ekološku svijest - inicirati sakupljanje otpadnog materijala - obrazac ponašanja prenositi na obitelj i uključiti ih u rad 2.Izrada tapiserija i makramea „Smirna“ -naučiti izrađivati tapiseriju - naučiti osnove makramea - izrađivati ukrasne i uporabne predmete - raditi na očuvanju kulturne baštine 3. Male pletilje i vezilje „Vunica“ -naučiti tehnike veza - naučiti tehniku pletenja - raditi na očuvanju kulturne baštine 4. Izrada nakita, oslikavanje svile i stakla, izrada nakita - "Srčeko" - naučiti tehnike oslikavanja stakla i tekstila - oslikavanje i ukrašavanje odjevnih predmeta

	- izrada i ukrašavanje papirnatih vrećica - oslikavanje platnenih vrećica - izrada prigodnih čestitki - izrada nakita od raznih materijala - izrada ukrasnih i uporabnih predmeta navedenim tehnikama - aktivno sudjelovanje roditelja i vanjskih suradnika - razvijanje poduzetništva - zadovoljstvo zbog materijalne dobiti ostvarene vlastitim radom 5. Izrada nakita „Perlice“ - izrađivati ukrasne predmete (broševi, ogrlice, narukvice) različitim tehnikama
	- naučiti izrađivati nakit od raznih materijala 6. Fuzija stakla - Usvojiti tehniku fuzije - Naučiti krojiti i rezati staklo Za sve sekcije: - izrada ukrasnih i uporabnih predmeta navedenim tehnikama - aktivno sudjelovanje roditelja i vanjskih suradnika - razvijanje poduzetništva - zadovoljstvo zbog materijalne dobiti ostvarene vlastitim radom
Troškovnik detaljniza aktivnost:	Nabavka potrebnog materijala i pribora: troškovi u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima zadruge. – 5 000,00 kn
Način vrednovanja aktivnosti:	Smotra učeničkih zadruga – županijska i državna Prodajne izložbe u školi, NS Dubrava, Markov sajam.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Primjena stečenih vještina u svakodnevnom životu i razvoj osnovnih spoznaja o malom poduzetništvu.

8.2.20 Eko- škola

Naziv aktivnosti:	Eko- škola
Ime i prezime voditelja:	Koordinator: Maja Fatuta, prof. (1 sat) Kristina Pavlović, učiteljica (1sat) Milica Peter, prof. (1 sat) Nikolina Turkalj Melita Hrvaćanin, prof. Sunčica Sosić Majstorović
Planirani broj učenika:	U svakoj skupini 15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat po skupini (prema zaduženjima)
Ciljevi aktivnosti:	Razvijati kod učenika ljubav prema prirodi, upoznavanje i sadnja biljaka. Uređenje interijera škole, školskog okoliša i školskog vrta, buđenje ekološke svijesti. Educirati učenike o tome zašto selektirati otpad, tj. štiti i čuvati okoliš. Stjecanje vještine praktičnog rada. Provođenje istraživanja kroz etape znanstvenog rada. Posjeti eko sajmovima/radionicama. Naučiti učenike kako čuvati biljke i životinje koje su ugrožene i zaštićene. Ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u svakodnevni život učenika i svih djelatnika škole. Stjecanje navika odlaska i boravka u prirodi i planinarenje.
Program i zadatci po eko skupinama i očekivani odgojno-obrazovni ishodi:	Svaka skupina učenika ostvaruje zadatke i program Eko škole. 1.SKUPINA ZELENi -razvijanje svijesti o važnosti vode za sva živa bića -racionalno trošenje vode pri obavljanju osobne higijene -uključivanje roditelja i vanjskih suradnika u eko akcije - organizacija akcije čišćenja okoliša škole - edukacija učenika i djelatnika škole o pravilnom

odlaganju otpada

2. SKUPINA ZRNO

- educiranje učenika o prednosti zdrave prehrane
- upoznavanje učenika s vrstama zdravih namirnica
- upoznavanje s bolestima koje se prenose prljavim rukama
- educiranje učenika o utjecaju UV zračenja na zdravlje

3. SKUPINA EKO KOZMETIKA

- izrada eko kozmetike
- sadnja i sušenje eteričnog bilja
- upoznavanje sa svojstvima eteričnih ulja (osnove aromaterapije)
- izlaganje proizvoda na Božićnom sajmu u školi (suradnja sa školskom zadrugom)

4.SKUPINA ODRŽIVI RAZVOJ

- praćenje potrošnje el.energije
- gašenje sijalica i električnih uređaja koji nepotrebno gore
- upoznavanje s načinima uštede el.energije
- podizanje svijesti o važnosti energije u svakodnevnom životu
- upoznavanje s obnovljivim izvorima energije putem radionica i predavanja
- obilježavanje Energetskog tjedna

5.SKUPINA METEOROLOZI I PLANINARI

- uočavanje prirodnih pojava i njihovog utjecaja na život
- mjerenje padalina, temperature zraka i izrada tablica za uspoređivanje rezultata
- obilježavanje Dana čistih planina i Dana meteorologije, terenske nastave
- planinarenje

6. SKUPINA PČELICE

	-izrada plana za uređenje školskog vrta -nabava bilja i zemlje za sadnju -uređenje školskog vrta i interijera škole -upoznavanje s ljekovitim, začinskim i aromatičnim biljem -pročitati, naučiti kako zaštititi ugrožene i zaštićene vrste - sadnja lavande, sušenje i priprema za izradu eko sapuna - stjecanje vještina izrade prirodnih i ekološki prihvatljivih sapuna i kozmetike. Poticanje na izradu sapuna u kućanstvu i korištenja prirodne kozmetike. - izrada uporabnih predmeta od papira i prirodnih materijala te ostalog otpada
Način realiziranja aktivnosti:	Ocjena stanja okoliša izrada plana i programa Eko škole praćenje i ocjenjivanje stanja okoliša neposredan rad u šk. vrtu- okopavanje, plijevljenje, sadnja biljaka te briga o istim eko-likovne radionice projekti i predavanja na temu ekologije organiziranje terenske nastave na temu ekologije sudjelovanje u aktivnostima organiziranim u kulturnim ustanovama sudjelovanje na sajmovima vezanim uz ekologiju praćenje i vrednovanje realizacije programa
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine
Osnovna namjena aktivnosti:	Razvijanje ekološke svijesti, uređenje školskog vrta, istraživanje i upoznavanje biljaka.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Sadnice, zemlja- 500,00 kuna Ostali troškovi u skladu s raspoloživim financijskim sredstvima škole
Način vrednovanja aktivnosti:	Praktično, sudjelovanje u Eko kvizu

Način korištenja rezultata aktivnosti:	Uratke (fotografije šk. vrta) objaviti na web stranici škole, uređenje panoa u školi, prezentacije drugim učenicima i roditeljima na roditeljskim sastancima i radionicama. Prikaz aktivnosti na web aplikaciji Udruge Lijepa naša.
---	---

8.2.21 Školski sportski klub ŽUBOR

Naziv aktivnosti:	Školski sportski klub žubor
Ime i prezime voditelja:	Vlatka Smolković, prof.
Planirani broj učenika:	Od 15 - 25 učenika po grupi.
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno po grupi
Ciljevi aktivnosti:	Razvijanje funkcionalno-motoričkih sposobnosti i napredovanje u tehničko-taktičkim znanjima i vještinama odabranog sporta.
Način realiziranja aktivnosti:	Redoviti treninzi i natjecanja u sljedećim sportovima: atletika (djevojčice i dječaci), košarka (djevojčice i dječaci), odbojka (djevojčice) i taekwondo (djevojčice i dječaci).
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Motiviranje djece da zavole sport i stvaranje stabilnog temelja za aktivno bavljenje sportom.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	Mjesečna članarina ŠSK Žubor
Način vrednovanja aktivnosti:	Praćenje napretka u razvoju sposobnosti i rezultata na natjecanjima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Usvojena znanja i sposobnosti koristiti u ostvarivanju što boljih sportskih rezultata, ali i u svakodnevnom životu. Učenike koji ostvare zapažene rezultate nagraditi jednom odličnom ocjenom iz nastave TZK.

8.2.22 Košarka

Naziv aktivnosti:	Košarka
Ime i prezime voditelja:	Marko Bošnjak, prof.
Planirani broj učenika:	od 15 - 25 učenika
Planirani broj sati tjedno:	2 školska sata tjedno
Ciljevi aktivnosti:	Stvaranje navike redovitog bavljenja košarkom radi poboljšanja zdravlja učenika i kvalitetnijeg korištenja slobodnog vremena uz prevenciju neprihvatljivog ponašanja.
Način realiziranja aktivnosti:	Redovitim treninzima i natjecanjima u našoj i drugim školama domaćinima natjecanja.
Vremenski okviri aktivnosti:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena aktivnosti:	Popularizacija košarke u školi i razvijanje radnih navika kod učenika.
Troškovnik detaljni za aktivnost:	0 kn Troškove odlazaka na natjecanja snose roditelji.
Način vrednovanja aktivnosti:	Redovitost, zalaganje i pozitivno sportsko ponašanje na treninzima i natjecanjima.
Način korištenja rezultata aktivnosti:	Usvojena znanja i sposobnosti primjenjivati u svakodnevnom životu putem treninga i natjecanja.

9 Projekti

Svrha školskih projekata je ostvariti odgojne i obrazovne ciljeve kroz zajednički rad svih sudionika odgojno obrazovnog procesa (učenika, učitelja i roditelja).

Cilj projekata je kod učenika potaknuti učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti.

Time se kod učenika potiče radost otkrivanja, istraživanja i stvaranja.

Projektni rad je također vrlo koristan i efikasan poticaj učenika na kreativnost, a učenici se uključuju ovisno o vlastitim sklonostima, interesima i talentima. Projektne aktivnosti često su vrlo uspješan način da se kod učenika "potroši višak energije", usmjeri njegova aktivnost na zdrave, zanimljive, kreativne i društveno prihvatljive načine ponašanja, reagiranja i provođenja zajedničkog slobodnog vremena učenika i roditelja.



9.1 Razredni i školski projekti

Naziv projekta:	Sigurno u prometu (1.a, 1.b, 1.c)
Ime i prezime voditelja:	Učiteljice: 1.a ;Jelena Gabelica 1.b ; Tea Knežević 1.c ; Ankica Varović
Planirani broj učenika:	72 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi projekta:	Proširivanje znanja o prometnim propisima i sigurnosnim pravilima, upoznavanje s prometnim znakovima I pravilima za pješake.
Način realiziranja projekta:	Kroz nastavne sate i izvanučioničnom nastavom, izradom plakata s pravilima I prometnim znakovima.
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Korištenje stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu kako bi se povećala sigurnost učenika u prometu.
Troškovnik detaljni za projekt:	300 kn-hamer papir, materijali za izradu plakata
Način vrednovanja projekta:	Opisno vrednovanje postignuća učenika u skladu s rezultatima, ciljevima, zadaćama i sadržajima.
Način korištenja rezultata projekta:	Primjena znanja u svakodnevnom životu.

Naziv projekta:	Hranimo se zdravo – 2.a, 2.b I 2.c
Ime i prezime voditelja:	2.a Sanja Zornjak Picer 2.a Valentina Poljak (boravak) 2.b Orlanda Protić 2.b Branka Ražov (boravak) 2.c Albina Sokolović
Planirani broj učenika:	84 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi projekta:	Osvijestiti važnost zdrave prehrane kod učenika. Upoznati različite vrste namirnica Istražiti vrste hrane i utjecaj pravilne prehrane na organizam.
Način realiziranja projekta:	Istraživanje, proučavanje, izrada plakata i prezentacija, radionice za učenike i roditelje.
Vremenski okvir projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Proširiti znanja o pravilnoj, zdravoj i odgovornoj prehrani.
Troškovnik detaljni za projekt:	oko 300 kn
Način vrednovanja projekta:	Usmeno i pisano-razgovor, izlaganje i ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata projekta:	Primjena znanja u različitim životnim situacijama.

Naziv projekta:	Stari zanati i običaji u gradu Zagrebu -3.a, 3.b, 3.c
Ime i prezime voditelja:	Kristina Pavlović – 3.a Renata Pintar – 3.b Danijela Šantek – 3.c
Planirani broj učenika:	67 učenika
Planirani broj sati tjedno:	Varijabilno, rad kroz sve nastavne predmete
Ciljevi projekta:	Upoznati prošlost , način života i rada ljudi. Naučiti imena starih zanata te pribora i materijala za rad. Upoznati se s načinom organiziranja zanatlija. Shvatiti vrijednost i važnost rada za život ljudi. Izrada prezentacije ili plakata o starim zanimanjima.
Način realiziranja projekta:	Istraživanje, otkrivanje, uspoređivanje. Izrada plakata, prezentacija te različitih uporabnih predmeta iz prošlosti.
Vremenski okviri projekta:	Tijekom nastavne godine.
Osnovna namjena projekta:	Proširiti stečena znanja o starim zanatima i običajima u gradu Zagrebu.
Troškovnik detaljni za projekt:	100 kn
Način vrednovanja projekta:	Usmeno i pisano-razgovor, izlaganje i ocjenjivanje.
Način korištenja rezultata projekta:	Primjena u različitim životnim situacijama.

Naziv projekta:	Dobro se dobrim vraća
Ime i prezime voditelja:	Sunčica Sosić Majstorović, učiteljica
Planirani broj učenika:	15 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi projekta:	-senzibiliziranje učenike za humanost u međuljudskim odnosima - razvijanje empatije i osjećaja za pravednost - poticanje znatiželje i zanimanja za pomaganje drugima - razvijanje svijesti o humanim vrednotama - upoznavanje s ljudskim pravima i pravima djece - razvijanje kritičkog mišljenja i osobnih stavova - aktivno sudjelovanje u humanitarnim akcijama.
Način realiziranja projekta:	- organiziranje humanitarne akcije unutar razrednog odjela i na nivou škole. - obrađivanje različitih tema kroz radionice koje će razvijati empatiju kod učenika - suradnja s udrugom FB humanitarci
Vremenski okviri projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	-učenike od najranije dobi usmjeriti na razumijevanje potreba drugih ljudi, prihvatanje različitosti, razbijanje predrasuda i stereotipa. -razvijanje humanog ponašanja i socijalne svijesti kroz humanitarni rad.
Troškovnik detaljni za projekt:	oko 100 kn
Način vrednovanja projekta:	-individualno opisno praćenje učenika u zalaganju, suradnički odnos unutar grupe - provedene humanitarne akcije, zadovoljstvo učenika i učitelja - učenikovo samovrednovanje i samoprocjena
Način korištenja rezultata projekta:	Primjena znanja u različitim životnim situacijama.

Naziv projekta:	Digitalna slikovnica
Ime i prezime voditelja:	Sunčica Sosić Majstorović, Bojana Habjanec, Romina Tursić
Planirani broj učenika:	30 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi projekta:	-izrada digitalne slikovnice -rad u digitalnim alatima -jačanje suradnje i komunikacije -poticanje učenika na čitanje -razvijanje jezičnih i likovnih kompetencija učenika - razvijanje empatije -poticanje na ekološko djelovanje i razvijanje ekološke svijesti učenika - poticanje znatiželje i zanimanja za pomaganje drugima - razvijanje kritičkog mišljenja i osobnih stavova
Način realiziranja projekta:	-odabir slikovnice -čitanje i interpretacija slikovnice -ilustriranje slikovnice -snimanje zvučnoga zapisa -izrada digitalne slikovnice
Vremenski okviri projekta:	tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	-poticanje čitanja -upoznavanje s alatima za izradu slikovnice -razvijanje jezičnih i likovnih kompetencija učenika -razvijanje ekološke svijesti - poticanje razumijevanja potreba drugih ljudi, prihvatanja različitosti, razbijanja predrasuda i stereotipa. -razvijanje humanog ponašanja i socijalne svijesti
Troškovnik detaljni za projekt:	oko 500 kn
Način vrednovanja projekta:	-individualno opisno praćenje učenika u zalaganju, suradnički odnos unutar grupe - učenikovo samovrednovanje i samoprocjena -prezentacija digitalnih slikovnica
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija digitalnih slikovnica u školi, Knjižnici Dubrava, Centru za autizam.

Naziv projekta:	Kamo nakon osnovne?
Ime i prezime voditelja:	Maja Fatuta
Planirani broj učenika:	20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1 sat
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s različitim zanimanjima, otkriti koja su zanimanja deficitarna te istražiti uvjete za upis u različite srednje škole.
Način realiziranja projekta:	Tijekom sata razrednika.
Vremenski okviri projekta:	Školska godina 2019./2020.
Osnovna namjena projekta:	Olakšati učenicima odabir srednje škole.
Troškovnik detaljni za projekt:	Nema troškova.
Način vrednovanja projekta:	Ispunjavanje ankete. Analiza rezultata upisa u srednje škole.
Način korištenja rezultata projekta:	Učenici će jedni drugima prezentirati rezultate istraživanja zanimanja i škola.

Naziv projekta:	Europski dan jezika 26. rujna
Ime i prezime voditelja:	Jelena Bratuša i Andrea Brzac
Planiran broj učenika:	Svi učenici 5. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 nastavni sat u rujnu
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s jezičnom raznolikošću EU, razvijati svijest o važnosti poznavanja stranih jezika
Način realiziranja projekta:	Izrada plakata i prezentacija, izlaganje i rad u paru ili skupinama.
Vremenski okviri projekta:	Rujan 2019.
Osnovna namjena projekta:	Proširivanje znanja učenika i socijalnih vještina, povezivanje sadržaja s drugim nastavnim predmetima (hrvatski j., likovna kultura, geografija, povijest).
Troškovnik projekta:	Papir za kopiranje 100 kn Potrošni materijal 100 kn
Način vrednovanja projekta:	Odabir najboljih radova za izložbu.
Način korištenja rezultata projekta:	Izrada i postavljanje izložbenog panoa.

Naziv projekta:	Testiranje za polaganje Cambridge ESOL ispita
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić, Jelena Bratuša, Monika Horki Pavrlišek (u suradnji s jezičnom gimnazijom Pitagora iz Splita)
Planirani broj učenika:	Učenici 4., 5., 6. i 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1 nastavni sat u prosincu
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s međunarodnim standardiziranim testovima engleskoga jezika, spremiti učenike na uspješno polaganje ispita .
Način realiziranja projekta:	Testiranje učenika tijekom prosinca
Vremenski okvir projekta:	Prosinac 2019.
Osnovna namjena projekta:	Proširivanje znanja učenika, ukazati na važnost polaganja međunarodnih ispita stranog jezika stranog jezika.
Troškovnik za projekt:	--
Način vrednovanja projekta:	Rezultati učenika na testiranju.
Način korištenja rezultata projekta:	Prilagoditi rad s učenicima s obzirom na njihove postignute rezultate .

Naziv projekta:	Upoznajmo Sjedinjene Američke Države
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić, Jelena Bratuša (u suradnji s Hrvatsko-američkim društvom)
Planirani broj učenika:	Učenici 7. i 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 nastavna sata u drugom polugodištu
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s geografskim, političkim, obrazovnim i kulturološkim obilježjima SAD-a, omogućiti im komunikaciju s izvornim govornikom engleskog jezika.
Način realiziranja projekta:	Radionica za učenike tijekom drugog polugodišta.
Vremenski okvir projekta:	Ožujak ili travanj 2020., dva školska sata .
Osnovna namjena projekta:	Proširivanje znanja učenika, upoznavanje glavnih obilježja američke kulture, komunikacija s izvornim govornikom.
Troškovnik za projekt:	--
Način vrednovanja projekta:	Upitnik o uspješnosti radionice.
Način korištenja rezultata projekta:	Izraditi plakat o radionici, prezentirati rad na radionici putem web-stranice škole.

Naziv projekta:	„Mali STEM-ovci“
Ime i prezime voditelja:	Anica Poljak, prof i Ivana Gurović, prof.
Planirani broj učenika:	- učenici petih razreda (10 - 15) - učenici šestih razreda (10 - 15)
Planirani broj sati tjedno:	1 sat tjedno matematika I 1 sat tjedno informatika
Ciljevi projekta:	Prepoznavanje potencijalno darovitih učenika za područje matematike i informatike Motiviranost i osnaživanje učeničkih informatičkih i matematičkih kompetencija Poticanje razvoja logičko-matematičkog, pojmovnog i apstraktnog mišljenja Poticanje računalnog razmišljanja i programiranja Korištenje informacijsko-komunikacijskih tehnologija i e-učenja Praćenje i rad s učenicima do kraja osnovnoškolskog obrazovanja s namjerom proširenja na srodna znanstvena područja (fizika, biologija, kemija) Pozitivan razvoj samopouzdanja (kroz stjecanje novih, specifičnih znanja i vještina) Poticanje učenika na istraživanje i razvijanje kreativnosti Posjet institucijama koje se bave spojem znanosti i tehnologije s ciljem pobuđivanja interesa za STEM područje (radionice)
Način realiziranja projekta:	Rad u malim grupama Individualiziran pristup svakom djetetu Radionice u informatičkoj učionici Metoda razgovora, crtanja, igre, zabavni zadatci Zadatci istraživačkog tipa – mali matematički i informatički projekti Korištenje problemske metode – 'smisli sam' Međugeneracijska suradnja sa starijim darovitim učenicima naše škole – prezentacija zanimljivih rješenja zadataka Sudjelovanje na natjecanjima (MatLiga, Dabar, Klok, Lucko) Posjeti institucijama koje se bave spojem znanosti i tehnologije (posjet CAD/CAM grupi, posjet tvornici automobila Rimac) Povremena predavanja vanjskog suradnika, inženjera

	elektrotehnike i računalstva, programera zaposlenog u IT sektoru s dugogodišnjim iskustvom i iskustvom u edukaciji iz IT područja. Učenicima će gradivo povezati s primjerima iz prakse Posjet predavača, inženjera strojarstva, s ciljem edukacije djece u primjeni IT tehnologije u inženjerstvu
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine 2019./2020. i nadalje tijekom osnovnoškolskog obrazovanja praćenjem darovitih učenika Rad s učenicima 3 sata tjedno (1 sat matematika, 2 sata informatika) te povremena predavanja vanjskog suradnika inženjera elektrotehnike i računalstva
Osnovna namjena projekta:	Učenici će primjenom IKT u nastavi biti upoznati s mnogim alatima i okruženjima za cjeloživotno učenje, imat će pristup dodatnim obrazovnim materijalima na internetu, razvit će svoj stil učenja neovisan o vremenu i prostoru, mogućnost kolaboracijskog učenja, povezivanje i suradnja s drugim školama. E-učenjem nastojat ćemo pozitivno mijenjati redovne školske aktivnosti te pripremati mlade za veću mobilnost. Potaknut ćemo učenike na razvoj individualnih vještina i stjecanje dodatnih IKT vještina, na veću razinu kreativnosti, sposobnost samostalnog učenja i preuzimanja odgovornosti za osobno učenje, društvenost, sposobnost rada u timu, pretraživanje i vrednovanje informacija, poticati suradničko učenje, razvoj kritičkog mišljenja, dijeliti primjere dobre prakse.
Troškovnik detaljni za projekt:	- Oprema - stem edukacijski set - robot - Posjet tvornici automobila Rimac - Posjet CAD/CAM grupi MAT liga – ekipno natjecanje učenika u matematici Lucko – ekipno matematičko natjecanje u Gimnaziji Lucijana Vranjanina Posjet PMF-u (predavanja, radionice i događanja na festivalu Dan i noć PMF-a) - Potrošni materijal za ostale aktivnosti
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirano – evaluacija od strane voditelja programa Evaluacija učenika – samoprocjena zadovoljstva provedbom projekta na kraju školske godine (anketa) Individualno praćenje učenika Praćenje uspjeha na natjecanjima

Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju gradiva. Dobra pripremljenost učenika za nastavak školovanja s ciljem usmjeravanja na područje znanosti, tehnologije, inženjerstva i prirodoslovlja ključnim za razvoj visokotehnološkog društva
---	---

Naziv projekta:	Hrvatska Logo liga
Ime i prezime voditelja :	Nikolina Turkalj, bacclarea – voditelj ekipe Ivana Gurović, prof. Mihaela Kopic, mag. edu. mat. I inf. - nositelj projekta je voditelj ekipe, a dužan je prijaviti Ekipu i na e-mail adresu logoliga@hsin.hr poslati sljedeće podatke: naziv škole/kluba, mjesto, županija ime, prezime, broj telefona i e-mail adresa voditelja ekipe - Odgovornost nositelja je briga za organizaciju natjecanja i zadužena je za poštivanje pravila i za regularnost natjecanja.
Planirani broj učenika:	25 učenika
Planirani broj sati godišnje:	24 sati
Ciljevi projekta:	- Razviti interes za svakodnevno stjecanje novih spoznaja. - Popularizacija programiranja među najmlađim učenicima.
Način realiziranja projekta:	- Natjecanju u programiranju u programskom jeziku Logo će se provoditi kroz šest kola tijekom školske godine, na kojem mogu sudjelovati učenici od 5. do 8. razreda. - Natjecanje se može provesti unutar zadanog perioda za pojedino kolo (u pravilu jedanaest dana, od petka do ponedjeljka), a o točnom terminu odlučuje voditelj ekipe u dogovoru s članovima ekipe. - Najranije sat vremena prije početka dogovorenog termina natjecanja, voditelj ekipe dužan je sa Sustava za natjecanje preuzeti zadatke, tiskati ih i umnožiti u potrebnom broju primjeraka (za svakog natjecatelja po jedan komplet zadataka). - Za vrijeme natjecanja, natjecateljsko računalo ni na kakav način ne smije biti u mogućnosti komunicirati s nekim drugim elektroničkim uređajima, a raspored računala u prostoriji u kojoj se natjecanje odvija mora biti takav da prepisivanje i razgovor između natjecatelja ili ostalih prisutnih osoba bude onemogućeno.

	- Odmah (a najkasnije sat vremena) po završetku natjecanja, voditelj ekipe organizatoru šalje natjecateljska rješenja. - Nakon toga voditelj preuzima test podatke i evaluira natjecateljska rješenja. Svaki test podatak nosi određeni broj bodova, a broj bodova za neki zadatak jednak je zbroju svih bodova po test podacima za taj zadatak. - Nakon evaluacije svih rješenja za sve učenike iz svoje ekipe (a najkasnije 24 sata nakon preuzimanja zadataka), voditelj te bodove unosi u Sustav.
Vremenski okviri projekta:	- U školskoj godini program će se provesti kroz šest kola natjecanja
Osnovna namjena projekta:	- natjecanje u programiranju u programskom jeziku FMSLogo na kojem mogu sudjelovati svi učenici osnovnih škola Republike Hrvatske.
Troškovnik detaljni za projekt: Način vrednovanja izborne nastave:	Papir i toner za pisač potrebni za ispis zadataka i test podataka - Nakon završetka pojedinog kola natjecanja, na web stranicama Hrvatske Logo Lige objavljuju se pojedinačni i ekipni rezultati za tekuće kolo, kao i ukupni rezultati za sva do tada održana kola natjecanja. - Pojedinačni rezultati se objavljuju za svaki razred posebno, kao i za sve natjecatelje zajedno. - Ekipni rezultati se objavljuju tako da se u obzir uzimaju tri najbolja rezultata iz svake ekipe. - Nakon završetka pojedinog kola natjecanja, na web stranicama Hrvatske Logo Lige objavljuju se zadaci, test podaci i službena rješenja svih zadataka.
Način korištenja rezultata projekta:	- Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju gradiva.

Naziv projekta:	Tjedan sigurnosti na Internetu Od 3.2.2020 do 7.2.2020.
Ime i prezime voditelja:	Ivana Gurović, Nikolina Turkalj, Mihaela Kopic
Planirani broj učenika:	Svi učenici redovne i izborne nastave Informatike
Planirani broj sati tjedno:	Početak projekta: veljača 2020. (oko 10 sati za pripremu materijala i izlaganje učenika)
Ciljevi projekta:	Podizanje svijesti o problematici sigurnosti djece na Internetu. Glasno progovaranje o opasnostima koje se susreću prilikom korištenja suvremenih tehnologija (računala, mobitela, društvenih mreža,...). Potaknuti učenike na sigurno i odgovorno korištenje suvremenih tehnologija. Potaknuti učenike na zaustavljanje međuvršnjačkog nasilje putem Interneta.
Način realiziranja projekta:	Izrada digitalnih radova, brošura i plakata te njihovo predstavljanje pred ulaznim vratima škole.
Vremenski okviri projekta:	Veljača 2020.
Osnovna namjena projekta:	Potaknuti svijest o povećanju međuvršnjačkog nasilja te o zaustavljanju istih. Edukacija učenika i djelatnika o sigurnom i odgovornom korištenju suvremenih tehnologija.
Troškovnik detaljni za projekt:	Troškovi izrade plakata i informativnih letaka – oko 150 kn
Način vrednovanja projekta:	Nagraditi najbolji rad učenika simboličnim poklonom. Razgovor o izrađenim materijalima i osobni dojmovi sudionika.
Način korištenja rezultata projekta:	Podignuti svijest o odgovornom korištenju suvremene tehnologije.

Naziv projekta:	MAT 2-liga
Ime i prezime voditelja:	Profesorice: Mihaela Kopic , Anica Poljak
Planirani broj učenika:	oko 20 učenika
Planirani broj sati tjedno:	1-2 sata prije svakog kola (dodatna nastava)
Ciljevi projekta:	MAT liga ekipno je matematičko natjecanje učenika osnovnih i srednjih škola. Nastala je sa željom popularizacije matematike, veće motivacije učenika i njihovih mentora u radu te poticanja zajedništva i timskog rada.
Način realiziranja projekta:	Sastavljanje ekipa (2 učenika istog razreda). Natjecanje traje 60 minuta u školi koju učenik pohađa u kojem ekipa zajednički rješava 15 zadataka. Zadaci su na zaokruživanje i podijeljeni su u tri skupine različite težine.
Vremenski okviri projekta:	Natjecanje se provodi kroz četiri kola tijekom školske godine: jesensko listopad 2019. zimsko prosinac 2019. proljetno ožujak 2020. ljetno kolo svibanj 2020.
Osnovna namjena projekta:	Popularizacija matematike i širenje osnovne matematičke kulture, zabava i igra.
Troškovnik detaljni za projekt:	1 60 kn za cijelu ligu ili 40 kn po jednom kolu za jednu ekipu MAT 2-lige.
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o zadacima i osobni dojmovi sudionika.
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv projekta:	Večer matematike Prosinač 2019.
Ime i prezime voditelja:	Profesori: Anica Poljak, Mihaela Kopic, Ivana Gurovic i Melita Hrvacanin te uciteljice: Sanja Zornjak Picer, Branka Razov, Renata Pintar, Kristina Pavlovic, Bojana Habjanec, Sunčica Sosić Majstorović
Planirani broj učenika:	Oko 100 učenika cijele škole (ovisno o broju zainteresiranih) te roditelji učenika koji žele sudjelovati
Planirani broj sati tjedno:	10 sati (priprema i realizacija)
Ciljevi projekta:	Popularizacija matematike te poticaj učenika za nastavak matematičkog obrazovanja.
Način realiziranja projekta:	Večer matematičke nalik je sajmu. Sudionici obilaze „matematičke stanice“ i odabiru aktivnosti u kojima će sudjelovati. Materijali s detaljnim uputama o aktivnostima dostupni su na svakoj stanici, a „dežurni matematičar“ (profesor matematike i/ili učenik) pomoći će pri njihovoj provedbi.
Vremenski okvir projekta:	Prosinač 2019.
Osnovna namjena projekta:	Večer matematike je skup interaktivnih radionica u organizaciji Hrvatskoga matematičkog društva koje potiču izgradnju pozitivnog stava prema matematici. Sudjelovanje u zabavnim aktivnostima otkriva često zaboravljenu - zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi te dokazuje da matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo.
Troškovnik detaljni za projekt:	Troškovi kopiranja materijala – 200 kn
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o zadacima i osobni dojmovi sudionika.
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv projekta:	Lucko- ekipno matematičko natjecanje
Ime i prezime voditelja:	Anica Poljak, prof.
Planirani broj učenika:	1-2 ekipe po 4 učenika
Planirani broj sati tjedno:	10 sati (priprema i realizacija)
Ciljevi projekta:	Popularizacija matematike te poticaj učenika za nastavak matematičkog obrazovanja.
Način realiziranja projekta:	Sastavljanje ekipa (4 učenika - četiri člana, od čega najviše dva učenika osmoga razreda). Natjecanje u Gimnaziji Lucijana Vranjanina (90 minuta), u kojem ekipa zajednički rješava 45 zadataka. Zadaci su na zaokruživanje i podijeljeni su u tri skupine različite težine.
Vremenski okviri projekta:	Prosinac 2019.-siječanj 2020.
Osnovna namjena projekta:	Popularizacija matematike i širenje osnovne matematičke kulture, zabava i igra.
Troškovnik detaljni za projekt:	Troškovi kopiranja materijala
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o zadacima i osobni dojmovi sudionika.
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv projekta:	Svjetski dan tablice množenja
Ime i prezime voditelja:	Sunčica Sosić Majstorović i Mihaela Kopic u suradnji sa svim razrednicima 3. i 4. razreda te učiteljicama matematike u 5. i 6. razredu
Planirani broj učenika:	Učenici od 3. – 6. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Početak projekta: rujan 2019. pripreme i organizacija (10 sati)
Ciljevi projekta:	Glavna svrha događaja je popularizirati zabavne oblike učenja matematike. Događaj WMT Daya potiče sve da se prisjete činjenica množenja na ugodan i neobičan način. Događaj je prigoda za učenike da se prisjete i uvježbaju množenje nakon praznika
Način realiziranja projekta:	Razne aktivnosti i testovi u kojima učenici trebaju pokazati spretnost i brzinu u rješavanju zadataka s tablicom množenja. Učenici koji budu najuspješniji u rješavanju testova dobivaju MT EXPERT CERTIFICATE.
Vremenski okviri projekta:	30.9. 2019. – 4.10.2019.
Osnovna namjena projekta:	Popularizacija matematike i širenje osnovne matematičke kulture, zabava i igra.
Troškovnik detaljni za projekt:	Troškovi kopiranja materijala – 200 kn
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o zadatcima i osobni dojmovi sudionika.
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

Naziv projekta:	Dani medijske pismenosti
Ime i prezime voditelja:	MARIJA GELO, prof.; SANDA DAMJANIĆ, prof.; MILVIA VUK, prof.
Planirani broj učenika:	12 učenika
Način realiziranja projekta:	Odlazak u medijsku kuću, radionice, izvješćivanje u razrednom odjelu
Vremenski okvir projekta:	travanj
Osnovna namjena projekta:	Informiranje i educiranje o temama iz područja medijske pismenosti
Troškovnik detaljni za projekt:	Prijevoz do medijske kuće
Način vrednovanja projekta:	Izvješće za školski list te za razredni odjel
Način korištenja rezultata projekta:	Objavljivanje materijala na web stranicama škole te u školskom listu Žuboru

Naziv projekta:	Školska knjiga - od novinarskog teksta do tiska
Ime i prezime voditelja:	MARIJA GELO, prof.; SANDA DAMJANIĆ, prof.; MILVIA VUK, prof.
Planirani broj učenika:	12 učenika
Način realiziranja projekta:	Odlazak u Školsku knjigu, radionice, izvješćivanje u razrednom odjelu
Vremenski okvir projekta:	listopad
Osnovna namjena projekta:	Informiranje i educiranje o temama iz područja novinarstva i tiska
Troškovnik detaljni za projekt:	Prijevoz do izdavačke kuće
Način vrednovanja projekta:	Izvješće za školski list te za razredni odjel
Način korištenja rezultata projekta:	Objavljivanje materijala na web stranicama škole te u školskom listu Žuboru

Školski projekt:	Radioaktivna slušaonica za djecu
Voditelji školskog projekta:	Sanda Damjnaić, prof. Marija Gelo, prof.
Planirani broj učenika:	40 učenika po paralelki
Planirani broj sati :	Dva školska sata po radionici
Ciljevi Radioaktivne slušaonice:	Poučavati i slušati s učenicima unutar zadane radionice. Na brojnim primjerima poslušanog materijala odgovarati usmeno na zadana pitanja. Na radnim listićima usmeno vježbati i poslije prezentirati zadani zadatak.
Način realiziranja:	PLAN RADA: 1. Uvodno upoznavanje s učenicima i pojmom aktivnog slušanja (7 minuta) 2. Slušanje izabrane radioigre - primjeri: „Ticalova putovanja“ Zorana Pongrašića za 4. r. „Imaš fejs“ J. Tihi Stepanić za 7. r. (35 minuta) 3. Razgovor o dojmovima (5 minuta) 4. Prezentacija Kako nastaje radio dramska emisija : uz audio i video materijale učenici prolaze s moderatorima (dramaturginjom i tonmajstorom) proces nastanka radio dramske emisije od izbora i pripreme teksta, preko rada s glumcima i snimanja do montaže , izbora glazbe i finaliziranja emisije. 5. Učenici tijekom prezentacije dobivaju priliku snimiti jednu kraću radiodramsku scenu koristeći se stečenim znanjima o dijalogu, zvuku, glumi i montaži te mogu poslušati vlastitu snimku. 6. Završna riječ: zaključivanje teme isticanjem najbitnijih segmenata radionice SREDSTVA ZA RAD: prijenosno računalo, zvučnici, emisija (osigurava HRT – moderator), projektor i platno (osigurava škola)

	BROJ UČENIKA: max. 50 po jednoj radionici
Vremenski okvir:	Tijekom nastavne godine. Prvo polugodište 4. studenoga i 2. prosinca 2019.
Osnovna namjena	Proširiti, naučiti i primijeniti stečena znanja putem aktivnog slušanjem.
Način korištenja rezultata održane radionice	Za unaprjeđenje i određivanje smjernica za kvalitetniji odgojno- obrazovni rad učitelja i škole u cjelini.

Projekt:	Noć čitanja
Ime i prezime voditelja:	Sanda Damjinać, prof. , Milvia Vuk, prof. Marija Gelo, prof., Brzac Andrea, prof. , Dobrila Bilobrk, knjižničarka.
Planirani broj učenika:	Učenici po vlastitom odabiru od 5.-8.raz.
Planirani broj sati	6 do 8 sati
Ciljevi:	Poticanje ljubavi prema materinskom jeziku. Kreativno korištenje hrvatskoga jezika u pisanom i usmenom obliku. U tom smjeru učenici proširuju svoj rječnik i razvijaju ljubav prema knjizi.
Način realiziranja	Rad po učionicama – gost predavač gospđa Nives Madunić Barišić, dramaturginja na Hrvatskoj radio televiziji
Vremenski okvir:	24.travnja 2020.
Osnovna namjena	Ovladavanje hrvatskim standardnim jezikom na dodatnoj razini, obogaćivanje usmenog i pisanog izraza. Upoznati učenike s kulturnim ustanovama važnim za čuvanje i promicanje značaja hrvatskoga jezika, korištenje i primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu. Važnost pisanja i ČITANJA i u slobodno vrijeme kada to nije uvjetovano vrednovanjem tijekom nastavnog procesa.
Troškovi:	Nastavni listići, troškovi kopiranja-200 kn, hamer papiri..
Način korištenja rezultata i vrednovanje:	Primjena znanja u nastavi, izrada zidnih novina, prezentacije ostvarenih projekata, objavljivanje na školskoj web stranici. Proširenje književnog fonda lektirnih djela.

Naziv projekta:	Dan Europe 9. svibnja
Ime i prezime voditelja:	Ivana Orešić, Jelena Bratuša, Monika Horki Pavrišek, Andrea Brzac
Planirani broj učenika:	svi učenici
Planirani broj sati tjedno:	1-2 nastavna sata u svibnju (9. svibnja)
Ciljevi projekta:	Upoznati učenike s osnovnim pojmovima vezanim uz EU (himna, jezici, zemlje...)
Način realiziranja projekta:	Izrada plakata, pisanje sastavaka, priprema prezentacija, igranje kvizova...
Vremenski okviri projekta:	svibanj 2020.
Osnovna namjena projekta:	Proširivanje znanja (opće kulture) učenika, povezivanje sadržaja s drugim nastavnim predmetima (geografija, povijest...).
Troškovnik detaljni za projekt:	papir za kopiranje 100 kn potrošni materijal 200 kn
Način vrednovanja projekta:	Odabir najboljih radova za izložbu/prezentaciju.
Način korištenja rezultata projekta:	Izrada i postavljanje izložbenog panoa, prezentiranje pred drugim učenicima.

Naziv projekta:	Max sucht den Superstar
Ime i prezime voditelja:	prof. Brzac Andrea
Planirani broj učenika:	2 – 4 učenika
Planirani broj sati tjedno:	prema potrebi
Ciljevi projekta:	Pripremiti i uvježbati pjesmu na njemačkom jeziku.
Način realiziranja projekta:	Izvesti pjesmu na njemačkom jeziku u sklopu međunarodnog talent natjecanja „Max sucht den Superstar“ u OŠ Cestica u Cestici.
Vremenski okviri projekta:	Svibanj-lipanj
Osnovna namjena projekta:	Prevesti/izabrati i uvježbati pjesmu na njemačkom jeziku.
Troškovnik detaljni za projekt:	Troškove prijevoza snose roditelji, a troškove kotizacije škola.
Način vrednovanja projekta:	Prezentacija pjesme na školskim priredbama i drugim školskim događanjima.
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija njemačkog jezika kao izborna nastave i prezentacija škole.

Naziv projekta:	Wir machen Theater
Ime i prezime voditelja:	prof. Brzac Andrea
Planirani broj učenika:	10-20 učenika 5 razreda
Planirani broj sati tjedno:	po potrebi izvan nastave
Ciljevi projekta:	Pripremiti/prilagoditi scenarij (bajka braće Grimm), uvježbati tekst uloge i izvesti kratki lutkarski igrokaz na njemačkom jeziku.
Način realiziranja projekta:	Izvesti kratki lutkarski igrokaz na njemačkom jeziku tj. predstaviti jednu bajku braće Grimm po skupini.
Vremenski okviri projekta:	travanj-lipanj
Osnovna namjena projekta:	Zajdenički prilagoditi scenarij bajke i podijeliti uloge/lutke. Uvježbati tekst i glumu s lutkama te izraditi scenografiju.
Troškovnik detaljni za projekt:	200 kn
Način vrednovanja projekta:	Prezentacija igrokaza u nižim i petim razredima, na školskim priredbama i drugim školskim događanjima.
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija njemačkog jezika kao izborna nastave.

Naziv projekta:	Wir reisen nach Graz
Ime i prezime voditelja:	prof. Brzac Andrea i učitelji u pratnji
Planirani broj učenika:	zainteresirani učenici 7. razreda koji pohađaju izbornu nastavu njemačkog jezika
Planirani broj sati:	jednodnevno putovanje
Ciljevi projekta:	Posjetiti tvornicu čokolade Zotter i grad Graz; snalaženje u gradu na njemačkom jeziku.
Način realiziranja projekta:	Tijekom školske godine (prezentacije, plakati, iznošenje osobnih iskustava), a u sklopu izborne nastave, upoznati grad Graz i pripremiti se za posjet tvornici čokolade Zotter. Prikupljanje informacija i njihova prezentacija odvijat će se isključivo na njemačkom jeziku. Učenici će se tijekom izborne nastave pripremati za zadate snalaženja u gradu koje će rješavati tijekom izleta (u tvornici ili u gradu), a rješenja će prezentirati po povratku.
Vremenski okvir projekta:	svibanj ili lipanj
Osnovna namjena projekta:	Putovanje u najbližu zemlju njemačkog govornog područja i snalaženje u gradu na njemačkom jeziku.
Troškovnik za projekt:	Troškove putovanja snose roditelji.
Način vrednovanja projekta:	Prezentacija rješenja zadataka na njemačkom jeziku u sklopu izborne nastave (ocjene).
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija njemačkog jezika kao izborna nastave.

Naziv projekta:	Wir reisen nach Wien
Ime i prezime voditelja:	prof. Brzac Andrea i učitelji u pratnji
Planirani broj učenika:	zainteresirani učenici 8. razreda koji pohađaju izbornu nastavu njemačkog jezika
Planirani broj sati:	jednodnevno/dvodnevno putovanje
Ciljevi projekta:	Posjetiti glavni grad Austrije i neke od njegovih znamenitosti; snalaziti se u gradu i komunicirati na njemačkom jeziku.
Način realiziranja projekta:	Tijekom školske godine (prezentacije, plakati, iznošenje osobnih iskustava), a u sklopu izborne nastave, upoznati grad Beč i pripremiti se za posjet nekih znamenitosti u gradu. Prikupljanje informacija i njihova prezentacija odvijat će se isključivo na njemačkom jeziku. Učenici će se tijekom nastave pripremati za svakodnevnu komunikaciju na njemačkom jeziku.
Vremenski okviri projekta:	svibanj ili lipanj
Osnovna namjena projekta:	Putovanje u glavni grad najbliže zemlje njemačkog govornog područja, komunikacija i snalaženje u gradu na njemačkom jeziku.
Troškovnik za projekt:	Troškove putovanja snose roditelji.
Način vrednovanja projekta:	Prezentacija iskustava na njemačkom jeziku u sklopu izborne nastave (ocjene).
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentacija njemačkog jezika kao izborna nastave.

Naziv projekta:	Dan izvrsnosti
Ime i prezime voditelja:	Mira Vidić, psiholog i Ljiljana Savić, pedagog Dobriša Bilobrk, knjižničar Voditeljica KUD-a, Mivica Vuk
Planirani broj učenika:	Oko 100 učenika koji su sudjelovali na županijskim natjecanjima I smotrama te državnim natjecanjima
Planirani broj sati tjedno:	Dva sata tjedno (veljača – svibanj)
Ciljevi programa:	Istaći važnost znanja, nagraditi uspješne učenike, sudionike županijskih natjecanja i državnih natjecanja.
Način realiziranja programa:	
Vremenski okvir programa:	Dan škole - Svibanj 2020.
Osnovna namjena programa:	Ukazati na važnost znanja, pokazati učenicima I roditeljima rezultate rada učenika u okviru redovne, dodatne I ina aktivnosti
Troškovnik detaljni za programa:	Izrada zahvalnica –oko 500,00 kn Domjenak za učenike I roditelje- 500,00 kn
Način vrednovanja programa:	Razgovor s učiteljima, učenicima I roditeljima o rezultatima natjecanja
Način korištenja rezultata programa:	Povećanje kvalitete rada s učenicima, poticanje darovitosti, motivacija učenika za stjecanjem znanja

Naziv projekta:	Zadovoljstvo školom
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, pedagog
Planirani broj učenika:	Učenici šestih razreda
Planirani broj sati:	3 radionice u školskoj godini (6. abc)
Ciljevi programa:	Razviti osjećaj zadovoljstva školom kod učenika šestih razreda.
Način realiziranja programa:	3 radionice u školskoj godini (6. abc)
Vremenski okvir programa:	veljača 2020.
Osnovna namjena programa:	Ustanoviti osjećaj zadovoljstva školom kod učenika šestih razreda.
Troškovnik detaljni za programa:	100 kuna
Način vrednovanja programa:	Povratne informacije učenika šestih razreda.
Način korištenja rezultata programa:	Prezentacija rezultata na Razrednim vijećima.

Naziv projekta:	Odgojno-obrazovno uključivanje djece s autizmom
Ime i prezime voditelja:	Učiteljica: Sunčica Sosić Majstorović Edukacijski rehabilitator: Hrvojka Brčić, djelatnici Centra za autizam
Planirani broj učenika:	Grupa bolje funkcionirajućih učenika s autizmom i učenici 4.c razreda.
Planirani broj sati tjedno:	2 radionica godišnje
Ciljevi projekta:	Za učenike s autizmom proširivanje i obogaćivanje likovnog rječnika i razvijanje perceptivnih i komunikacijskih sposobnosti. Za učenike redovitog programa mijenjanje percepcije o učenicima s autizmom.
Način realiziranja projekta:	sudjelovanje na likovnoj radionici s učenicima 4.c razreda.
Vremenski okvir projekta:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena projekta:	Mijenjanje percepcije lokalne zajednice o djeci s poteškoćama u razvoju, razvijanje bolje suradnje škole s Centrom za autizam.
Troškovnik detaljni za projekt:	Potrošni materijal
Način vrednovanja projekta:	Praćenje socijalnih interakcija učenika 4.c razreda s učenicima s autizmom. Mišljenje roditelja o kontaktima s djecom s autizmom.
Način korištenja rezultata projekta:	Analiza korisnosti projekata kod učenika u redovitom programu te predstavljanje projekta na stručnim skupovima i školskim likovnim izložbama.

Naziv programa:	„Zajedno smo jači“
Ime i prezime voditelja:	Hrvojka Brčić;
Planirani broj učenika:	učenici 6.a, 6.b i 6.c; razreda i učenici Centra za autizam
Planirani broj sati tjedno:	15 radionice (po pet radionice u svakom razredu)
Ciljevi projekta:	Omogućiti učenicima da osobe s intelektualnim teškoćama upoznaju kao prijatelje od kojih mogu puno naučiti. Razvijanje perceptivnih i komunikacijskih sposobnosti.
Način realiziranja projekta:	Po tri radionice u 6.a,b,,c, razredu
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Mijenjanje percepcije lokalne zajednice o osobama s intelektualnim teškoćama.
Troškovnik detaljni za projekt:	Potrošni materijal
Način vrednovanja projekta:	Praćenje socijalnih interakcija učenika 6.a, 6b, 6.c razreda s osobama s intelektualnim teškoćama. Razvijanje humanosti i solidarnosti. Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u zajedničkim aktivnostima.
Način korištenja rezultata projekta:	Analiza korisnosti projekata kod učenika.

Naziv projekta:	Dan darovitih učenika
Ime i prezime voditelja:	šk. psiholog, svi učitelji od 1.- 8. razreda
Planirani broj učenika:	Oko 100 učenika uključenih u dodatnu nastavu, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti.
Planirani broj sati tjedno:	prema potrebi
Ciljevi projekta:	Upoznavanje učenika, roditelja i učitelja škole s radom darovitih učenika, motiviranje učenika da se uključe u dodatnu nastavu i međugeneracijska suradnja darovitih učenika.
Način realiziranja projekta:	U okviru dodatne nastave i INA-e, osmisliti kratke kvizove, prezentacije, plakate, izložbe, te organizirati aktivnosti na kojima će učenici prezentirati svoju darovitost u prostorima škole.
Vremenski okviri projekta:	ožujak 2020.
Osnovna namjena projekta:	Ukazati na važnost stjecanja znanja i vještina, primijeniti naučeno u svakodnevnom životu, pokazati učiteljima i učenicima rezultate rada učenika u okviru izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti.
Troškovnik detaljni za projekt:	Potrošni materijal; hamer papir, olovke, bojice, baterije za mikrofon i sl. okvirno 300 kn.
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o projektu s učenicima, roditeljima i učiteljima.
Način korištenja rezultata projekta:	Povećanje kvalitete nastavnog rada i daljnje poticanje darovitih učenika (izrada zidnih novina, objavljivanje na web stranici, prilozi u dokumentaciji škole, obogaćivanje nastave).

Naziv projekta:	Rad na Monografiji povodom 50. obljetnice škole
Ime i prezime voditelja:	Ravnatelj Žarko Ćorić i svi učitelji škole
Planirani broj učenika:	Prema dogovoru sa svojim učiteljima
Planirani broj sati tjedno:	Prema potrebi - učitelji pojedinačno i u radu s učenicima
Ciljevi projekta:	Prikupiti materijale i uključiti sve djelatnike škole, učenike, roditelje i sve koji mogu propomoći u realizaciji projekta kako bismo dali prikaz rada i života škole u njezinih 50 godina postojanja
Način realiziranja projekta:	Kontinuirano prikupljanje materijala (zapisa, fotografija, literature, istraživanje starih Ljetopisa, Žubora, pismohrane, intervjui, suradnja s lokalnom zajednicom)
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Približiti svim zainteresiranim uvid u rad i život škole tijekom 50 godina njezinog rada
Troškovnik detaljni za projekt:	Prema potrebi i aktivnostima
Način vrednovanja projekta:	Razgovor o projektu s učenicima, roditeljima, učiteljima, sudionicima projekta, vanjskim suradnicima,
Način korištenja rezultata projekta:	Tiskanje Monografije i njezino predstavljanje na obilježavanju 50. rođendana škole

Naziv programa:	Uvažavanje različitosti – radionice „Priča o Vedranu“
Ime i prezime voditelja:	Željka Horvat Vukelja, Udruga „Korablja“; Slavenka Milinović; Hrvojka Brčić;
Planirani broj učenika:	osobe s intelektualnim teškoćama, učenici 3.a, b i 3.c; 4.a razreda
Planirani broj sati tjedno:	4 radionice (po jedna radionica)
Ciljevi projekta:	Omogućiti učenicima da osobe s intelektualnim teškoćama upoznaju kao prijatelje od kojih mogu puno naučiti. Razvijanje perceptivnih i komunikacijskih sposobnosti.
Način realiziranja projekta:	Po jedna radionica u 3.a,b,3.c, 4.a razredu
Vremenski okvir projekta:	listopad/studen
Osnovna namjena projekta:	Mijenjanje percepcije lokalne zajednice o osobama s intelektualnim teškoćama.
Troškovnik detaljni za projekt:	
Način vrednovanja projekta:	Praćenje socijalnih interakcija učenika 3.a, 3b, 3.c ,4.a, razreda s osobama s intelektualnim teškoćama. Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u zajedničkim aktivnostima.
Način korištenja rezultata projekta:	Analiza korisnosti projekata kod učenika u redovitom programu.

9.2 Školski programi

9.2.1 Pomoćnici u nastavi

Naziv programa:	Pomoćnici u nastavi/osobni pomoćnici
Ime i prezime voditelja:	Hrvojka Brčić, edukacijski rehabilitator
Planirani broj učenika:	6 pomoćnika u nastavi - (1.a, 2.a, 3.b, 4.b, 5.c i 6.b)
Planirani broj sati tjedno:	130 sati
Ciljevi programa:	Što uspješnije sudjelovanje učenika u nastavnom procesu te savladavanje predviđenih nastavnih sadržaja. Mogućnost sudjelovanja učenika u svim planiranim školskim aktivnostima (terenska nastava, školske priredbe). Poticanje komunikacije i socijalizacije učenika unutar grupe vršnjaka Podrška u obavljanju aktivnosti samozbrinjavanja.
Način realiziranja programa:	Razgovori i dogovori o radu: asistenti, roditelji, učiteljice, stručni suradnik- defektolog (prema potrebi i ostali članovi stručnog tima). Neposredan rad asistenata s učenicima (poticanje i usmjeravanje učenika za vrijeme sata, pomoć u rukovanju nastavnim sredstvima, pratnja na terenskoj nastavi i školskim izletima, prema potrebi podrška u uključivanju učenika u društvene igre s vršnjacima, pomoć pri kretanju, hranjenju, obavljanje nužde.
Vremenski okviri programa:	Tijekom školske godine.
Osnovna namjena programa:	Podrška u integraciji učenika s teškoćama u razvoju u redoviti osnovnoškolski sustav.
Troškovnik detaljni za program:	Satnica asistenta -25 kn po satu.
Način vrednovanja programa:	ocjene učenika
Način korištenja rezultata programa:	Smjernice za kreiranje budućeg rada asistenata.

9.2.2 Produženi boravak

VODITELJ	Branka Ražov	Romina Tursić	Valentina Poljak	Marta Trgovac	Marina Škrinjar
RAZRED	2.b	3.a/3.b	2.a	1.b	1.a
BROJ UČENIKA					
SATI TJEDNO	25 sati tjedno				
NAMJENA (učenici / roditelji kojima je aktivnost, program ili projekt namijenjen)	Skupina djece koja su upisala produženi boravak.				
CILJEVI (opći)	Jezično-komunikacijsko i kulturno-umjetničko područje Razvijanje usmenog i pismenog izražavanja, bogaćenje rječnika, razvijanje i otkrivanje vlastitih sposobnosti, slušne percepcije i pamćenja. Poticanje mašte, govornog stvaralaštva, razvijanje koncentracije. Upoznavanje sa filmskim, likovnim i glazbenim elementima. Matematičko-logičko i znanstveno-tehnološko područje Razvijanje pažnje i koncentracije, logičkog zaključivanja te poticanje suradnje i zajedništva među učenicima. Osjećaj za orijentaciju u vremenu i prostoru te promatranje i otkrivanje, poticanje interesa, korištenje medijskih i drugih izvora znanja. Radno-tehničko područje Poticanje odgovornosti likovnog stvaralaštva i mašte te upoznavanje s načelima ekologije i načinima svakodnevnog doprinosa očuvanju prirode. Stvaranje higijenskih i estetskih vrijednosti. Tjelesno-zdravstveno područje Razvijanje koordinacije pokreta, povećanje funkcionalnosti organizma, ostvarivanje kvalitetnog socijalnog kontakta, stvaranje pozitivne slike o sebi. Razvijanje zdravstvenih i higijenskih navika, poticanje kulturnog i pristojnog ponašanja za vrijeme jela, rada i slobodnog vremena. Navikavanje na raznovrsnu i zdravu prehranu te redovan unos voća.				
OČEKIVANI ODGOJNO-OBRAZOVNI ISHODI (postignuća učenika)	Primjena usvojenih znanja i sposobnosti u svakodnevnom životu.				
NAČIN	Skupljanje i izbor materijala za rad. Suradnja grupnog rada ili				

REALIZACIJE (aktivnosti učenika)	rada u paru. Sudjelovanje i izlaganje učeničkih radova na školskim svečanostima, božićnom sajmu i slično.
VREMENIK AKTIVNOSTI	12 – 17 sati
TROŠKOVNIK	2.000,00 kn
NAČIN VREDNOVANJA	Osobno zadovoljstvo učenika vlastitim uratkom i doprinosom razrednoj zajednici te sudjelovanjem na školskim događanjima i slično.

9.3 Preventivni programi

9.3.1 MAH 1 i 2

Naziv programa	Mah1, MAH 2, "Mogu, ako hoću-2"
Ime i prezime voditelja:	Djelatnici Policijske uprave Zagrebačke Ljiljana Savić, pedagog
Planirani broj učenika:	Svi učenici 6. razreda
Planirani broj sati tjedno:	1. školski sat u godini po razredu, 2. Školska sata za roditeljski
Ciljevi programa:	Povećati informiranost i znanje roditelja i učenika u svezi sa zlouporabom droga, te rizicima za razvoj bolesti i ovisnosti
Način realiziranja programa:	Predavanje za učenike 6.razreda Predavanje za roditelje učenika 6.razreda
Vremenski okviri programa:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	MAH 1 – prevencija ovisnosti i delikvencije Poučiti učenike o konceptima zdravlja, ovisnosti, što su droge i apstinencijska kriza, što je alkohol, posljedice alkoholizma, što je vandalizam Upoznati učenike o policijskom postupanju u situacijama kad se maloljetne osobe zateknu s drogom, te zakonskim i drugim posljedicama zlouporabe opojnih droga MAH 2 – informiranje roditelja o: Strategiji djelovanja policije u zajednici, Statističkim podacima o trendovima zlouporabe droga, Policijskim postupanjem u situacijama kada se maloljetne osobe zateknu s drogom, te zakonskim i drugim posljedicama zlouporabe opojnih droga; Policijski službenici nastoje skrenuti pozornost roditelja na njihovu odgovornost za djecu i potaknuti veću aktivnost roditelja u odgoju djece kako bi na vrijeme prevenirali neprihvatljiva ponašanja .Upoznati ih

	sa samozaštitnim ponašanjem. Sudjelovanje na Sajmu mogućnosti.
Troškovnik detaljni za program:	Izrađuje PU Zagrebačka
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje provodi Policijska uprava Zagrebačka
Način korištenja rezultata programa:	Povećati informiranost i znanje roditelja i učenika u svezi sa zlouporabom droga, te rizicima za razvoj bolesti i ovisnosti

9.3.2 „Znam što je, NE DIRAM, opasno je!“

Naziv programa	„Znam što je, NE DIRAM, opasno je!“
Ime i prezime voditelja:	Djelatnici Policijske uprave Zagrebačke Koordinator: Mira Vidić, psiholog
Planirani broj učenika:	Svi učenici 5. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jedan školski sat tijekom I. polugodišta
Ciljevi programa:	Povećati informiranost o zaštita djece i mladeži od tjelesnog ozljeđivanja i smrtnog stradavanja uslijed rukovanja oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima te upoznavanje s mjerama samozaštite i pravilnog i pravovremenog reagiranja u slučaju pronalaska navedenih sredstava.
Način realiziranja programa:	Predavanje za učenike 5.razreda
Vremenski okviri programa:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	Prevenција i zaštita djece i mladeži od tjelesnog ozljeđivanja i smrtnog stradavanja uslijed nepažnje, znatiželje i igre s oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima te upoznavanje s mjerama samozaštite i pravilnog i pravovremenog reagiranja u slučaju pronalaska navedenih sredstava. Upoznati učenike o policijskom postupanju u situacijama kad se maloljetne osobe zateknu s oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima, te zakonskim i drugim posljedicama zlouporabe istih.
Troškovnik detaljni za program:	Izrađuje PU Zagrebačka
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje provodi Policijska uprava Zagrebačka
Način korištenja rezultata programa:	Povećati informiranost i znanje učenika u svezi primjerenog i ne primjerenog rukovanja oružjem, minsko-eksplozivnim i pirotehničkim sredstvima

9.3.3 Prevencija karijesa

Naziv programa	PROJEKT PREVENCIJE KARIJESA
Ime i prezime voditelja:	Djelatnici Stomatološke poliklinike Zagreb Mira Vidić, psiholog
Planirani broj učenika:	Svi učenici 1., 5. i 7. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Tri školska sata tijekom II. polugodišta
Ciljevi programa:	Educirati djecu i njihove roditelje, nastavnike i profesore, kako spriječiti karijes (tehnike pravilnog održavanja oralne higijene, pravilna prehrana, važnost redovnih odlazaka stomatologu...).
Način realiziranja programa:	Predavanje za roditelje, učenike, nastavnike i profesore 1., 5. i 7.razreda, te pregledi za djecu 1., 5. i 7.razreda
Vremenski okviri programa:	Tijekom II. polugodišta
Osnovna namjena programa:	Projekt prevencije karijesa kod djece predškolske i školske dobi Grada Zagreba. Projekt provode djelatnici Odjela dječje stomatologije koji izlaze na teren u osnovne škole na području Zagreba te tamo vrše edukaciju ne samo djece već i njihovih roditelja, nastavnika i profesora, kako spriječiti karijes (tehnike pravilnog održavanja oralne higijene, pravilna prehrana, važnost redovnih odlazaka stomatologu...).
Troškovnik detaljni za program:	Izrađuje Stomatološka poliklinika Zagreb
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje provodi Stomatološka poliklinika Zagreb
Način korištenja rezultata programa:	Povećati informiranost i znanje kod djece predškolske i školske dobi, te njihovih roditelja, učitelja i profesora.

9.3.4 Razvijanje socijalnih vještina

Naziv programa	NENASILNO RJEŠAVANJE SUKOBA
Ime i prezime voditelja:	Mira Vidić, stručni suradnik - psiholog
Planirani broj učenika:	Učenici 5. i 7. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine – 5 radionica
Ciljevi projekta:	Prevenirati nasilno ponašanje, učenje asertivnog rješavanja sukoba, stvaranje pozitivnog razrednog ozračja.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela-radionice za učenike
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Prepoznati oblike nasilnog ponašanja među učenicima Prepoznati i imenovati načine komuniciranja Razumjeti važnost nenasilnog rješavanja sukoba Razumjeti važnost pozitivnog razrednog ozračja
Troškovnik detaljni za projekt:	Oko 100 kuna za kopiranje
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti
Način korištenja rezultata projekta:	Stvaranje sigurnog školskog okruženja

Naziv programa	PAZI, PUBERTET!
Ime i prezime voditelja:	Mira Vidić, stručni suradnik - psiholog
Planirani broj učenika:	Učenici 7. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine – 5 radionica
Ciljevi projekta:	Prevenirati rizična ponašanja, uvježbavati životne vještine: učenje tehnike rješavanja problema, odupiranje pritisku vršnjaka.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela-radionice za učenike
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Razumjeti promjene koje se javljaju tijekom odrastanja Uvježbati tehnike rješavanja problema Prepoznati i imenovati rizična ponašanja te ih izbjegavati Biti svjesni pritiska vršnjaka i uspješno se oduprijeti pritisku
Troškovnik detaljni za projekt:	Oko 100 kuna za kopiranje
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti
Način korištenja rezultata projekta:	Stvaranje pozitivnog školskog ozračja

Naziv programa	RAZVOJ POZITIVNE SLIKE O SEBI
Ime i prezime voditelja:	Razrednici Mira Vidić, stručni suradnik - psiholog
Planirani broj učenika:	Učenici 5. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine – 3 radionice
Ciljevi projekta:	Prevenirati rizična ponašanja, izgraditi odnos prema sebi, osvijestiti svoje uspjehe i pozitivne strane, vrijednosti, stavove i ciljeve.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela-radionice za učenike
Vremenski okviri projekta:	Tijekom školske godine
Osnovna namjena projekta:	Upoznati djecu s pojmom o sebi, te pomoći im razviti pozitivnu sliku o sebi koja je preduvjet djetetove kompetencije i zadovoljstva te razvoja urođenih potencijala.
Troškovnik detaljni za projekt:	Oko 100 kuna za kopiranje
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti
Način korištenja rezultata projekta:	Stvaranje i poticanje pozitivne slike o sebi kod djece

9.3.5 Razvoj životnih vještina

Naziv programa	Prevenција poremećaja u ponašanju i razvoj socijalnih vještina
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, stručni suradnik - pedagog
Planirani broj učenika:	Učenici 3. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Tijekom školske godine – 1 radionica po razredu
Ciljevi projekta:	Prevenirati poremećaje u ponašanju, učenje prepoznavanja i rješavanja ljutnje.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela-radionice za učenike
Vremenski okviri projekta:	10. mjesec
Osnovna namjena projekta:	razumjeti važnost pravila ponašanja prepoznavati i poštivati pravila ponašanja prepoznavanje, imenovanje i rješavanje ljutnje biti svjesni situacija povezanih s ljutnjom razvoj komunikacijskih vještina
Troškovnik detaljni za projekt:	Oko 200 kuna za kopiranje
Način vrednovanja projekta:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti
Način korištenja rezultata projekta:	Stvaranje sigurnog školskog okruženja

Naziv programa	Prijelaz iz 4. u 5. razred
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, stručni suradnik - pedagog
Planirani broj učenika:	Učenici 4. razreda
Planirani broj sati:	Travanj, 2020. – 3 radionice (4.abc)
Ciljevi projekta:	Olakšati učenicima prijelaz iz razredne u predmetnu nastavu.
Način realiziranja projekta:	Sat razrednog odjela – radionica po razrednom odjelu
Vremenski okviri projekta:	Travanj, 2020.
Osnovna namjena projekta:	Upoznati učenike s organizacijom i zahtjevima nastave u petom razredu.
Troškovnik detaljni za projekt:	Oko 100 kuna
Način vrednovanja projekta:	Povratna informacija učenika.
Način korištenja rezultata projekta:	Prezentiranje rezultata na Razrednim vijećima.

Naziv programa:	Kako do boljih ocjena
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, pedagog
Planirani broj učenika:	Učenici petih razreda
Planirani broj sati:	3 radionice u listopadu (5. abc)
Ciljevi programa:	Upoznati učenike s metodama učenja i organizaciji rada koji omogućuju bolji uspjeh.
Način realiziranja programa:	Radionica po razrednom odjelu.
Vremenski okviri programa:	Listopad 2019.
Osnovna namjena programa:	Postizanje boljeg školskog uspjeha i pozitivnog stava prema školskim obavezama i učenju.
Troškovnik detaljni za programa:	100 kuna
Način vrednovanja programa:	Povratna informacija učenike i bolji školski uspjeh.
Način korištenja rezultata programa:	Prezentacija rezultata na Razrednim vijećima.

Naziv programa:	Upisi u srednju školu
Ime i prezime voditelja:	Ljiljana Savić, stručni suradnik - pedagog
Planirani broj učenika:	Učenici sedmih i osmih razreda
Planirani broj sati:	4 radionice
Ciljevi programa:	Prevenirati izbor srednje škole koja nije u skladu sa sposobnostima i mogućnostima učenika.
Način realiziranja programa:	1 radionica u 7. razredu i 3 radionice u 8. razredu tijekom školske godine
Vremenski okviri programa:	Kroz školsku godinu.
Osnovna namjena programa:	Odabrati srednju školu u skladu sa sposobnostima, mogućnostima i interesima učenika.
Troškovnik detaljni za programa:	100 kuna
Način vrednovanja programa:	Kontinuirana evaluacija aktivnosti.
Način korištenja rezultata programa:	Povratna informacija učenika.

Naziv projekta:	Socijalna inkluzija učenika s teškoćama u razvoju – radionice
Ime i prezime voditelja:	Hrvojka Brčić; studentice Edukacijsko–rehabilitacijskog fakulteta –(kolegij <i>Inkluzivni pristup odnosu s vršnjacima</i>)
Planirani broj učenika:	Učenici 1.-4. , oko 100 učenika
Planirani broj sati tjedno:	20 radionica Odabrani razredi 1.-4.
Ciljevi projekta:	Prihvatanje različitosti, razvijanje komunikacijskih sposobnosti i pozitivne percepcije drugih.
Način realiziranja projekta:	Dva puta mjesečno (prvo obrazovno razdoblje)
Vremenski okviri projekta:	Prvo obrazovno razdoblje (polugodište)
Osnovna namjena projekta:	Mijenjanje percepcije učenika o učenicima s teškoćama u razvoju.
Troškovnik detaljni za projekt:	Troškove projekta pokriva ERF
Način vrednovanja projekta:	Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u zajedničkim aktivnostima. Razgovor sa studentima o vršnjačkim interakcijama u odabranim razredima i temama koje bi bilo dobro obraditi kroz radionice.
Način korištenja rezultata projekta:	Analiza korisnosti radionica kod učenika. Izvještaj o provedenim radionicama.

9.3.6 Poludnevni – PSP (boravak)

Naziv programa:	Poludnevni boravak u kojem se provodi produženi stručni postupak
Ime i prezime voditelja:	Ivanka Đurčević i Mia Ercegovac, djelatnice Centra za pružanje usluga u zajednici Zagreb Dugave Koordinatori: Ljiljana Savić - stručni suradnik pedagog, Hrvojka Brčić – edukacijski rehabilitator, Mira Vidić – školski pedagog
Planirani broj učenika:	24
Planirani broj sati tjedno:	25 sati s učenicima , 1 sat s roditeljima i 2 sata s pedagoginjom, defektologinjom i psihologinjom
Ciljevi programa:	Prevenција poremećaja u ponašanju
Način realiziranja programa:	Grupni i individualni rad s učenicima, I savjetodavni razgovori s roditeljima, stručni timovi (rad s učiteljima, raznim stručnim osobama, voditeljima programa, pedagoginjom škole...)
Vremenski okviri programa:	1-2 godine
Osnovna namjena programa:	Razvijanje radnih navika i poučavanje socijalizacijskim vještinama
Troškovnik detaljni za programa:	14 400 kn
Način vrednovanja programa:	Supervizija i evaluacija voditelja PSP-a Centra za pružanje usluga u zajednici Zagreb Dugave
Način korištenja rezultata programa:	Predočavanje podataka CZSS –ured Dubrava i osnovnoj školi radi unaprjeđenja rada

9.3.7 Udruga Suncokret- OLJIN

Udruga Suncokret – OLJIN	Planirane radionice za školsku godinu 2019.-2020.
1. razred	KRENIMO I MI - Emocionalna inteligencija i komunikacija u obitelji (predavanje za roditelje i učenike)
2. razred	PRIČAONICA – Priče iz voćnjaka
3. razred	Muzej trenutka
4. razred	e-KREATIVAC
5. razred	KRENIMO I MI - Emocionalna inteligencija i komunikacija u obitelji (predavanje za roditelje)
6. razred	MOJ IZBOR – ZDRAV IZBOR

Naziv programa:	Moj izbor – zdrav izbor
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret – OLJIN Koordinator: psihologinja Mira Vidić
Planirani broj učenika:	Učenici 6. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 puta mjesečno po 1 školski sat
Ciljevi programa:	Osvještavanje djece i mladih od opasnosti od droga i sprječavanje ovisničkog ponašanja, očuvanje, unaprjeđenje i promicanje zdravlja i zdravijeg načina života. Razvijanje svijesti o štetnosti raznih vrsta droga i ovisnosti, te čvrsti stav pri utjecaju vršnjaka na poticanje društveno neprihvatljivog ovisničkog ponašanja, poticati razvoj dobrih odnosa s roditeljima, nastavnicima, vršnjacima; naučiti djecu da postoje različiti oblici pozitivne, nenasilne i konstruktivne komunikacije, te ih vježbati takvim oblicima komunikacije, informiranje o ovisničkim ponašanjima i njihovom uskom povezanosti s delikvencijom.
Način realiziranja programa:	Provedbom 8 edukativno – preventivnih interaktivnih radionica s učenicima 6. razreda u razredu i održavanjem okruglog stola za roditelje i učitelje škole po završetku projekta, zajedničke radionice učenika i roditelja.
Vremenski okviri programa:	Prema dogovoru
Osnovna namjena programa:	Primarna prevencija ovisnosti o pušenju, alkoholu i drogama.
Troškovnik detaljni za program:	Podmiruje Suncokret OLJIN.
Način vrednovanja programa:	Evaluacijski ulazni i izlazni upitnici namijenjeni evidentiranju promjena stavova i ovisnosti.
Način korištenja rezultata programa:	Prikupljeni podaci koristit će se za unaprjeđenje programa i za sljedeće implementacije.
Naziv programa:	„KRE – KRE“ - kretanjem i kreativnošću do emocionalne ravnoteže

Naziv programa:	Krenimo i mi
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret – OLJIN Koordinator: psihologinja Mira Vidić
Planirani broj učenika:	Učenici i roditelji 1. i 5. razreda
Planirani broj sati tjedno:	3 predavanja i radionice kroz školsku godinu 2019./2020.
Ciljevi programa:	Upoznavanje s važnošću Emocionalna inteligencija u komunikacija unutar obitelji te postavljanju granica u odgoju
Način realiziranja programa:	Provedbom preventivnih interaktivnih radionica učenika i roditelja te interaktivnim predavanjem
Vremenski okviri programa:	od rujna do svibnja
Osnovna namjena programa:	Projekt je namijenjen radu s roditeljima učenika kroz predavanja i radionice te eventualno jednu zajedničku radionicu za roditelje i učenike.
Troškovnik detaljni za programa:	Ulazna i izlazna evaluacija o samom projektu i procesne evaluacije tijekom izvođenja svake radionice. Podmiruje udruga OLJIN.
Način vrednovanja programa:	Evaluacijski rezultati namijenjeni su kvalitativnom i kvantitativnom praćenju kod djece te na osnovu rezultata nastavak kreiranja daljnjih učeničkih potreba.
Način korištenja rezultata programa:	Informirati i educirati djecu i odrasle o važnosti i načinu komunikacije u obitelji.

Naziv programa:	Muzej trenutka
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret – OLJIN Koordinator: psihologinja Mira Vidić
Planirani broj učenika:	Učenici 3. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Interaktivni posjet Muzeju trenutka
Ciljevi programa:	Cilj posjeta muzeju je jačanje samopouzdanja i određenih mentalnih, emocionalnih i socijalnih mogućnosti.
Način realiziranja programa:	Odlazak na terensku nastavu u pratnji učitelja u prostorije Muzeja trenutka
Vremenski okviri programa:	od listopada do svibnja
Osnovna namjena programa:	Muzej se sastoji od pet tematskih prostorija u kojima posjetitelji preuzimaju aktivnu stvaralačku ulogu. Prolaskom kroz različite situacije djeca pokreću vlastiti kreativni izričaj dok kretalačkim aktivnostima ostvaruju suradnju u grupi.
Troškovnik detaljni za programa:	Cijena za posjet/radionice školskih grupa iznosi između 30 i 40 kn po učeniku ovisno o prijevozu i broju učenika.
Način vrednovanja programa:	Evaluacijski rezultati namijenjeni su kvalitativnom i kvantitativnom praćenju kod djece te na osnovu rezultata nastavak kreiranja daljnjih učeničkih potreba.
Način korištenja rezultata programa:	Za unaprjeđenje programa. Za bolje praćenje potreba korisnika.

Naziv programa:	PRIČAONICA – Priče iz voćnjaka
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret – OLJIN Koordinator: psihologinja Mira Vidić
Planirani broj učenika:	Učenici 2. razreda
Planirani broj sati tjedno:	Jedan školski sat tijekom šk. god. 2019./2020.
Ciljevi programa:	Cilj je kroz priču, igru i slušanje priče stvoriti kod djece okvir za proživljavanje različitih podražaja.
Način realiziranja programa:	Radionica
Vremenski okviri programa:	od rujna do svibnja
Osnovna namjena programa:	Pričaonica je interaktivno mjesto gdje se susreću priča, igra i slušanje. Priče su autentične te kao takve stvaraju kod djece okvir za proživljavanje različitih podražaja. Interaktivni dio djetetu nudi viđenje i doživljaj kojega smješta u svoj literarno – slikovni okvir te nastavlja svoju priču potaknutu od strane stručne osobe.
Troškovnik detaljni za programa:	Za provedbu radionice potrebno je od Udruge naručiti 3 knjige Priča iz voćnjaka (45kn/knjiga) ili Prijateljstvo - ljudi i psi (75 kn/knjiga).
Način vrednovanja programa:	Evaluacijski rezultati namijenjeni su kvalitativnom i kvantitativnom praćenju kod djece te na osnovu rezultata nastavak kreiranja daljnjih učeničkih potreba.
Način korištenja rezultata programa:	Za unaprijeđenje programa. Za bolje praćenje potreba korisnika.

Naziv programa:	e-KREATIVAC
Ime i prezime voditelja:	Udruga Suncokret - OLJIN
Planirani broj učenika:	Učenici 4. razreda
Planirani broj sati tjedno:	2 puta mjesečno po 1 školski sat
Ciljevi programa:	Prevenција emocionalnog, tjelesnog i internetskog nasilja nad djecom te poticanje učenike na aktivno slušanje, usmjerenu pažnju, suradnju kroz kreativni proces.
Način realiziranja programa:	1. grupni rad; 2. zajedničke radionice roditelji i učenici; 3. natjecateljski susreti i druženja izvan škole s drugim učenicima; 4. interaktivne radionice u razredima; 5.informativno-konzultativni rad sa školskim suradnicima.
Vremenski okviri programa:	od listopada do lipnja
Osnovna namjena programa:	Poticati učenike na suradnju, kretanje, kreativnost te ih usmjeriti u prihvatljive oblike ponašanja. Upoznati roditelje s mogućnostima njihove djece, te ih poticati na zajedničke aktivnosti. Upoznavanje učenika iz više škola s uradcima jedni drugih.
Troškovnik detaljni za programa:	Financiran iz državnog proračuna
Način vrednovanja programa:	Evaluacija prije i poslije – projektna. Evaluacija nakon svakog susreta – procesna.
Način korištenja rezultata programa:	Za unaprjeđenje programa. Za bolje praćenje potreba korisnika. Za medijsko prezentiranje aktivnosti i poticanja drugih na kreativno – kretalačka - suradljiva ponašanja.

9.3.8 Udruga Ambidekster klub

Naziv programa:	„SUNČANA STRANA ULICE“
Ime i prezime voditelja:	Udruga Ambidekster klub, voditeljica Martina Šimunić, dipl. soc. radnica koordinator: Mira Vidić, šk. psihologinja
Planirani broj učenika:	prema potrebi učenici od 5. do 8. razreda
Planirani broj sati tjedno:	ukupno 6 sati tjedno
Ciljevi programa:	Doprinijeti prevenciji izdvajanja djece i mladih s problemima u ponašanju iz obiteljskog okruženja i lokalne zajednice i djelotvornijoj provedbi odgojnih mjera za maloljetne počinitelje kaznenih djela provođenjem dopunskih i alternativnih, inovativnih usluga u lokalnoj zajednici.
Način realiziranja programa:	1.Pružanje psihosocijalne podrške djeci i mladima s problemima u ponašanju u Savjetovalištu „SPIRIT“ Individualni tretman(savjetovanje, socijalnopedagoški tretman, pružanje podrške u svladavanju školskog gradiva i socijalnih vještina prema individualnom programu postupanja) Grupni psihosocijalni tretman Kombinirani tretman (individualni i grupni) 2. Provođenje preventivnih programa socijalnopedagoških radionica Provedba inicijalnih intervjuja s ciljem identifikacije potreba djece i mladih Provedba programa radionica
Vremenski okviri programa:	tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	„Sunčana strana ulice“ namijenjene su učenicima od petog do osmog razreda, u dobi od 10 do 14 godina, te njihovim roditeljima. Prema potrebi stručni tim škole može upućivati roditelje i učenike svih uzrasta u Savjetovalište pri Ambidekster klubu. Također je prema potrebama škole

	moguće organizirati edukaciju za nastavnike.
Troškovnik detaljni za program:	Podmiruje Ambidekster klub, financijsku potporu pruža Ministarstvo socijalne politike i mladih te Grad Zagreb.
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje programa provodi stručni tim Ambidekster kluba (unutarnja evaluacija), kao i neovisni evaluator (vanjska evaluacija). Evaluacija se temelji na postavljenim ciljevima projekta te na planiranim rezultatima odnosno postignućima svakog pojedinog cilja. Evaluacija se temelji na informacijama prikupljenim tijekom provedbe svih aktivnosti te korištenjem sljedećih metoda: izravnim opservacijama izvoditelja aktivnosti, iskazima korisnika projekta putem anketnog upitnika, analizom sadržaja objavljenih materijala i analizom sadržaja završnih evaluacija pojedinih aktivnosti.
Način korištenja rezultata programa:	Omogućeno uključivanje učenika te njihovih roditelja u programe psihosocijalne podrške i savjetovanja sukladno njihovim potrebama i sukladno standardima kvalitete u provođenju socijalnih usluga.

Naziv programa:	„MOJ TATA I JA“
Ime i prezime voditelja:	Udruga Ambidekster klub, voditeljica Ivana Buljan Babić, mag. psych koordinator: Mira Vidić, šk. psihologinja
Planirani broj učenika:	prema potrebi učenici i roditelji učenika od 5. do 8. razreda te učitelji
Planirani broj sati tjedno:	ukupno 6 sati tjedno, po potrebi
Ciljevi programa:	Opći cilj projekta „Moj tata i ja“ je osnažiti očeve za veću uključenost u obiteljskom životu i aktivniju roditeljsku ulogu. Specifični ciljevi projekta: podići svijest o jednakom značaju majčinske i očinske uloge za cjeloviti razvoj djeteta podići razinu znanja i vještina očeva u kvalitetnijem ostvarenju roditeljske uloge educirati odgojno-obrazovne djelatnike o načinima unapređenja komunikacije s roditeljima te poticanja veće uključenosti očeva u odgoj i obrazovanje djeteta
Način realiziranja programa:	Projektne aktivnosti realizirat će se kroz: Edukativne radionice za odgojno-obrazovne djelatnike - na temu unapređenja komunikacije s roditeljima te poticanja veće uključenosti očeva u odgoj i obrazovanje djeteta. Dramske radionice s učenicima. Radionice za roditelje na temu značaja i važnosti očinske uloge u odgoju i razvoju djeteta te kako unaprijediti njezino ostvarenje Obiteljsko savjetovalište obilježavanje Dana očeva kroz zajedničke aktivnosti za očeve i djecu u trajanju od 180 minuta. Tribina za širu javnost sa stručnim gostima obilježavanja Dana obitelji Tijekom projekta objavljivat će se stručni tekstovi vezani u temu roditeljstva i uloge očeva te redovito informirati javnost kroz medijske objave i objave na webu. Šira javnost informirat će se o projektnim aktivnostima kroz tisak i podjelu promotivnih materijala
Vremenski okviri programa:	tijekom školske godine
Osnovna namjena programa:	„Moj tata i ja“ namijenjen je učenicima od petog do

	osmog razreda, u dobi od 10 do 14 godina, te njihovim roditeljima. Prema potrebi stručni tim škole može upućivati roditelje i učenike svih uzrasta u Savjetovalište pri Ambidekster klubu. Također je prema potrebama škole moguće organizirati edukaciju za nastavnike.
Troškovnik detaljni za program:	Podmiruje Ambidekster klub, financijsku potporu pruža Ministarstvo socijalne politike i mladih te Grad Zagreb.
Način vrednovanja programa:	Vrednovanje programa provodi stručni tim Ambidekster kluba (unutarnja evaluacija), kao i neovisni evaluator (vanjska evaluacija). Evaluacija se temelji na postavljenim ciljevima projekta te na planiranim rezultatima odnosno postignućima svakog pojedinog cilja. Evaluacija se temelji na informacijama prikupljenim tijekom provedbe svih aktivnosti te korištenjem sljedećih metoda: izravnim opservacijama izvoditelja aktivnosti, iskazima korisnika projekta putem anketnog upitnika, analizom sadržaja objavljenih materijala i analizom sadržaja završnih evaluacija pojedinih aktivnosti.
Način korištenja rezultata programa:	Omogućeno uključivanje učenika te njihovih roditelja u programe psihosocijalne podrške i savjetovanja sukladno njihovim potrebama i sukladno standardima kvalitete u provođenju socijalnih usluga.

10 Međunarodni i nacionalni programi i projekti

10.1 Theaterspiele – međunarodna smotra

Naziv projekta:	Theaterspiele – međunarodna smotra
Ime i prezime voditelja:	Andrea Brzac, prof.
Planirani broj učenika:	do 20 učenika (6. razred)
Planirani broj sati tjedno:	4 sata mjesečno (prosinac-svibanj)
Ciljevi projekta:	Sakupljanje ideja, razrada i izrada scenarija, uvježbavanje i izvedba kratkog dramskog igrokaza na njemačkom jeziku.
Način realiziranja projekta:	Uvježbavanje igrokaza u sklopu redovite nastave te izvođenje igrokaza na međunarodnoj smotri u Varaždinu i školskim priredbama.
Vremenski okviri projekta:	studen - travanj
Osnovna namjena projekta:	Predstavljanje škole na Damskim igrama na njemačkom jeziku „Theaterspiele“ u HNK Varaždin.
Troškovnik detaljni za projekt:	200 kn: materijal za izradu kostima 500 kn: kotizacija za sudjelovanje Troškove prijevoza snose roditelji.
Način vrednovanja projekta:	Pohvale, priznanja, brojčane ocjene.
Način korištenja rezultata projekta:	Školska priredba, izvedba igrokaza u sklopu projekta „Theaterspiele“ u HNK Varaždin.

10.2 DABAR - međunarodno informatičko natjecanje

Naziv projekta:	Međunarodno informatičko natjecanje Dabar
Ime i prezime voditelja :	Nikolina turkalj, bacclarea – voditelj ekipe Sanja Zornjak Picer, nast Sunčica Sosić Majstorović, nast. Kristina Pavlović, učiteljica Romina Tursić, učiteljica Mihaela Kapić, mag. edu. mat. I inf. Ivana Gurović, prof - nositelj projekta je voditelj ekipe, a dužan je prijaviti školu ispunjavanjem obrasca koji je dostupan na http://bit.ly/dabar2019 - Odgovornost nositelja je briga za organizaciju natjecanja i zadužena je za poštivanje pravila i za regularnost natjecanja.
Planirani broj učenika:	20 po razredima
Planirani broj sati godišnje:	2 sata po kategoriji
Ciljevi projekta:	- Razviti interes za svakodnevno stjecanje novih spoznaja. Popularizacija logičkog razmišljanja među najmlađim učenicima.
Način realiziranja projekta:	- Organizatori natjecanja pripremili su probni kolegij PseudoDabar koji je dostupan putem poveznice http://bit.ly/pseudodabar te mu učenici i njihovi učitelji mogu pristupiti prijavom pomoću AAI@edu identiteta. - Natjecanju iz informatike i računalnog razmišljanja će se provoditi od 12. do 16. studenoga - Natjecanje se može provesti unutar zadanog perioda , a o točnom terminu odlučuje voditelj ekipe u dogovoru s članovima ekipe. - Za pristup natjecanju potreban je AAI@edu identitet. - Za vrijeme natjecanja raspored računala u prostoriji u kojoj se natjecanje odvija mora biti takav da prepisivanje i

	razgovor između natjecatelja ili ostalih prisutnih osoba bude onemogućeno. Natjecanje se organizira u kategorijama: 1. MikroDabar za učenike 1. i 2. razreda OŠ, 2. MiliDabar za učenike 3. i 4. razreda OŠ, 3. KiloDabar za učenike 5. i 6. razreda OŠ, 4. MegaDabar za učenike 7. i 8. razreda OŠ
Vremenski okvir projekta:	Studeni 2019.
Osnovna namjena projekta:	- Natjecanje Dabar osmišljeno je da se svoj djeci omogući jednostavno sudjelovanje kroz online natjecanje, koje se sastoji od niza izazovnih zadataka osmišljenih od strane stručnjaka iz pedesetak zemalja.
Troškovnik detaljni za projekt:	Tekući troškovi u informatičkoj učionici
Način vrednovanja projekta:	- Nakon završetka natjecanja, na web stranicama objavljuju se rezultati - Nakon završetka natjecanja, na web stranicama objavljuju se zadaci i službena rješenja svih zadataka.
Način korištenja rezultata projekta:	- Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u računalnom načinu razmišljanja.

10.3 KLOKAN - međunarodno matematičko natjecanje

Naziv projekta:	Međunarodno matematičko natjecanje „Klokan bez granica“
Ime i prezime voditelja:	Profesori: Frano Križić, Mihaela Kopic , Melita Hrvaćanin, Ivana Gurović, Anica Poljak u suradnji sa svim učiteljima matematike 2. – 8. razreda
Planirani broj učenika:	Oko 100 učenika cijele škole (ovisno o broju zainteresiranih).
Planirani broj sati tjedno:	Početak projekta: siječanj 2020. pripreme za natjecanje i organizacija, realizacija natjecanja tijekom ožujka, rezultati do kraja nastavne godine, ukupno 18 sati neposrednog rada s učenicima i poslova organiziranja.
Ciljevi projekta:	Udruga "Klokani bez granica" međunarodnog je karaktera i okuplja predstavnike velikog broja Europskih zemalja. Njezin je cilj popularizirati matematiku i omogućiti širenje osnovne matematičke kulture.
Način realiziranja projekta:	Natjecanje se organizira svake godine u ožujku, istoga dana, u isto vrijeme, u svim zemljama sudionicama. Učenici su podijeljeni u dobne skupine, a ocjena iz matematike nije uvjet sudjelovanja.
Vremenski okviri projekta:	Siječanj - svibanj 2020.
Osnovna namjena projekta:	Popularizacija matematike i širenje osnovne matematičke kulture, zabava i igra.
Troškovnik detaljni za projekt:	Učenici sudjeluju simboličnim iznosom iz kojeg se financiraju nagrade i organiziranje natjecanja na državnoj razini.
Način vrednovanja projekta:	Svaki učenik na natjecanju dobiva olovku i slatkiš, a 10% najuspješnijih simbolične nagrade HMD-a.
Način korištenja rezultata projekta:	Napredovanje u radu, motiviranost i veća aktivnost učenika u svladavanju matematičkih sadržaja.

10.4 Boka Kotorska – suradnja s Hrvatima Boke Kotorske

Naziv projekta:	Suradnja s Hrvatima i školama Boke kotorske
Ime i prezime voditelja:	Žarko Ćorić, prof. – koordinator programa
Planirani broj sati:	Četiri dana tijekom listopada; moguć nastavak daljnje suradnje tijekom školske godine
Ciljevi projekta/programa:	Ostvariti suradnju s Hrvatima i školama Boke kotorske. Upoznavanje s hrvatskom pokretnom i nepokretnom baštinom u Boki kotorskoj. Njegovati ljubav prema hrvatskoj povijesti i kulturi.
Način realiziranja projekta/programa:	Posjet Hrvatima i školama Boke kotorske od 5.-8. listopada 2019. Razgledavanje znamenitosti, razgovor s članovima hrvatskih udruga u Crnoj Gori.
Vremenski okviri projekta/programa:	Školska godina 2019./2020.
Osnovna namjena projekta/programa:	Proširiti poznavanje hrvatske povijesti i kulture, te novo znanje prenijeti učenicima tijekom školske godine.
Troškovnik detaljni za projekt/program:	800 kn za trošak puta po svakom učitelju koji sudjeluje.
Način vrednovanja projekta/programa:	Ankete - osobno zadovoljstvo sudionika programa.
Način korištenja rezultata projekta/programa:	Za unaprjeđenje i određivanje smjernica kvalitetnijeg odgojno - obrazovnog rada učitelja i škole u cjelini.

11 Kulturna djelatnost škole

MJESEC	SADRŽAJ RADA	BR.UČ.	NOSITELJ AKTIVNOSTI
RUJAN 9.9.	Svečanost uoči početka nove školske godine Priredba za uč. prvih razreda	prema potrebi aktivnosti	Gabelica, Pintar i učiteljice s boravka, Barbara Pavić, Olujić
RUJAN prema dogovoru	Akcija "Djeca u prometu"	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, pedagog, učiteljice i učenici 1.r.
RUJAN 10.9.	Hrvatski olimpijski dan	prema potrebi aktivnosti	Smolković, Bošnjak, Boban
RUJAN prema dogovoru	Obilježavanje obljetnice rođenja i smrti Vjenceslava Novaka- posjet Mirogoju	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika, Bilobrk, uč. 7. i 8.r. svi učitelji i učenici razredne i predmetne nastave-SR
RUJAN 4. tjedan	prigodna izložba u školi	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika, Bilobrk, uč. 7. i 8.r.
RUJAN prema dogovoru	Svjetski dan mlijeka	prema potrebi aktivnosti	učiteljice i učenici 3. i 4.r.
RUJAN 26.9.	Svjetski dan čistih planina	prema potrebi aktivnosti	Krznarić, uč. dod.nastave iz geografije

RUJAN 26.9.	Europski dan jezika	prema potrebi aktivnosti	učitelji stranih jezika-Bratuša, Brzac i uč. 4.- 8.r.
LISTOPAD 5.10.	Svjetski dan učitelja	svi	ravnatelj, Gabelica, Sosić Majstorović, svi učitelji i učenici
LISTOPAD 1. tjedan	Međunarodni dječji tjedan	svi	stručna služba, svi učitelji i učenici
LISTOPAD 8.10.	Dan neovisnosti Republike Hrvatske	svi	Finek, učitelji i učenici predmetne i razredne nastave
LISTOPAD 15.10.	Međunarodni dan bijelog štapa	svi	stručna služba-Brčić, razrednici 1.- 8.r.
LISTOPAD 16.10. školska svečanost prema dogovoru	Dani zahvalnosti za plodove zemlje Dani kruha	svi	Pavić, Bilić, Fatuta, Peter, razrednici i učitelji 1.- 8.r., župnik
LISTOPAD 18.10.	Dani jabuka	prema potrebi aktivnosti	učitelji i učenici nižih razreda
18.10.	Dan kravate	svi	Sosić Majstorović, Pavić, učitelji i učenici 1. - 8.r.
LISTOPAD 27.10.	Međunarodni dan školske knjižnice	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, knjižničari
LISTOPAD STUDENI 15.10. -15.11.	Mjesec knjige – Interliber	prema potrebi aktivnosti	učiteljice hrvatskoga jezika, Bilobrk, učenici viših razreda

STUDENI 1.11. - 2.11.	Svi sveti i Dan sjećanja na naše pokojne	svi	vjeroučitelji
STUDENI 16.11.	Međunarodni dan tolerancije Borba protiv nasilja	svi	stručna služba, svi učit. i uč. 1.- 8.r.
STUDENI 10.11.	Obilježavanje godišnjice pogibije Žarka Manjkasa- Crvenkape	15	ravnatelj, Finek, Vuk, učenici dod.nastave povijesti i HJ- a
STUDENI 18.11.	Dan sjećanja na Vukovar	svi	ravnatelj, Finek, učitelji hrvatskog jezika, vjeroučitelji Pavić, Bilić, svi učitelji razredne i predmetne nastave
18.11.	Dan sjećanja na Vukovar- paljenje svijeća u Spomen parku Žarko Manjkas Crvenkapa sudjelovanje u Koloni sjećanja ulicama Dubrave	prema potrebi aktivnosti prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, Finek, uč. dodatne nastave iz povijesti i HJ-a, Pavić, Bilić te odabrani učenici ravnatelj, Finek, uč.dodatne nastave iz povijesti, Pavić te odabrani učenici
STUDENI PROSINAC 15.11.-15.12.	Mjesec borbe protiv ovisnosti	prema potrebi aktivnosti	stručna služba škole, Vuk i učiteljice hrvatskog jezika, Peter, Fatuta, uč. 7. i 8. r., školska liječnica, Olujčić

PROSINAC 4.12.	Međunarodni dan invalida (humanitarna akcija)	svi	vjeroučitelji, svi učitelji i učenici škole
PROSINAC 5.12.	Večer matematike	prema potrebi aktivnosti	učitelji matematike -Anica Poljak, Mihaela Kopic, Ivana Gurović i Melita Hrvaćanin učiteljice: Sanja Zornjak Picer, Branka Ražov, Renata Pintar, Kristina Pavlović, Bojana Habjanec, Kristina Pavlović, Sunčica Sosić Majstorović
PROSINAC 6.12.	Obilježavanje sv. Nikole	svi uč.nižih razreda	Gabelica, vjeroučitelji, učitelji i učenici 1. - 4. r.
PROSINAC 7.12.	Dan knjižnica Grada Zagreba	knjižničari	Bilobrk, knjižničari
PROSINAC 9.12.	Dan meda	prema potrebi aktivnosti	Sosić Majstorović i učiteljice nižih razreda
PROSINAC 10.12.	Dan prava čovjeka	prema potrebi aktivnosti	Finek, uč. dodatne nastave iz povijesti
PROSINAC u tijeku prosinca	Božićna prodajna izložba UZ „Listek”	prema potrebi aktivnosti	Sanja Zornjak Picer, voditeljice UZ i učenici

prema dogovoru	Božićna priredba	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Gabelica, B. Pavić, Olujić i svi članovi KUD-a
SIJEČANJ 15.1.	Međunarodno priznanje Hrvatske	svi	Finek, uč. dod. nastave povijesti, svi razrednici i učenici škole- SR
SIJEČANJ 27.1.	Dan sjećanja na holokaust	prema potrebi aktivnosti	Finek, Krznarić, uč.dod.nastave iz povijesti i geografije
SIJEČANJ-TRAVANJ	Natjecanja, susreti i smotre učenika 4.- 8. razreda	prema potrebi aktivnosti	stručna služba, voditelji dodatne nastave i INA 4.- 8.r.
VELJAČA 3.2. – 7.2.	Tjedan sigurnosti na internetu	svi	Učitelji informatike i razrednici
VELJAČA 14.2.	Valentinovo Valentinovska prodajna izložba UZ "Listek"	prema potrebi aktivnosti	Gabelica, svi učitelji i učenici Zornjak Picer, voditeljice UZ i učenici
VELJAČA 22.2.	Dan tiskanja prve hrvatske knjige-Misala Dan nacionalne i sveučilišne knjižnice u Zagrebu- posjet učenika NSK	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, učiteljice hrvatskoga jezika, Finek, uč. 7. i 8. r. dodatne nastave HJ-a i povijesti
VELJAČA 25.2.	Maskenbal	uč.nižih razreda	Gabelica, učitelji i učenici nižih razreda

VELJAČA- OŽUJAK 21. 2. - 17.3.	Mjesec hrvatskoga jezika	svi	učit. hrvatskoga jezika te učitelji i učenici viših i nižih razreda
OŽUJAK 14.3.	Dan broja pi	7. i 8. r.	Učitelji matematike- Križić, Hrvaćanin, Poljak
OŽUJAK 21.3.	Svjetski dan šuma	prema potrebi aktivnosti	Fatuta, Pavlović, Krznarić, Peter, svi učitelji i učenici škole
OŽUJAK 23.3.	Svjetski dan voda	prema potrebi aktivnosti	Fatuta, Pavlović, Habjanec, Sosić Majstorović, Krznarić, Peter, svi učitelji i učenici škole
OŽUJAK 27.3.	Međunarodni dan kazališta	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Bilobrk, Gabelica, Olujić razrednici 1.- 8.r.
OŽUJAK- TRAVANJ prema dogovoru	Kultura i civilizacija SAD-a	uč.7.i 8.r.	Bratuša, Orešić
TRAVANJ 12.4. (u tjednu prije Uskrsa)	Uskrs Uskrsna izložba UZ "Listek"	svi	vjeroučitelji, Olujić, svi učitelji i učenici 1.- 8.r. Zornjak-Picer, učitelji- članovi UZ, učenici zadrugari
TRAVANJ 22.4.	Dan planeta Zemlje	prema potrebi aktivnosti	Fatuta, Pavlović, Habjanec, Sosić Majstorović, Peter, Krznarić, Hrvaćanin svi učitelji i učenici škole

TRAVANJ prema dogovoru	Priredba za učenike i roditelje- produženi boravak	prema potrebi aktivnosti	učiteljice produženog boravka- Škrinjar, Ražov, Trgovac, Tursić Poljak
TRAVANJ prema naknadnom terminu	Noć knjige	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Damjanić, Gelo, Bilobrk, Brzac, svi zainteresirani uč. 5.- 8.r.
SVIBANJ 8.5.	Međunarodni dan Crvenoga križa	svi	svi učitelji i učenici
SVIBANJ 9.5.	Europski tjedan	prema potrebi aktivnosti	Bratuša, Brzac, Finek, Krzinarić, učenici dodatne nastave stranih jezika, povijesti, geografije
SVIBANJ 2. nedjelja	Majčin dan	prema potrebi aktivnosti	Gabelica, vjeroučitelji, uč. 1.- 4.r.
SVIBANJ 18.5.	Međunarodni dan muzeja	prema potrebi aktivnosti	Olujić, učiteljice Hrvatskog jezika
SVIBANJ prema dogovoru	Dan izvrsnosti (svečanost i dodjela priznanja najuspješnijim učenicima i mentorima)	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, pedagog, povjerenstvo za dodjelu priznanja, Vuk, Bilobrk, B.Matić
SVIBANJ prema dogovoru	Svečana priredba povodom Dana škole	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Gabelica, B. Pavić, svi članovi KUD-a
SVIBANJ 30.5.	Dan branitelja grada Zagreba	prema potrebi aktivnosti	Finek, uč. dod. nastave iz povijesti, uč. viših raz., razrednici

SVIBANJ 31.5.	Dan grada Zagreba	prema potrebi aktivnosti	Finek, Krznarić, učenici i učitelji 1.- 8.r.
LIPANJ 5.6.	Svjetski dan zaštite okoliša	svi	Fatuta, Pavlović, Habjanec, Sosić Majstorović, Peter, Krznarić svi učitelji i učenici škole
LIPANJ prema dogovorenim terminu	Završna svečanost za učenike 8. razreda	prema potrebi aktivnosti	ravnatelj, pedagog, Vuk, B.Pavić, Olujić, Bilobrk razrednici 8. razreda
Tijekom šk.god. prema dogovorenim terminu	Kazališne predstave i posjet kulturnim institucijama	prema potrebi aktivnosti	Vuk, Gabelica, razrednici
Tijekom šk. godine prema dogovorenim terminu	Susreti s književnicima	prema potrebi aktivnosti	Bilobrk, Vuk, Gabelica
Tijekom šk. godine	vođenje školskog ljetopisa rad na Monografiji za 50. obljetnicu škole		Bilobrk svi

Napomena:

Datumi nekih planiranih mjesečnih događanja te broj sudionika aktivnosti bit će određeni i objavljeni tijekom školske godine. Učitelji i učenici uključit će se i u ostale aktivnosti koje

ovdje nisu planirane, a za koje škola smatra da u njima treba sudjelovati (aktivnosti u školi, naselju, Dubravi, gradu...)

Sve planirane aktivnosti za tekući mjesec bit će objavljene na INFO panou u školskom hodniku i web stranici škole.

Plan i program osmislile voditeljice KUD-a: Milvia Vuk i Jelena Gabelica

Zagreb, 6. rujna 2019.

12 Prilog – plan izleta Planinarsko znanstvene skupine



HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO „ZAGREB-MATICA“
Frane Petrića 4/II, 10000 Zagreb, e-mail: informacije@zagreb-matica.hr
tel +3851 1 4810-833, fax +3851 1 4875-447
i Osnovna škola Vjenceslava Novaka, Vile Velebita 15a, Zagreb



Okvirni godišnji plan izleta Obiteljske družbe HPD-a Zagreb-Matica za školsku godinu 2019./2020.

*Planinarsko – znanstvena skupina će sudjelovati u odabranim izletima,
odnosno tijekom godine organizirati dodatne samostalne izlete i terenska
istraživanja*

rujan – 15.9. Kamenjak – Park šuma Golubinjak
Zaštita prirode i bioraznolikost

listopad – 20.10. Ravna gora - Trakošćan
Ljepota zagorskih dvoraca

studeni – 17.11. Medvednica – Horvatove stube
Osnove planinarenja – izborna tema

prosinac – Dugo Selo - Milanov put
Upoznajmo Istočnu Medvednicu

siječanj – Središnji dio Medvednice
Planinarenje u zimskim uvjetima

veljača – Samoborsko gorje
U potrazi za temperaturnom inverzijom

ožujak – Japica – Cesargradska gora
Kolijevka hrvatske himne i okolo nje

travanj – Tuhobić – špilja Vrelo
Na granici goranskog i primorskog

svibanj – Jankovac – Ivačka glava
Dvodnevni izlet u Slavoniju

lipanj – Klek – Goranski planinarski put
Vješticama u pohode

**Napomena:
Plan je podložan izmjenama i prilagodbama.*

Napomena: Odazivom na izlet svaki pojedinac potvrđuje da ispunjava zdravstvene i psihofizičke uvjete za sigurno sudjelovanje na istom, da izletu pristupa na osobnu odgovornost te da će se u skladu s planinarskom etikom pridržavati plana izleta, odluka i uputa vodiča. Vodič ima pravo izmjene programa izleta obzirom na objektivne okolnosti na terenu.

13 Prilog – popis drugih obrazovnih materijala

Redni broj	Razred	Naslov	Izdavač	Vrsta	Autori	Cijena
1.	1.	Pčelica 1, 1. dio, hrv. jez.	ŠK	radna bilj.	S. Ivić, M. Krmpotoć	30,00 kn
2.	1.	Pčelica 1, 2. dio, hrv. jez.	ŠK	radna bilj.	S. Ivić, M. Krmpotoć	30,00 kn
3.	1.	Moj sretni broj 1, matematika	ŠK	radna bilj.	D. Miklec, S.J.Rogić	30,00 kn
4.	1.	Istražujemo naš svijet 1, prir. i dr.	ŠK	radna bilj.	A. Letina, T.K. Ivanda	40,00 kn
5.	1.	Razgrani zvuci 1, glazb. k.	ŠK	radni udžb.	V. Jandrašek, J.Ivaci	59,00 kn
6.	1.	New Building Blocks 1, engl. jez.	PI-KLETT	radna bilj.	K.Č.Andel,D. Domijan	55,00 kn
7.	1.	Moj sretni broj 1, matematika	ŠK	zad.za vred.	S.Jakovljević, D.Miklec	40,00 kn
8.	1.	Moj sretni broj 1, matematika	ŠK	zbirka zad.	S.Jakovljević, D.Miklec	49,00 kn
9.	1.	Matematika 1, ispiti znanja	PI-KLETT	ispiti zn.	M.Martić, A. Čupić...	39,00 kn
10.	1.	U Božjoj ljubavi		radna bilj.		
11.	1.	Nina i Tino 1, zb.zad. iz mat., 1.r.	PI-KLETT	zbirka zad.	S.Jurjević, T. Levar...	50,00 kn
12.	5.	Gea 1, geografija	ŠK	radna bilj.	D.Orešić, I.Tišma...	49,00 kn
13.	5.	Volim hrvatski 5, hrvatski jez.	ŠK	radna bilj.	A.Rihtarić, Ž.Majić...	46,00 kn
14.	5.	#Moj portal 5, informatika	ŠK	radna bilj.	M. Babić...	49,00 kn
15.	5.	Maximal 2, njemački jezik	PI-KLETT	radna bilj.	J.K.Weber, L.Šober...	59,00 kn
16.	5.	Povijest 5, povijest	ALFA	radna bilj.	A.Birin, E.K.Glazer...	
17.	5.	Priroda 5, priroda	ŠK	radna bilj.	D.Bendelja,D.D.Horvat..	49,00 kn
18.	5.	TK 5, teh. kult.	PI-KLETT	radni mat.	F. Bilić, D.Ereš...	110,00 kn
19.	5.	Geografski atlas	HŠK-ŠK	geogr. atlas	grupa autora	135, 00 kn
20.	5.	Povijesni atlas				
21.	5.	Right on!1, engleski jez.	ALFA	radna bilj.	J. Dooley	46,00 kn
22.	7.	Biologija 7, biologija	ŠK	radna bilj.	D.Bendelja, Ž. Lukša...	48,00 kn
23.	7.	POKUSI- Biologija 7	ŠK	kut.za pok.	D.Bendelja, Ž. Lukša...	99,00 kn
24.	7.	Kemija 7, kemija	PI-KLETT	radna bilj.	T.Banović, K.Holenda...	46,00 kn
25.	7.	Fizika 7, fizika	PI-KLETT	radna bilj.	M.Dropuljić, S. Ivković...	110,00 kn

